



KEPUTUSAN DAN KETETAPAN SIDANG XXXII JEMAAT GKI PETRUS AMBAN MANOKWARI, 14 NOVEMBER 2025

TEMA:

**"KASIH KRISTUS MENGGERAKKAN KEMANDIRIAN
GEREJA, MEWUJUDKAN KEADILAN, PERDAMAIAN,
DAN KESEJAHTERAAN"
(2 Kor.5:18,19; Maz. 72:2,3)"**

SUB TEMA :

**"SIDANG XXXII JEMAAT GKI PETRUS AMBAN MENUMBUHKAN
KEPEDULIAN BAGI PRIBADI, KELUARGA DAN PERSEKUTUAN MENUJU
GEREJA YANG DEWASA, MANDIRI DAN MISIONER"**

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur kami panjatkan kepada Allah Bapa, Anak-Nya Yesus Kristus dan Roh-Nya Yang Kudus, sehingga pelaksanaan Sidang XXXII Jemaat Petrus Amban boleh berjalan dengan baik berkat kasih, bimbingan, dan perkenaan Tuhan. Kami berterima kasih kepada warga jemaat GKI Petrus dari rayon 1-13, Majelis Jemaat, Badan Pelayan Unsur-unsur, BPPS Jemaat serta BPPG Jemaat, Panitia Sidang ke-32 serta semua pihak yang telah memberikan dukungan sehingga hasil sidang jemaat ini dapat dirangkum dan diaktualisasikan sebagai laporan Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban.

Sidang XXXII Jemaat Petrus Amban tahun 2025 merupakan pertanggungjawaban pelaksanaan amanat dan hasil sidang Jemaat XXXI Tahun 2024. Pelaksanaan Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban dilaksanakan hanya satu hari pada tanggal 14 November 2025 dan berjalan dengan baik berkat dukungan dan kerjasama semua pihak. Secara khusus terima kasih diucapkan kepada Panitia Sidang XXXII yang berasal dari Rayon X, XI, XII dan XIII yang telah mengorganisir pelaksanaan sidang jemaat ini sehingga berlangsung dengan baik.

Semoga hasil sidang ini dapat menjadi pedoman bagi pelaksanaan pelayanan, kesaksian dan persekutuan di Jemaat GKI Petrus Amban di tahun 2026. Kiranya Yesus Kristus menguatkan kita dalam menjalankan apa yang telah diputuskan dalam persidangan ini.

Amban, 14 November 2025

PHMJ GKI Petrus Amban

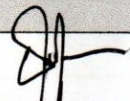
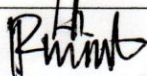
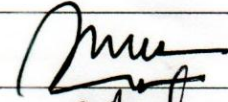
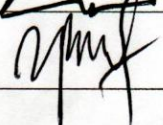
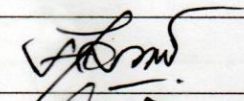
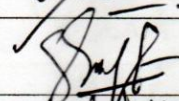
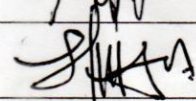
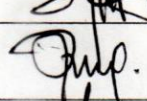
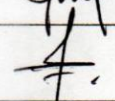
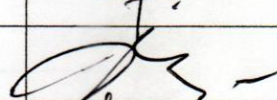
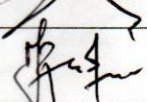
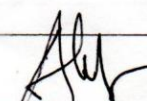
**JADWAL ACARA SIDANG XXXI JEMAAT GKI PETRUS AMBAN
(JUMAT, 14 NOVEMBER 2025)**

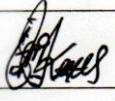
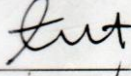
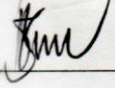
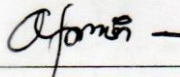
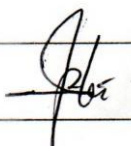
JAM	KEGIATAN	PENANGUNG JAWAB	KETERANGAN
1	2	3	4
08.00 – 08.30	REGISTRASI PESERTA DAN PERSIAPAN PEMBUKAAN	Sie Acara	Panitia
09.00 – 09.45	• Ucapan Selamat datang • Ibadah Pembukaan • Menyanyikan Hymne GKI • Laporan Ketua Panitia • Sambutan Ketua Majelis Jemaat • Sambutan BP Klasis Manokwari sekaligus Pernyataan Pembukaan Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025 • Penyerahan palu sidang dari Ketua Panitia kepada BP Klasis untuk selanjutnya diserahkan kepada Pimpinan Sidang • Penyematan tanda peserta kepada perwakilan peserta sidang jemaat • Menyanyikan Mars GKI	Sie Acara	Panitia
09.45 -10.00	REHAT – SNACK	Sie Konsumsi	Panitia
10.00 -10.30	SIDANG PLENO I • Roll Call peserta Sidang • Penetapan Jadwal Acara Sidang • Penetapan Tata Tertib Sidang	Pimpinan Sidang	Majelis Jemaat
10.30- 11.30	SIDANG PLENO II • Laporan Pertanggungjawaban Pelayanan Majelis Jemaat Tahun 2025 • Laporan BPPS & TK • Laporan Pertanggungjawaban Keuangan Tahun 2025 • Laporan BPPG tingkat Jemaat	Pimpinan Sidang	Majelis Jemaat, alat kelengkapan, BPPS, BPPGJ Panitia (Notulensi)
11.30-12.30	• Tanggapan Umum laporan Pertanggung-jawaban Program Kerja dan Anggaran Tahun Pelayanan 2025	Pimpinan Sidang	Majelis Jemaat & Panitia (Notulensi)
12.30 – 13.30	MAKAN SIANG	Sie Konsumsi	Panitia

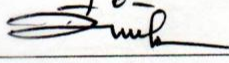
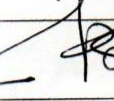
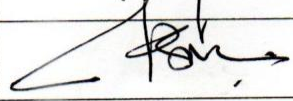
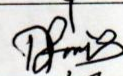
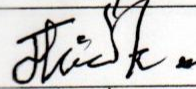
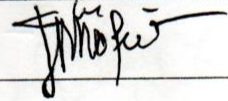
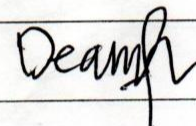
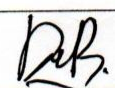
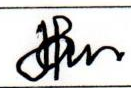
JAM	KEGIATAN	PENANGUNG JAWAB	KETERANGAN
1	2	3	4
13.30 –15.00	SIDANG PLENO III Program Kerja dan RAPBG Tahun 2026 dan Penetapan Rencana Program Kerja dan APGB 2026	Pimpinan Sidang	Majelis jemaat & Panitia (Notulensi)
15.30 - 16.30	• Tanggapan Umum Rencana Program Kerja dan RAPGB Tahun 2026 • Penetapan Panitia XXXIII Tahun 2026 • Penutupan Acara Sidang	Pimpinan Sidang	Majelis jemaat & Panitia (Notulensi)
16.30 – 17.00	REHAT – SNACK	Sie Konsumsi	Panitia
17.00 -17.15	RESEPSI PENUTUPAN SIDANG • Laporan Ketua Panitia • Sambutan Ketua Majelis Jemaat GKI Petrus Amban • Sambutan Ketua Klasis Manokwari (Sekaligus menutup Acara Sidang Jemaat) • Pelepasan Tanda Peserta dari Perwakilan Peserta Sidang Jemaat • Penyerahan Palu Sidang dari Pimpinan Sidang kepada Ketua Klasis dan selanjutnya diserahkan kepada Panitia Sidang Jemaat XXXIII Tahun 2026	Sie Acara	Majelis jemaat & Panitia (Notulensi)
17.15- 18.30	Ibadah Penutupan (Perjamuan Kudus)	Majelis Jemaat	MJ/Diakonia
18.30 -19.30	Jamuan Kasih Penutupan Sidang	Sie Konsumsi	Panitia
19.30	Sayonara		

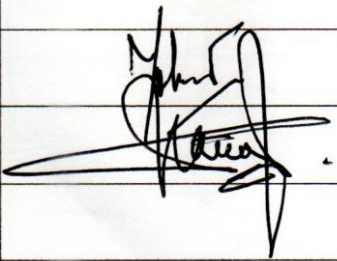
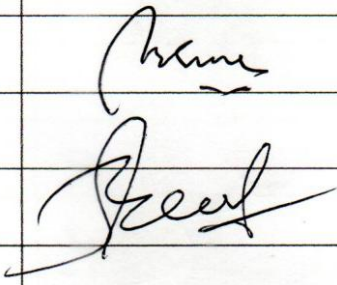
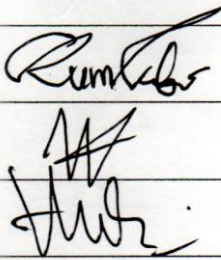
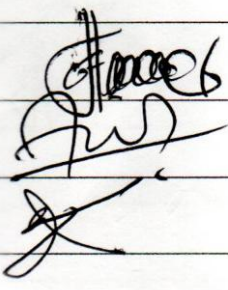
PESERTA SIDANG XXXII JEMAAT GKI PETRUS AMBAN
14 November 2025

PUTUSAN KLASIS, MAJELIS JEMAAT, UNDANGAN

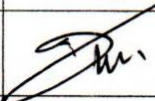
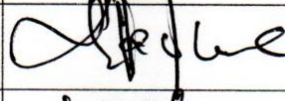
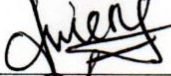
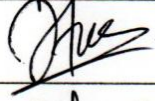
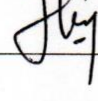
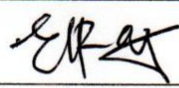
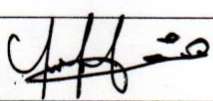
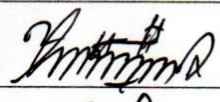
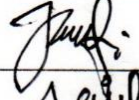
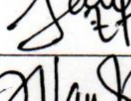
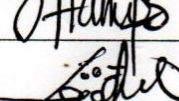
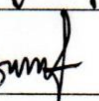
NO	NAMA PESERTA	TANDA TANGAN
1.	Pnt. Bons Rumbruren	
2.	Ubu. Sinon/Salosa Martha L. Lalawi,	
3.	Pdt. Dr. Reinhard R. Tanawany, M.A., M.Th	
4.	Pnt. Freddy Pattiselano	
5.	Pnt. Jonni Marwa	
6.	Pnt. Lukas Y. Sonbait	
7.	Sym. Musina Kurni	
8.	Pnt. Herman R. Tata	
9.	Pnt. Antoni Ungirwalu	
10.	Pnt. Silvester	
11.	Pnt. Agus Isir	
12.	Pnt. Johan Simatuw	
13.	Sym.Dorsila Bebari	
14.	Pnt. Delviana Modouw	
15.	Pnt. Julius D. Nugroho	
16.	Pnt. Ruben Paririe	
17.	Pnt. Ansony Kalimpung	
18.	Pnt. Matias Auri	
19.	Pnt. Yansen Sinon	
20.	Sym. Derek K. Erari	
21.	Sym. Alnita Baaka	
22.	Sym. Martina Abago	
23.	Pnt. Demianus Safe	

NO	NAMA PESERTA	TANDA TANGAN
24.	Pnt. Alfons N. Arsai	
25.	Pnt. Y. S. Fonataba	
26.	Pnt. Silvanus N. Wihiyawari	
27.	Pnt. Lisanias Harewan	
28.	Pnt. Yosephin Wihiyawari	
29.	Pnt. Oktavianus Sorbu	
30.	Pnt. Johanes Wamaer	
31.	Pnt. Sepniel Isir	
32.	Pnt. Abner Tiba	
33.	Pnt. Nikolas Kareth	
34.	Pnt. Sius H.E. Rumayomi	
35.	Pnt. Adrianus Payai	
36.	Sym. Erestina Awairaro	
37.	Sym. Debora Werimon	
38.	Sym. Yulanda Rumwaropen	
39.	Sym. Amance Riti	
40.	Sym. Elodia Awairaro	
41.	Pnt. Regina Akwan	
42.	Pnt. Quin D. Tulalessy	
43.	Pnt. Roni Bawole	
44.	Pnt. Anton S. Sinery	
45.	Pnt. Yudas Heipon	
46.	Pnt. Yulius Awairaro	
47.	Pnt. Yusuf Sawaki	
48.	Pnt. Eko A. Martanto	
49.	Pnt. Jandra J. Rambing	

NO	NAMA PESERTA	TANDA TANGAN
50.	Pnt. John R. Wutoy	
51.	Pnt. Hengky Rumbiak	
52.	Sym. Impandoy Rumbino	
53.	Sym. Emma Aya' Teken	
54.	Sym Flora Ramandey	
55.	Sym. Maria C.L. Mehue	
56.	Sym. Fitryanti Pakiding	
57.	Sym. Troitje Wattimena	
58.	Sym. Susana Yepasedanya	
59.	Sym. Apsari I. Larwuy	
60.	Sym. Selfiana H. Werimon	
<u>61.</u>	Sym. Meyke H. Parengkuan	
62.	Sym. Kristina A. Baransano	
63.	Sym. Linda A. Jitmau	
64.	Sym. Yanti Kambu	
65.	Sym. Afrida F. Waromi	
66.	Sym. Dolvince R. Arus	
67.	Sym. Hartes Yomungga	
68.	Sym. Lusinda Mofu	
69.	Sym. Kristian Awairaro	
70.	Sym. Rachelda Pattipelohy	
71.	Sym. Denny Y.Pattinama	
72.	Sym. Habel Marani	
73.	Sym. Deliana M. Budhi	
74.	Pnt. Yoram Wabia	
75.	Pnt. Yohanis P. Taime	

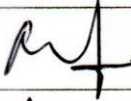
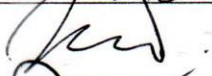
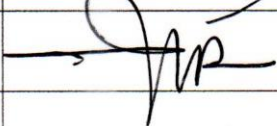
NO	NAMA PESERTA	TANDA TANGAN
76.	Pnt. Hanas Paririe	
77.	Pnt. Niko Kambu	
78.	Sym. Adolof Asmuruf	
80.	Sym. Trisep Kambuaya	
81.	Sym. Yolanda Holle	
82.	Pnt. Ezrom Batorinding	
83.	Pnt. Bob D. Sawor	
84.	Pnt. Viktor O. Arus	
85.	Pnt. Mena N.D. Keymans	
86.	Pnt. Y. Betty Kaunang	
87.	Pnt. Dominikus P. Hematang	
88.	Pnt. Bertasar Bebari	
89.	Pnt. Anton A. Akwan	
90.	Pnt. C.Y. Alex Rumayomi	
91.	Sym. Christine R. Rumkabu	
92.	Sym. Martha Rumi	
93.	Sym. Mathelda Gandi	
94.	Sym. Boy Deres	
95.	Sym. Glendy Tuapattinaya	
96.	Sym. Ansye Pattiawael	
97.	Pnt. Jafet Rumayomi	
98.	Pnt. B. Panjaitan	

UTUSAN UNSUR

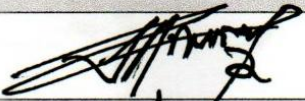
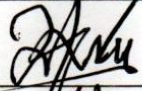
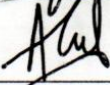
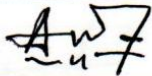
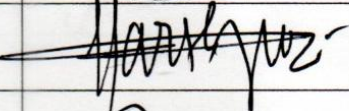
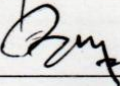
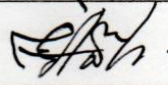
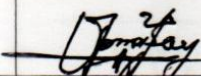
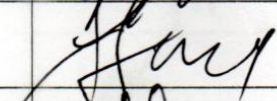
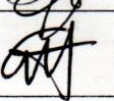
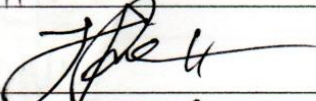
NO	NAMA	UTUSAN	TANDA TANGAN
①	Bpk. Thomas F. Pattiasina	PKB	
2	Bpk. Silas Karubaba	PKB	
③	Bpk. George Mentansan	PKB	
④	Bpk. Marthen Fakdawer	PKB	
⑤	Bpk. Aries Subgan	PKB	
6	Ibu Maria I. Arim/Batorinding	PW	
⑦	Ibu Mince Rumfabe/Marwa	PW	
⑧	Ibu Frelida Pattipeluhu/L	PW	
⑨	Ibu Frety Listiintari Mofu	PW	
10	Ibu Yustina A. Werimon/W	PW	
⑪	Ibu Enggelina Y. Okoseray/K	PW	
⑫	Susan Y. Mampioper	PAM	
⑬	Riky Baransano	PAM	
⑭	Amos Yumte	PAM	
⑮	Yenusson Rumaikew	PAM	
⑯	Yulia S. Ayamiseba	PAM	
⑰	Jeany Imburi	PAM	
⑱	Flora F. Budhy	PAR	
⑲	Yulianus Kareth	PAR	
20	Lewi Sineri	PAR	
⑳	Boas Rumi	PAR	

NO	NAMA	UTUSAN	TANDA TANGAN
22	Lince N. Wihiyawari	PAR	
23	Nur Anifah Jamaludin	PAR	

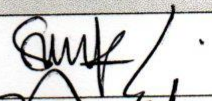
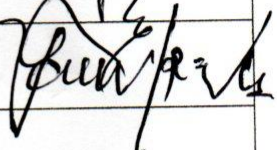
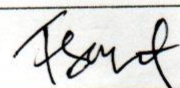
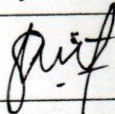
UTUSAN BPPG, BPPS

NO	NAMA	UTUSAN	TANDA TANGAN
1	Bpk. Yustus Awaitouw	BPPS	
2	Ibu Anny Sumilat	BPPS	
3	Ibu Anike Peday	BPPS	
4	Bpk. Alberth W. A.Renyaan	BPPG	
5	Ibu Deasi Mayawati	BPPG	
6	Bpk. Sangle Yohanes Randa	BPPG	
7	Bpk. Ari Kareth	BPPG	
8	Ibu Yarini Rumbino	BPPG	
9	Bpk. Ubaldus Wihiyawari	BPPG	
10	Ibu Francina F. Kesaulija	BPPG	
11	Ibu Perminola Heipon	BPPG	
12	Ibu Diyah A. Aribowo	BPPG	

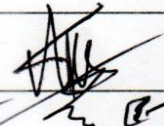
UTUSAN RAYON

NO	NAMA	RAYON	TANDA TANGAN
✓	Bpk. Yulianus Nauw	Rayon-1	
✓	Ibu Alenska Rumansara/Wihyawari	Rayon-1	
⑧	Sdr. Alan Wihiyawari	Rayon-1	
④	Ibu Novalina Pariri /Hohor	Rayon-1	Notar
✓	Bpk. Feri Taime	Rayon-2	
✓	Ibu Paulina Heipon	Rayon-2	
✓	Bpk. Obaja Pararawai	Rayon-2	
⑧	Bpk. Marthen Yoweni	Rayon-2	
9 ✓	Bpk. Yoppy Kanggunum	Rayon-3	
⑩	Bpk. ESI AWARARO Sdr. Lala Ayamseba	Rayon-3	
11	Ibu J. Imbiri	Rayon-3	
12	Bpk. Otniel Wutoy	Rayon-3	
13 ✓	Bpk. Ferdinan Isir	Rayon-4	
⑭	Ibu Triska Ulin	Rayon-4	
15 ✓	Sdr. Fence Aidore	Rayon-4	
⑯	Ibu Emma l. Yensenem	Rayon-4	
17	Bpk. Fredi Baransano	Rayon-5	
18	Ibu Rika Sarumi/Akwan	Rayon-5	
⑰	Sdr. Nelson Kareth	Rayon-5	
20	Sdr. Jhon Rumayomi	Rayon-5	
21	Bpk. B. Koromari	Rayon-6	

NO	NAMA	RAYON	TANDA TANGAN
22	Ibu F. Mandowaen	Rayon-6	
23	Sdri. Margeratha Sinesy Venti. Kambu.	Rayon-6	Kambu
24	Ibu Margareta Wihiyawari	Rayon-6	
25	Sdr. Lesias Robaha, S.Th	Rayon-7	
26	Bpk. Ishak Kamodi	Rayon-7	
27	Ibu Mince Werimon	Rayon-7	
28	Sdri. Monika Wokrar	Rayon-7	
29	Bpk. Descarlo Worabai	Rayon-8	
30	Ibu Stella Rotinsulu	Rayon-8	
31	Sdr. Thoni Revolino Rumbunde	Rayon-8	
32	Ibu Ludia Awawata	Rayon-8	
33	Bpk. Karundeng Bpk. Agus. K	Rayon-9	
34	Ibu R. Simanjuntak/Kesaulija	Rayon-9	
35	Sdr. Sandona Kuwei Ferdin Hotir	Rayon-9	
36	Sdr. Oktovianus Kaiwai	Rayon-9	
37	Bpk. Hotlan Manik	Rayon-10	
38	Ibu Amelia Swabra	Rayon-10	
39	Sdri. Febelina Sremere	Rayon-10	
40	Sdri. Paula Rumboy	Rayon-10	
41	Ibu Meliza Koromari	Rayon-11	
42	Bpk. Paulus Pakasi	Rayon-11	
43	Ibu Evi Werimon	Rayon-11	
44	Bpk. Rocky Maleke	Rayon-11	
45	Ibu B. Sukan	Rayon-12	
46	Sdr. Willy Sorbu	Rayon-12	

NO	NAMA	RAYON	TANDA TANGAN
✓ 47	Ibu Wospakrik	Rayon-12	
④ 48	Bpk. Jack Harewan	Rayon-12	
49	Bpk. Alhen Sorbu	Rayon-13	
50	Ibu Fransina Marani/Harewan	Rayon-13	
51	Sdri. Akasuni Heipon	Rayon-13	
52	Sdri. Sintia Ulo	Rayon-13	

UNDANGAN

NO	NAMA PESERTA	TANDA TANGAN
① 1.	Pdt. Abimelek Tuth, S.Th	
② 2.	Pdt. A. Rumwaropen. S.Th.M.Mis	
3.	Ibu. Hanike Monim	
4.	Bpk. Otis Mandacan	
⑤ 5.	Bpk. Septinus Sorbu	



GEREJA KRISTEN INJILI DI TANAH PAPUA
(Anggota Persekutuan Gereja-gereja di Indonesia)
KLASIS MANOKWARI
JEMAAT PETRUS AMBAN

Alamat: Jalan Gereja Petrus Amban Manokwari 98314; email: jemaatpetrus-amban@gmail.com

KEPUTUSAN

Nomor : 01/TUS/SJ-XXXII/MKW/2025

TENTANG

PESERTA SIDANG XXXII JEMAAT GKI PETRUS AMBAN TAHUN 2025

- Menimbang : a. Bahwa sebagai Anggota Sidi Jemaat yang diutus dalam Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025 perlu ditetapkan jumlah dan nama - nama Peserta Sidang;
- b. Bahwa penetapan jumlah dan nama-nama Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025 perlu diatur dan ditetapkan dalam suatu Surat Keputusan.
- Mengingat : 1. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022, Bab VIII, Pasal 18 dan Pasal 19, tentang Persidangan dan Kepemimpinan Gereja.
2. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab IX, Pasal 24, Tentang Sidang Jemaat.
3. Peraturan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab IV pasal 16 sampai dengan pasal 21, tentang Sidang Jemaat
4. Peraturan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab III pasal 3 dan pasal 4, tentang Struktur Organisasi GKI di Tanah Papua.
- emperhatikan : Usul, saran dan pendapat Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban dalam Pleno I Tanggal 14 November 2025.

MEMUTUSKAN

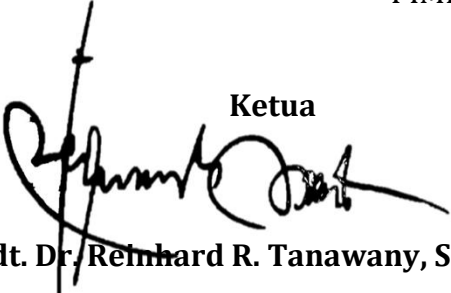
MENETAPKAN

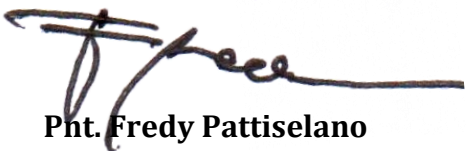
- PERTAMA : Menerima dan mengesahkan jumlah dan nama-nama Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban tahun 2025, sebagaimana tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini yang merupakan suatu kesatuan yang tidak dapat dipisahkan;
- KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan dinyatakan tidak berlaku lagi pada tanggal berakhirnya Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025.

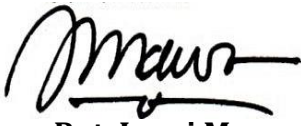
Ditetapkan di: Manokwari
Pada tanggal : 14 November 2025

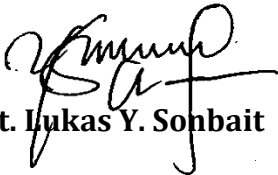
SIDANG XXXII
JEMAAT GKI PETRUS AMBAN MANOKWARI

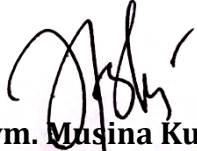
PIMPINAN SIDANG


Ketua
Pdt. Dr. Reinhard R. Tanawany, S.Th.M.Th


Wakil Ketua
Pnt. Fredy Pattiselano


Sekretaris
Pnt. Jonni Marwa


Wakil Sekretaris
Pnt. Lukas Y. Sonbait


Bendahara
Sym. Musina Kurni



GEREJA KRISTEN INJILI DI TANAH PAPUA
(Anggota Persekutuan Gereja-gereja Di Indonesia)
KLASIS MANOKWARI
JEMAAT PETRUS AMBAN

Alamat: Jalan Gereja Petrus Amban Manokwari 98314; email: jemaatpetrus-amban@gmail.com

KEPUTUSAN

Nomor : 02/TUS/SJ-XXXII/MKW/2025

TENTANG

**JADWAL ACARA SIDANG XXXII JEMAAT GKI PETRUS AMBAN
TAHUN 2025.**

DENGAN RAHMAT DAN KASIH TUHAN ALLAH YANG MAHA KUASA
DAN DALAM ANAKNYA YESUS KRISTUS KEPALA GEREJA
DAN PENYERTAAN ROHNYA YANG KUDUS.

SIDANG XXXII JEMAAT GKI PETRUS AMBAN TAHUN 2025

- Menimbang : a. Bahwa demi tertib, teratur dan lancarnya mekanisme seluruh acara persidangan Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025, perlu ditetapkan Jadwal Acara Sidang;
- b. Bahwa penetapan Jadwal Acara Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025, perlu diatur dan ditetapkan dalam suatu Surat Keputusan.
- Mengingat : 1. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022, Bab VIII, Pasal 18 dan Pasal 19, tentang Persidangan dan Kepemimpinan Gereja.
2. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab IX, Pasal 24, Tentang Sidang Jemaat.
3. Peraturan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab IV pasal 16 sampai dengan pasal 21, tentang Sidang Jemaat
4. Peraturan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab III pasal 3 dan pasal 4, tentang Struktur Organisasi GKI di Tanah Papua.
- Memperhatikan : Usul, saran dan pendapat Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Pleno I Tanggal 14 November 2025.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN

- PERTAMA : Menerima dan mengesahkan Rancangan Jadwal Acara menjadi Jadwal Acara Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025, sebagaimana tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini yang merupakan suatu kesatuan dan tidak dapat dipisahkan.
- KEDUA : Hal-hal lain yang menjadi kebutuhan persidangan, namun belum diatur dalam Jadwal Acara ini, akan diatur kemudian berdasarkan situasi dan perkembangan jalannya Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban.

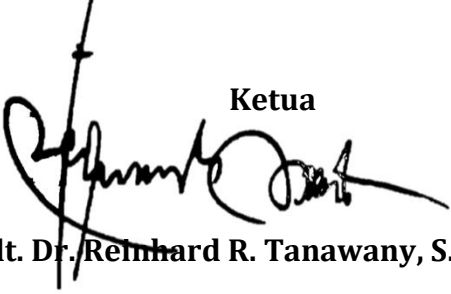
KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dan dinyatakan tidak berlaku lagi pada tanggal berakhirnya Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban.

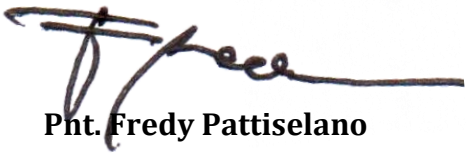
Ditetapkan di: Manokwari

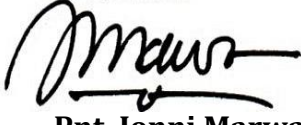
Pada tanggal : 14 November 2025

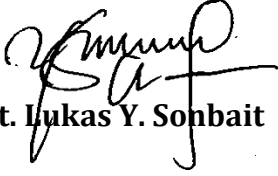
SIDANG XXXII
JEMAAT GKI PETRUS AMBAN MANOKWARI

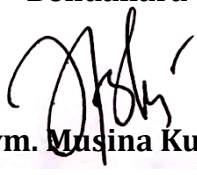
PIMPINAN SIDANG


Ketua
Pdt. Dr. Reinhard R. Tanawany, S.Th., M.Th


Wakil Ketua
Pnt. Fredy Pattiselano


Sekretaris
Pnt. Jonni Marwa


Wakil Sekretaris
Pnt. Lukas Y. Sonbait


Bendahara
Sym. Musina Kurni

TATA TERTIB
SIDANG XXXII JEMAAT GKI PETRUS AMBAN TAHUN 2025

BAB 1 KETENTUAN UMUM

Pasal 1

1. Sidang Jemaat adalah persidangan gereja yang dilaksanakan pada aras Jemaat;
2. Sidang ini disebut Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025
3. Sidang ini berlangsung pada tanggal 14 November 2025 bertempat di Gedung Gereja Petrus Amban.

Pasal 2

Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025 dilaksanakan atas dasar:

1. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022, Bab VIII, Pasal 18 dan Pasal 19, tentang Persidangan dan Kepemimpinan Gereja.
2. Peraturan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Bab VI Tahun 2022, Pasal 16 sd Pasal 21, Tentang Sidang Jemaat.
3. Peraturan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab III pasal 3 dan pasal 4, tentang Struktur Organisasi GKI di Tanah Papua.
4. Ketetapan Sidang XXXI Jemaat GKI Petrus Amban, Nomor: II/TAP/SJ-XXXI/2024, Tanggal 8 November 2024

Pasal 3

Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025, melaksanakan tugasnya berdasarkan:

1. Alkitab yang adalah Firman Allah sebagai landasan Teologis;
2. Tata Gereja, Gereja Kristen Injili di Tanah Papua sebagai Landasan Konstitusional;
3. Keputusan/Ketetapan Sidang Gerejawi Gereja Kristen Injili di Tanah Papua pada aras Sinode dan Klasis sebagai Landasan Operasional.

Pasal 4

Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025 dilaksanakan di bawah Tema: “Kasih Kristus Menggerakkan Kemandirian Gereja, Mewujudkan Keadilan, Perdamaian dan Kesejahteraan (2 Korintus 5:8,19 : Mazmur 72:2,3)

dengan Sub Tema: “Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Menumbuhkan Kepedulian bagi Pribadi, keluarga dan Peserkutuan menuju Gereja yang dewasa, mandiri dan misioner “

BAB II

TUGAS DAN WEWENANG

Pasal 5

Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025, mempunyai tugas dan wewenang:

1. Meminta, membahas/menilai dan menerima Laporan Pertanggungjawaban Majelis Jemaat Tahun 2025.
2. Merundingkan kegiatan-kegiatan persekutuan, kesaksian dan pelayanan kasih di dalam jemaat yang diajukan oleh Majelis Jemaat yang sejalan dengan Keputusan Sidang/Raker Sinode dan Sidang/Raker Klasis;
3. Menimbang dan mengesahkan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Gereja Tahun 2026 (RAPBG) Jemaat yang diajukan oleh Majelis Jemaat;

Pasal 6

PIMPINAN SIDANG

1. Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025 dipimpin oleh Pelaksana Harian Majelis Jemaat sebagaimana diatur dalam Peraturan Gereja Kristen Injili Di Tanah Papua, tentang Jemaat, Klasis, dan Sinode.
2. Pelaksana Harian Majelis Jemaat bertindak untuk dan atas nama Majelis Jemaat GKI Petrus Amban.
3. Pelaksana Harian yang dimaksud dalam ayat 2 tersebut di atas, terdiri atas Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, Wakil Sekretaris, dan Bendahara sebagaimana tercantum dalam ketetapan Sidang Sinode GKI di Tanah Papua Bab VI pasal 22 ayat 3 dan 4 tahun 2022, Tentang Jabatan Struktur Majelis Jemaat.

BAB III P E S E R T A

Pasal 7

Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025 ialah seluruh Anggota Sidi Jemaat yang tidak dikenakan siasat (tindak disiplin) Gereja, yang terdiri atas:

- a. Seluruh anggota Majelis Jemaat GKI Petrus Amban
- b. Badan Pengawas Perbendaharaan Gereja (BPPG) Jemaat GKI Petrus Amban.
- c. Badan Pembantu Penyelenggara Sekolah (BPPS) Jemaat GKI Petrus Amban
- d. Badan Pelayan Unsur-unsur Jemaat GKI Petrus Amban
- e. Guru TK YPK Kuncup Harapan Petrus Amban
- f. Perwakilan anggota jemaat dari rayon 1 – 13
- g. Undangan yang memiliki keterkaitan langsung atau peranan dalam pekerjaan Gereja.
- h. BPK Klasik dan BPPG Klasik sebagai Penasehat Sidang

BAB IV HAK DAN KEWAJIBAN

Pasal 8

1. Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025 mempunyai Hak Suara dan Hak Berbicara:
 - a. Hak suara ialah hak untuk ikut menentukan atau memutuskan suatu keputusan;
 - b. Hak berbicara ialah hak untuk mengemukakan buah pikiran berupa pendapat dan saran/usul terhadap sesuatu hal;
2. Sebagaimana tercantum dalam pasal 6 ayat (1) Tata Tertib ini, maka peserta sidang Asal Majelis Jemaat tidak berhak untuk mengajukan pertanyaan dan atau membantah hasil kerja Majelis Jemaat, tetapi berhak untuk memperjelas dan meluruskan permasalahan.
3. Badan Pekerja Klasik dan Badan Pengawas Perbendaharaan Gereja (BPPG) Tingkat Klasik memiliki Hak Suara dan Hak berbicara.

Pasal 9

Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025 berkewajiban untuk:

1. Mematuhi dan menaati ketentuan-ketentuan yang diatur dalam Tata Tertib ini demi kelancaran Pelaksanaan Persidangan Sidang XXXII Jemaat Petrus Amban, Tahun 2025;
2. Menyampaikan Keputusan Sidang Jemaat kepada Jemaat yang mengutusinya;
3. Menaati dan melaksanakan segala Keputusan Sidang Jemaat;
4. Memakai tanda peserta dan menaati waktu yang telah ditetapkan dalam Jadwal Persidangan.

5. Turut bertanggung jawab atas keamanan, ketertiban dan kebersihan selama pelaksanaan sidang.

BAB V ALAT-ALAT KELENGKAPAN

Pasal 10

Alat-alat kelengkapan Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025 adalah majelis jemaat.

BAB VI PERSIDANGAN DAN RAPAT-RAPAT

Pasal 11

Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025, mengenal bentuk persidangan dan rapat-rapat sebagai berikut:

1. Sidang Pleno
2. Rapat Majelis Jemaat GKI Petrus Amban

Pasal 12

Majelis Jemaat adalah Penanggung jawab atas penyelenggaraan Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025, berdasarkan Tata Gereja Kristen Injili Di Tanah Papua, Tahun 2022 Bab VI, Pasal 19

Pasal 13

Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025, berlangsung sesuai Jadwal Acara yang telah ditetapkan.

Pasal 14

Sidang Pleno dipimpin oleh Pelaksana Harian Majelis Jemaat (PHMJ);

BAB VII TATA CARA BERBICARA

Pasal 15

Setiap pembicara supaya terlebih dahulu mengajukan permintaan kepada Pimpinan Sidang/Rapat.

Pasal 16

1. Pimpinan Sidang/Rapat berhak mengatur dan memberikan waktu kepada setiap pembicara menurut urutan permintaan.
2. Interupsi atau pemotongan pembicaraan diatur oleh Pimpinan Sidang.

Pasal 17

Setiap pembicara supaya menyampaikan tanggapan, usul atau saran perbaikan dengan tepat, singkat dan jelas.

Pasal 18

Pimpinan Sidang/Rapat berhak memperingatkan setiap pembicara yang menyimpang dari pokok masalah yang sedang dibahas.

Pasal 19

Seorang pembicara dalam sidang Pleno tidak diperbolehkan berbicara lebih dari 2 (dua) kali tentang suatu pokok pembicaraan. Demi tertibnya Sidang, Pimpinan Sidang berhak menghentikan pembicaraannya dan mengalihkannya kepada pembicara lain menurut urutan permintaan.

Pasal 20

Pembicara yang diberi waktu berbicara supaya berdiri, menyebutkan identitas dan berbicara dengan jelas dan singkat.

Pasal 21

Waktu berbicara tidak boleh lebih dari 5 (lima) menit, kecuali bila dianggap penting dan diminta oleh Pimpinan Sidang.

**BAB VIII
PENUNDAAN/SCHORSING**

Pasal 22

1. Apabila dipandang perlu demi tertibnya Sidang/Rapat, maka Pimpinan Sidang/Rapat dapat menunda/menskors suatu Sidang untuk mencari jalan pemecahan terhadap hal yang dihadapi;
2. Penundaan/Skorsing tersebut tidak boleh lebih lama dari 15 (lima belas) menit.

**BAB IX
PENGAMBILAN KEPUTUSAN**

Pasal 23

Suatu keputusan dalam Persidangan dinyatakan sah apabila diterima oleh dua pertiga dari jumlah peserta Sidang yang memiliki hak suara yang hadir dalam Sidang.

Pasal 24

1. Pengambilan keputusan dalam Sidang Jemaat dilakukan sebagai berikut:
 - a. Pengambilan keputusan pada dasarnya diusahakan tercapai dalam suasana **Persekutuan Kasih** yang dipimpin oleh **Kuasa Roh Kudus** demi mencapai mufakat menurut **Azas Presbiterial Sinodal**;
 - b. Apabila tidak tercapai kata sepakat, maka keputusan diambil atas dasar pemungutan suara;
 - c. Dalam hal pemungutan suara, maka keputusan adalah sah apabila **disetujui oleh dua pertiga suara dari jumlah Anggota Sidang yang hadir**;
 - d. Bila tidak mencapai jumlah suara yang ditentukan dalam butir (c) di atas, maka pemungutan suara diulangi. Jika dalam pemungutan suara yang kedua jumlah suara tetap tidak mencapai dua pertiga, maka hal yang hendak diputuskan itu dinyatakan batal atau ditolak;
2. Keputusan Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025 bersifat mengikat sejauh tidak bertentangan dengan **Firman Allah, Tata Gereja dan Keputusan Sidang /Raker Sinode dan Sidang/Raker Klasik**;
3. Apabila terdapat keputusan yang bertentangan dengan **Firman Allah, Tata Gereja dan Keputusan Sidang Sinode dan Sidang Klasik**, maka Badan Pekerja Klasik berhak membatalkan/meniadakan keputusan tersebut.

**BAB X
RISALAH**

Pasal 25

Untuk setiap Sidang/Rapat, dibuat notulen/risalah sidang/rapat, yakni laporan tertulis jalannya persidangan atau rapat yang berisikan:

1. Hari/tanggal Sidang/Rapat;

2. Jam Sidang/Rapat;
3. Tempat Sidang/Rapat;
4. Susunan Acara Sidang/Rapat;
5. Nama Pembicara dan pendapat masing-masing peserta;
6. Kesimpulan dan kesepakatan
7. Keterangan-keterangan atau hal-hal lain yang dianggap penting.

BAB XI KETENTUAN PENUTUP

Pasal 26

Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025, wajib menanda-tangani Daftar Hadir sebelum memasuki ruang Sidang/Rapat. Diharapkan sudah berada dalam ruang Sidang/Rapat 15 (lima belas) menit sebelum acara dimulai.

Pasal 27

Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025, yang hendak meninggalkan Sidang/Rapat, agar terlebih dahulu memberitahukan kepada Pimpinan Sidang/Rapat disertai alasannya.

Pasal 28

Demi tertibnya Persidangan Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025, agar setiap peserta wajib memakai Tanda Pengenal Peserta Sidang

Pasal 29

Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025, tidak diperkenankan merokok, makan pinang dan membunyikan Handphone (HP) dalam ruang Sidang/Rapat selama persidangan berlangsung.

Pasal 30

Hal-hal yang belum diatur dalam Tata Tertib ini akan ditetapkan kemudian sesuai kebutuhan dan setelah mendengar saran peserta Sidang/Rapat demi kelancaran mekanisme persidangan Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025.

Pasal 32

Tata Tertib ini berlaku sejak ditetapkan dan dinyatakan tidak berlaku setelah Sidang XXXII tahun 2025 Jemaat GKI Petrus Amban.



GEREJA KRISTEN INJILI DI TANAH PAPUA
(Anggota Persekutuan Gereja-gereja di Indonesia)

KLASIS MANOKWARI
JEMAAT PETRUS AMBAN

Alamat: Jalan Gereja Petrus Amban Manokwari 98314; email: jemaatpetrus-amban@gmail.com

KEPUTUSAN

Nomor: 03/TUS/SJ-XXXII/MKW/2025

TENTANG

TATA TERTIB SIDANG XXXII JEMAAT GKI PETRUS AMBAN TAHUN 2025

DENGAN RAHMAT DAN KASIH TUHAN ALLAH YANG MAHA KUASA
DAN DALAM ANAKNYA YESUS KRISTUS KEPALA GEREJA
DAN PENYERTAAN ROHNYA YANG KUDUS.

SIDANG XXXII JEMAAT GKI PETRUS AMBAN TAHUN 2025

- Menimbang : a. Bahwa demi tertib, teratur dan lancarnya mekanisme seluruh acara persidangan Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025, dipandang perlu menetapkan dan menggunakan suatu Tata Tertib;
- b. Bahwa penetapan Tata Tertib tersebut, perlu diatur dan ditetapkan dalam suatu Surat Keputusan Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025.
- Mengingat : 1. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022, Bab VIII, Pasal 18 dan Pasal 19, tentang Persidangan dan Kepemimpinan Gereja.
2. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab IX, Pasal 24, Tentang Sidang Jemaat.
3. Peraturan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab IV pasal 16 sampai dengan pasal 21, tentang Sidang Jemaat
4. Peraturan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab III pasal 3 dan pasal 4, tentang Struktur Organisasi GKI di Tanah Papua.
- Memperhatikan : Usul, saran dan pendapat Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, dalam Pleno I Tanggal 14 November 2025

MEMUTUSKAN

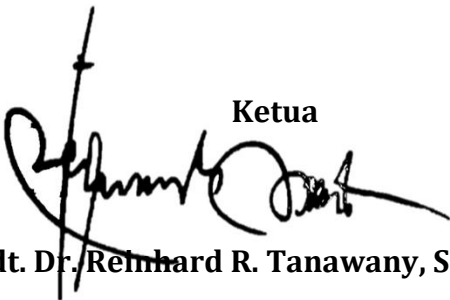
MENETAPKAN

- PERTAMA** : Menerima dan mengesahkan Rancangan Tata Tertib menjadi Tata Tertib Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025, sebagaimana tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini yang merupakan suatu kesatuan yang tidak terpisahkan.
- KEDUA** : Hal-hal lain yang belum diatur dan diputuskan dalam Tata Tertib akan diatur kemudian oleh Pimpinan Sidang demi kelancaran jalannya persidangan Sidang XXXII Jemaat, GKI Petrus Amban, Tahun 2025.
- KETIGA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dan dinyatakan tidak berlaku lagi pada tanggal berakhirnya Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025.

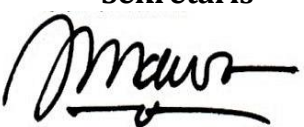
Ditetapkan di : Manokwari
Pada tanggal : 14 November 2025

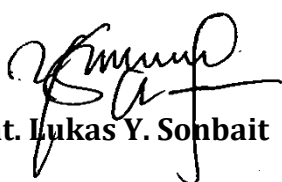
**SIDANG XXXII
JEMAAT GKI PETRUS AMBAN MANOKWARI**

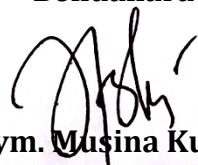
PIMPINAN SIDANG


Ketua
Pdt. Dr. Reinhard R. Tanawany, S.Th.,M.Th


Wakil Ketua
Pnt. Fredy Pattiselano


Sekretaris
Pnt. Jonni Marwa


Wakil Sekretaris
Pnt. Lukas Y. Sonbait


Bendahara
Sym. Musina Kurni



**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN TAHUN PELAYANAN 2025 DAN RENCANA
PROGRAM TAHUN PELAYANAN 2026 MAJELIS JEMAAT DAN UNSUR-UNSUR**

I. PENDAHULUAN

A. Latar belakang

Puji Syukur, hormat dan terima kasih dipersembahkan kepada Tuhan Yesus Kristus Kepala Gereja yang dengan segala anugerah dan kasih-Nya telah memelihara dan menuntun Jemaat GKI Petrus Amban melalui tahun pelayanan 2025 sampai pada bulan November dalam berbagai tantangan dan pergumulan. Terima kasih dan ucapan syukur ini juga kami persembahkan kepada Tuhan Yesus Sang Pemilik Kebun anggur yang telah mempercayakan kami bekerja dalam kebun anggur-Nya sepanjang Tahun 2025 ini.

Terima kasih dan penghargaan juga kami haturkan bagi semua warga jemaat baik yang tergabung dalam Badan Pelayan Unsur, Guru-Guru Sekolah minggu, BPPG Jemaat, BPPS maupun kepada semua yang berperan dalam kepanitiaan yang bersama-sama Majelis Jemaat telah merealisasikan berbagai program pelayanan sepanjang Tahun 2025 sebagaimana telah diamanatkan dalam Sidang Jemaat ke-31 tahun 2024 lalu. Kami sungguh percaya dan yakin bahwa semua daya, dana dan doa yang diberikan dalam pekerjaan pelayanan ini tidaklah sia-sia, tetapi telah menjadi berkat bagi banyak orang dan menjadi persembahan yang memperluliakan nama Tuhan.

Laporan pertanggungjawaban ini secara substansi dikelompokkan ke dalam dua bagian besar. **Bagian pertama**, menyangkut program dan kegiatan pelayanan umum yang meliputi administrasi umum, organisasi dan Rekomendasi, kegiatan peribadatan rutin, program-program, urusan dalam kemajelis, dan program pelayanan unsur. Program-program kegiatan pelayanan tersebut dikelompokkan ke dalam empat bidang utama yaitu Bidang Umum, Bidang Teologia, Bidang Daya, dan Bidang Dana. Keempat bidang ini dalam Pola Dasar dari Pokok-pokok Program Panggilan Pelayanan Gereja (P4G) GKI disebut sebagai kwartet program GKI. **Bagian kedua** menyangkut laporan pertanggungjawaban keuangan (realisasi penerimaan dan pengeluaran Jemaat) dalam tahun pelayanan Tahun 2025.

Sidang Jemaat ini dihadiri oleh majelis jemaat, utusan rayon, badan pelayan intra, dan badan khusus dalam jemaat. Tujuan sidang Jemaat adalah sebagai berikut :

- a) Melaksanakan evaluasi program pelayanan dan APBG (anggaran pendapatan dan belanja gereja) bulan Oktober 2024 - Oktober 2025
- b) Mengusulkan program pelayanan dalam jemaat untuk Tahun 2026

B. Maksud dan Tujuan

Laporan ini disusun dan disampaikan kepada jemaat yang akan mengikuti Sidang ke-32 Jemaat GKI Petrus Amban yang sekaligus mewakili seluruh warga Jemaat GKI Petrus Amban, agar dapat diketahui kegiatan-kegiatan apa saja yang sudah atau belum terlaksana sepanjang tahun 2025, sekaligus mengevaluasi untuk menjadi dasar dan pertimbangan kita dalam mempersiapkan program-program pelayanan kita tahun 2026.

II. KEADAAN UMUM JEMAAT

2.1. Letak Wilayah Pelayanan Jemaat Petrus Amban

Jemaat GKI Petrus Amban memiliki wilayah pelayanan sangat strategis dan ideal dalam lingkup pelayanan gereja karena tersebar dari wilayah pesisir pantai sampai wilayah perkotaan yang dari sisi akses mudah dijangkau. Sebaran warga jemaat GKI Petrus Amban yang luas diorganisasikan dengan pembentukan klaster- klaster yang disebut dengan *Rayon*.

a. Pembagian Wilayah Pelayanan Jemaat GKI Petrus Amban

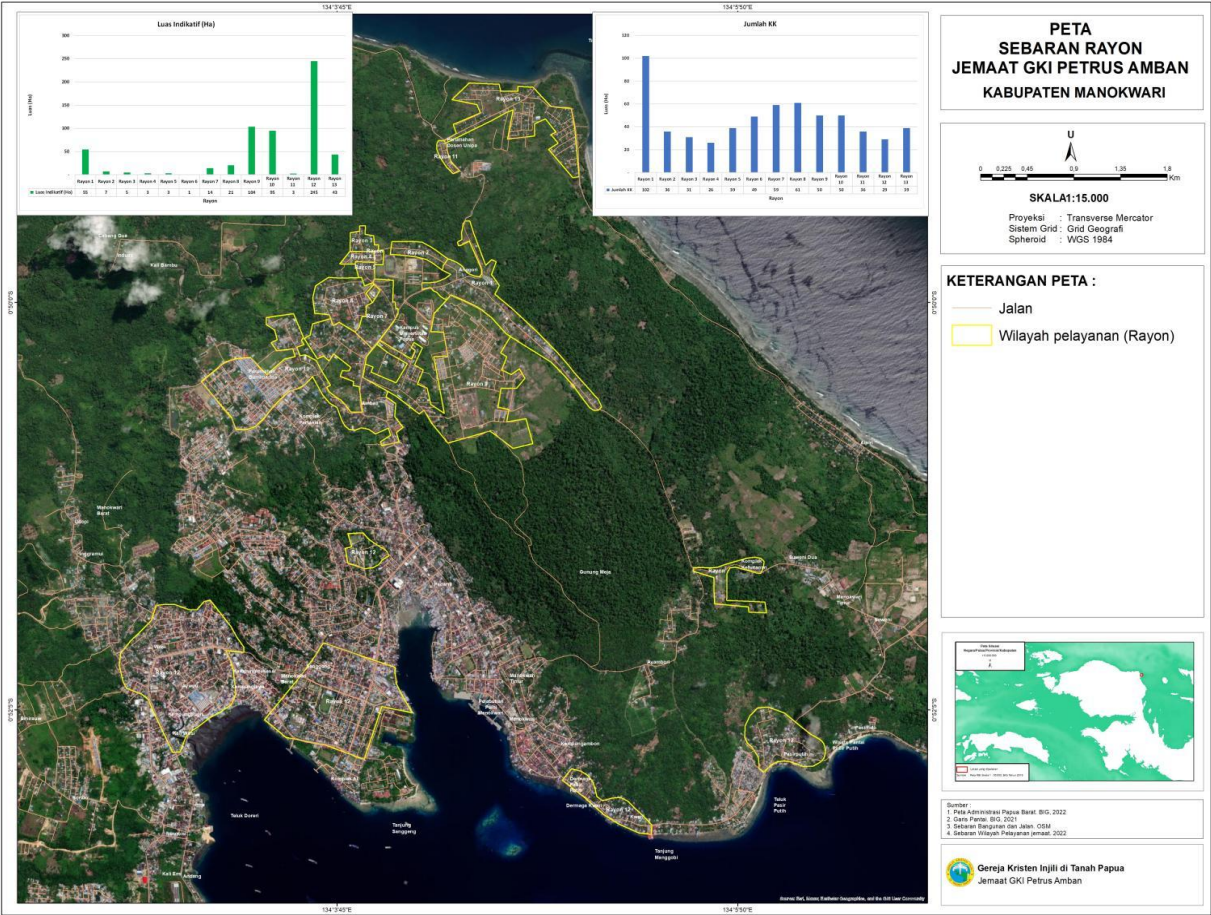
Berdasarkan pembagian wilayah pelayanan jemaat GKI Petrus Amban terdistribusi ke dalam 13 Rayon dan 23 KSP. Wilayah pelayanan Jemaat GKI Petrus Amban juga berada dalam

wilayah pelayanan Klasis GKI Manokwari, dan berada pada Lingkungan II bersama Jemaat Manyosi Wirsi, Jemaat Nazareth Fanindi Pantai, Jemaat Ebenhaezer Fanindi, Jemaat Efata Manggoapi, jemaat Bintang Daud Swafen, Jemaat Diaspora Mulyono, Jemaat Pniel Anggori, Jemaat Amos Insirifuri, dan Jemaat Petrus Kafiar Amban Pantai. Persebaran wilayah pelayanan Jemaat GKI Petrus Amban sebagai berikut :

Tabel 1. Wilayah Persebaran Rayon dalam Pelayanan Jemaat GKI Petrus Amban dan Jumlah Majelis Jemaat

RAYON	WILAYAH PERSEBARAN WARGA JEMAAT	Jumlah Majelis Jemaat		
		Penatua	Syamas	Jumlah
I	Jl. Gunung Salju (Depan puskesmas Amban), Sebagian Jl. Flamboyan, Waidema, Anggori, dan Litbang Kehutanan	4	3	7
II	Jl. Flamboyan	3	2	5
III	Jl. Pami dan Taman Ternak Unipa	3	2	5
IV	RT-5 Kelurahan Amban, Jl. Pami	3	2	5
V	RT-6 Kelurahan Amban, Jl. Pami, Jl.Gereja Petrus	4	3	7
VI	RT-8 Kelurahan Amban, Jl. Flamboyan	5	4	9
VII	RT-7 Kelurahan Amban, Jl. Gereja Petrus	5	4	9
VIII	Perum Amban Permai, Kamp. Dowansiba	4	3	7
IX	Jl. Mambruk, Jalan Cenderawasih, Perum Kavling Dosen, LPMP & Insirifuri, Asr. Petromax-Asr. Tingkat-Asr. Rusunawa	6	4	10
X	Manggoapi-Perum Bumi Marina dan sekitarnya	5	4	9
XI	Perum Dosen Amban Pantai dan sebagian kecil perumahan Makbon	3	2	5
XII	SPMA,wilayah Kota, Sanggeng, Wosi, Kwawi, Pasir Putih, Bakaro	5	4	9
XIII	Perumahan Makbon, Petrus Kafiar	5	4	9
	JUMLAH	55	41	96

Berdasarkan hasil perhitungan spasial diketahui bahwa luas wilayah pelayanan Jemaat Petrus Amban adalah seluas 599 hektar. Distribusi spasialnya seperti pada Gambar 1.

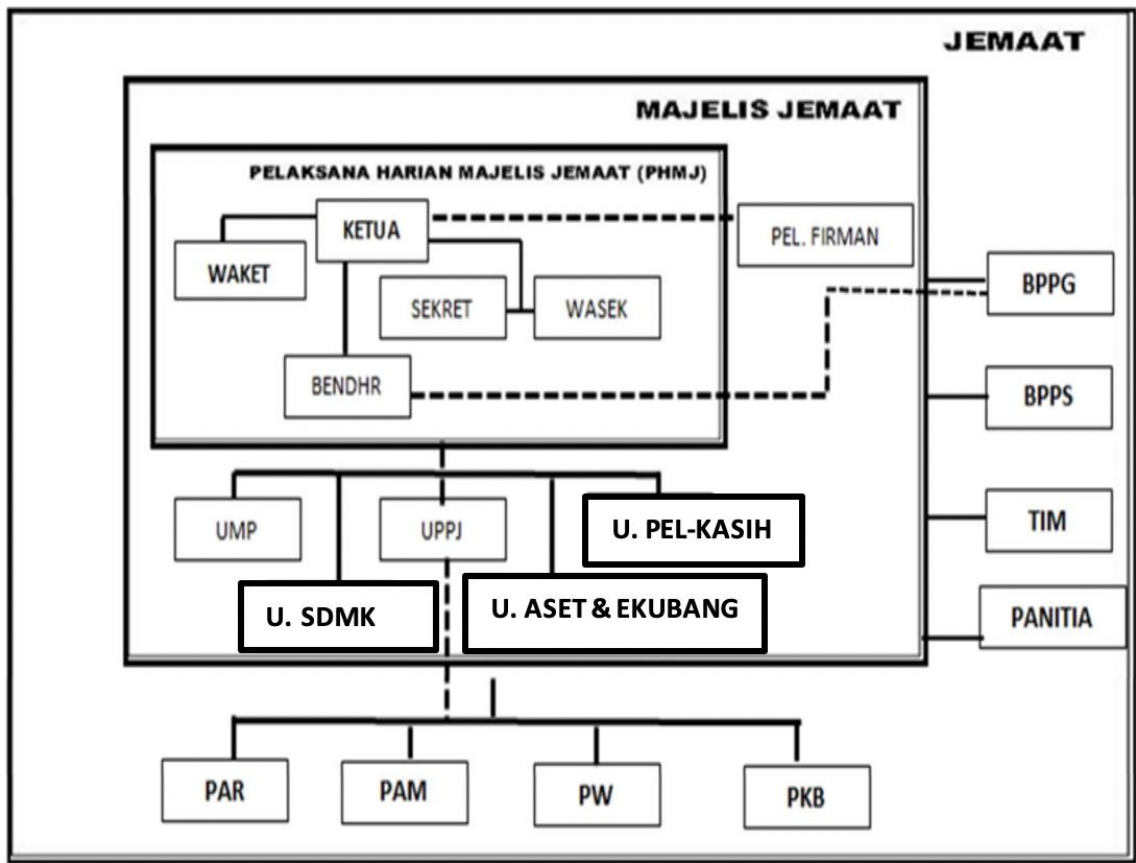


Gambar 1. Peta Sebaran Wilayah Pelayanan Jemaat Petrus Amban

- b. Berdasarkan administrasi pemerintahan Jemaat GKI Petrus Amban berkedudukan di wilayah pemerintahan Provinsi Papua Barat, Kabupaten Manokwari, Distrik Manokwari Barat, dan Distrik Manokwari Timur.
- c. Luas wilayah pelayanan Jemaat Petrus Amban memungkinkan terjadinya perjumpaan diantara warga jemaat dari berbagai lapisan masyarakat, berbagai suku, berbagai latar belakang budaya dan tradisi, tentunya keadaan tersebut melahirkan kemajemukan di jemaat ini.

2.2. Organisasi dan Administrasi Pelayanan Jemaat GKI Petrus Amban

Pelaksanaan pelayanan kerohanian kepada warga jemaat dilakukan melalui sistem organisasi kemajelisan yang dipimpin oleh seorang Ketua Jemaat dan ditopang oleh seorang Pelayan Firman. Untuk mengefektifkan pelayanan majelis, majelis jemaat dibantu oleh alat-alat kelengkapan khusus yakni Badan Pelayan Unsur, yakni Unsur Persekutuan Anak dan Remaja (PAR), Unsur Persekutuan Anggota Muda (PAM), Unsur Persekutuan Wanita (PW), dan Unsur Persekutuan Kaum Bapak (PKB).



Gambar 2. Struktur Organisasi Pelayanan Kemajelisan

Majelis Jemaat juga membentuk beberapa badan dan tim teknis untuk mendukung pelayanan, yakni Badan Pengawas Perbendaharaan Gereja (BPPG-bidang keuangan), Badan Pembantu Penyelenggara Sekolah (BPPS-bidang pendidikan), Tim Website, Tim Multimedia, Tim Data-Base, Tim Keamanan dan Tim Pemeliharaan Gereja/Kostor serta panitia-panitia hari gerejawi.

Sampai saat ini untuk mengatasi kekurangan pelayanan firman dalam klasis PHMJ kemudian melibatkan Pdt. A. Rumwaropen, S.Th.M.Mis (BPS wilayah VI) dan Pdt. Abimelek Tuth, S.Th (kepala perwakilan LPMI Manokwari) dan beberapa hamba Tuhan dari jemaat GKI Lainnya.

Untuk urusan administrasi gereja, Majelis Jemaat dibantu oleh tenaga kesekretariatan gereja, yang saat ini ditangani oleh Sdri. Susan Mampioper, dan didampingi wakil sekertaris jemaat oleh Pnt. Lukas Y. Sonbait. Pekerjaan-pekerjaan rumah tangga gereja yang menyangkut kebersihan dan penataan ruangan ibadah terdapat beberapa tenaga kostor yang dikoordinir oleh Ibu Sy. A.L. Jitmau dan Ibu C. Baransano. Demikian juga untuk pekerjaan keteknikan pelistrikan dan sound system, terdapat beberapa tenaga operator teknis, baik sebagai tenaga honorer maupun tenaga harian lepas. Selain itu direkrut juga tenaga teknisi untuk urusan pemeliharaan gedung gereja. Juga terdapat tenaga keamanan dan pengatur lalu lintas sebanyak 3 orang.

Tabel 2. Jumlah Tenaga Pelayan Gereja Jemaat GKI Petrus Amban

No.	TENAGA PELAYANAN (JABATAN)	JUMLAH (ORANG)
1.	Ketua Jemaat (Pendeta)	1
2.	Pelayan Pembantu (Pendeta)	2
3.	Majelis Jemaat (Penatua dan Syamas)	95
4.	Pengasuh Sekolah Minggu	73
5.	Tenaga Tata Usaha	1
6.	Tim Data Base (+ operator data base klasis)	5
6.	Kostor (dalam dan luar)	7
7.	Tenaga Teknis (kelistrikan, Sound system, multimedia)	6
8.	Tenaga Keamanan	3

2.3. Struktur Majelis Jemaat dan Rayon

Dalam pelayanan sebaran majelis di setiap rayon bervariasi mulai dari 5 - 10 orang. Besar kecilnya jumlah majelis jemaat sangat ditentukan oleh jumlah kepala keluarga atau warga rayon yang dilayani. Majelis Jemaat Periode 2022 -2027 diteguhkan pada tanggal 16 Januari 2022, sehingga sampai saat pelaksanaan Sidang jemaat ini telah melaksanakan tugas pelayanan selama 3 tahun 10 bulan 2 hari. Distribusi majelis dalam rayon dan setiap urusan dapat dilihat pada Tabel 3.

Tabel 3. Distribusi Majelis pada setiap Rayon dan Urusan

Rayon	Majelis Jemaat	Jabatan dalam urusan Majelis Jemaat	Keterangan
I	Pnt. Ezrom Batorinding	Urusan Aset dan Ekubang	
	Pnt. Antoni Ungirwalu	Pelayanan dan Pembinaan Jemaat	
	Pnt. Yoram Wabia	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Pnt. Bob Daud Sawor	Aset dan Ekubang	
	Sym. Deliana M. Budhi	Pelayanan Kasih dan Keadilan	Koryon
	Sym. Apsari I. Larwuy	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Sym. Erestina Awairaro	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	
II	Pnt. Anton Silas Sinery	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	
	Pnt. Yohanis P. Taime	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Sym. Impandoy Rumbino	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	
	Sym. Ivone Rosres	Pelayanan kasih dan keadilan	Koryon
III	Pnt. YudAS Heipon	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	
	Pnt. Silvanus N. Wihiyawari	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	
	Pnt. Jhon Roby Wutoy	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	Koryon
	Sym. Susana Yapasedanya	Sekretaris Urusan Pelayanan kasih	
	Sym. Christine R. Rumkabu	Aset dan Ekubang	
IV	Pnt. Agustinus Isir	Pelayanan dan Pembinaan Jemaat	Koryon
	Pnt. Hengky Rumbiak	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	
	Pnt. Yansen Sinon	Pelayanan dan Pembinaan Jemaat	
	Sym. Selfiana H. Werimon	Pelayanan Kasih dan Keadilan	

Rayon	Majelis Jemaat	Jabatan dalam urusan Majelis Jemaat	Keterangan
	Sym. Amance Riti	Pelayanan dan Pembinaan Jemaat	
	Pnt. Regina Akwan	Misi Penginjilan, Pemuridan,Kemitraan	
V	Pnt. Sius H.E. Rumayomi	Misi Penginjilan, Pemuridan,Kemitraan	
	Pnt. Delviana Modouw	Pelayanan dan Pembinaan Jemaat	
	Pnt. Anton A. Akwan	Aset dan Ekubang	Koryon
	Pnt. Nikolas Kareth	Misi Penginjilan, Pemuridan,Kemitraan	
	Sym. Meyke H. Parengkung	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Sym. Flora Ramandey	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	
	Sym. Dolvince R. Arus	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
VI	Pnt. Ruben Paririe	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Pnt. Yafet Rumayomi	Aset dan Ekubang	
	Pnt. Niko Kambu	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Pnt. Sepniel Isir	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	
	Pnt. Abner Tiba	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	
	Sym. Martha Rumi	Aset dan Ekubang	
	Sym. Hartes Yomungga	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Sym. Alfrida F. Waromi	Pelayanan Kasih dan Keadilan	Koryon
	Sym. Yanti Kambu	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
VII	Pnt. Herman R. Tata	Sek. Urusan Pelayanan dan Pembinaan	
	Pnt. Johan Simatauw	Pelayanan dan Pembinaan	
	Pnt. Bertasar Bebari	Aset dan Ekubang	Koryon
	Pnt. Viktor O. Arus	Aset dan Ekubang	
	Pnt. Jandra J. Rambing	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	
	Sym. Trisep Kambuaya	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Sym. Linda A. Jitmau	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Sym. Ansye Pattiwael	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Sym. Emma A. Teken	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	
VIII	Pnt. Ansony Kalimpung	Pelayanan dan Pembinaan	
	Pnt. Yacob S. Fonataba	Misi Penginjilan, Pemuridan,Kemitraan	
	Pnt. Dominikus P. Hematang	Aset dan Ekubang	
	Pnt. Hanas Paririe	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Sym. Kristina A. Baransano	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Sym. Debora Werimon	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	Koryon
	Sym. Alnita Baaka	Pelayanan dan Pembinaan	
IX	Pnt. Jonni Marwa	Sekretaris PHMJ	
	Pnt. Roni Bawole	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	
	Pnt. Alfons N. Arsay	Sek. Urusan Misi PI, Pemuridan, Kemitraan	
	Pnt. Eko A. Martanto	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	

Rayon	Majelis Jemaat	Jabatan dalam urusan Majelis Jemaat	Keterangan
	Pnt. Johanes Wamaer	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	
	Sym. Yolanda Holle	Aset dan Ekubang	
	Sym. Boy Deres	Aset dan Ekubang	
	Sym. Denny Pattinama	Pelayanan Kasih dan Keadilan	Koryon
	Sym. Derek K. Erari	Pelayanan dan Pembinaan	
	Pnt. Adolof Asmuruf	Pelayanan dan Pembinaan	
X	Pnt. Lukas Y. Sonbait	Wakil sekretaris PHMJ	
	Pnt. Silvester Manufandu	Pelayanan dan Pembinaan	Koryon
	Pnt. Yusuf Sawaki	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	
	Pnt. Betty Y. Kaunang	Aset dan Ekubang	
	Sym. Trotjie Wattimena	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	
	Sym. Mathelda Gandy	Aset dan Ekubang	
	Sym. Martina Abago	Pelayanan dan Pembinaan	
	Sym. Glendy Tuapattinaya	Aset dan Ekubang	
	Pnt. Bona Panjaitan	Pengembangan SDM dan Kebudayaan	
XI	Pnt. Freddy Pattiselano	Wakil ketua PHMJ	
	Pnt. Lisantias Harewan	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	
	Pnt. Yulius Nugroho	Pelayanan dan Pembinaan	
	Sym. Fitryanti Pakiding	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	
	Sym. Habel marani	Pelayanan Kasih dan Keadilan	Koryon
XII	Pnt. Oktovianus Sorbu	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	
	Pnt. Quin D. Tulalessy	Sek. Urusan SDM, Kebudayaan dan Penelitian	Koryon
	Pnt. Yulius Awairaro	SDM, Kebudayaan dan Penelitian	
	Pnt. Yosephina Wihiyawari	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	
	Sym. Maria C.L. Mehue	Pengembangan SDM, Kebudayaan, Penelitian	
	Sym. Dorsila Bebari	Pelayanan dan Pembinaan	
	Sym. Yulanda Rumwaropen	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	
	Sym. Rachelda Pattipelohi	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
XIII	Pnt. Mena N.D. Keymas	Aset dan Ekubang	
	Pnt. Matias Auri	Pelayanan dan Pembinaan	
	Pnt. Adrianus Payai	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	
	Pnt. C.Y. Alex Rumayomi	Aset dan Ekubang	
	Sym. Musina H. Kurni	Bendahara PHMJ	
	Sym. Kristian Awairaro	Pelayanan Kasih dan Keadilan	Koryon
	Sym. Lusinda Mofu	Pelayanan Kasih dan Keadilan	
	Pnt. D. Safe	Pelayanan dan Pembinaan	
	Sym. Elodia Awairaro	Misi Penginjilan, Pemuridan, Kemitraan	

Keterangan : Koryon = Koordinator Rayon

Selama perjalanan pelayanan sejak tahun 2022 sampai telah terjadi pergantian majelis antara waktu sebanyak 5 orang dan pindahan sebanyak 1 orang, sehingga jumlah Majelis saat ini sebanyak 95 orang. Tidak hanya itu, dalam tugas pelayanan masih ada beberapa majelis yang juga tidak aktif melaksanakan tugas-tugas pelayanan dengan sebaik-baiknya. Hal ini menjadi tantangan tersendiri dalam pelayanan di lingkup majelis jemaat. Upaya pastoral sudah dilakukan dengan berbagai pendekatan tetapi belum memberikan hasil yang maksimal.

Pengelompokan anggota jemaat dalam rayon bertujuan agar Majelis Jemaat lebih mudah mengkoordinir, melayani, dan mengawasi anggota jemaat dalam melaksanakan pekerjaan pelayanan mewujudkan kehadiran tanda-tanda Kerajaan Allah melalui persekutuan, kesaksian, dan pelayanan. Rayon pada jemaat GKI Petrus Amban berjumlah 13 rayon dan 23 Kelompok Sel Pemuridan (KSP). Kepemimpinan rayon dalam jemaat dikoordinir oleh seorang majelis jemaat yang dipilih diantara majelis jemaat di dalam rayon masing-masing. Koordinator rayon di jemaat GKI Petrus Amban ditetapkan berdasarkan SK PHMJ Nomor 03/A-12.a/II/2025 dan berlaku sampai dengan tanggal 01 Februari 2026.

2.4. Profil Status Gerejawi Warga Jemaat

Penetapan program prioritas dan strategis dalam pelayanan memerlukan informasi keadaan dan karakteristik warga jemaat yang meliputi kategori kelompok pelayanan dan status gerejawi seperti baptis, sidi dan nikah.

Tabel 4. Jumlah Jemaat yang menerima Layanan Sakramen sampai Oktober 2025

Layanan	Jumlah
Baptis	17
Sidi	54
Nikah	5 pasang

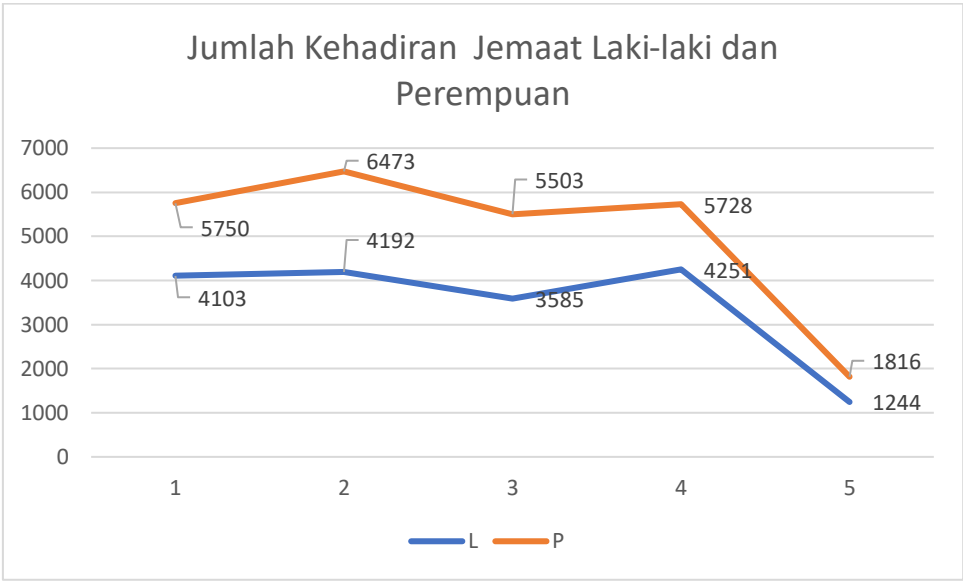
Dalam Tahun 2025 ada peningkatan jumlah KK baru sebanyak 5 orang, baptis 17 orang dan sidi sebanyak 54 orang. Rata-rata dalam setahun jemaat yang hadir berkisar antara 447,2 – 837,8 orang. Minggu kedua dan keempat adalah waktu dimana jemaat yang hadir lebih banyak.

Tabel 5. Jumlah Kehadiran Jemaat dalam ibadah November 2024 - Oktober 2025

Bulan	Minggu					Rata-Rata
	I	II	III	IV	V	
November	912	891	836	968	0	721,4
Desember	1015	794	738	604	473	724,8
Januari	579	654	784	956	0	594,6
Februari	367	861	862	923	0	602,6
Maret	910	864	705	928	782	837,8
April	790	958	1277	935	0	990
Mei	1058	782	870	855	0	713
Juni	787	880	604	998	0	653,8
Juli	837	740	618	961	915	814,2
Agustus	798	964	821	721	0	660,8
September	856	985	973	1130	0	788,8
Oktober	944	1292	0	0	0	447,2
Total	9.853	10.665	9.088	9.979	2.170	

Sumber : Buku Induk Laporan Ibadah Jemaat tahun 2025

Dalam tahun pelayanan 2025 jumlah kehadiran jemaat dalam ibadah didominasi oleh kaum perempuan dengan kisaran 1.816 – 6.473 orang.



Gambar 3. Jumlah Kehadiran Jemaat Berdasarkan Jenis Kelamin

2.2.1. Aktivitas Rayon dalam Pelayanan, Kesaksian dan Persekutuan

A. Ibadah Rayon dan KSP

Ibadah Rayon di Jemaat Petrus Amban dilaksanakan setiap hari senin dengan waktu ibadah dari masing-masing rayon bervariasi mulai dari pukul 17.00 WIT - 19.00 WIT. Selain hari senin ibadah rayon dapat juga dilakukan di hari lain tergantung pengaturan dan kesepakatan Majelis di rayon dan warga rayon. Ibadah rayon pada awal bulan umumnya dilakukan secara bersamaan atau gabungan dan terjadwal pelayan firman dari Majelis di luar rayon tersebut dan pendeta dalam jemaat. Sedangkan minggu kedua sampai keempat dilakukan dalam bentuk kelompok sel pemuridan (KSP) di setiap rayon. Bahan khotbah dalam ibadah rayon dan KSP mengikuti materi khotbah yang dikeluarkan oleh Departemen Pekabaran Injil Sinode GKI di Tanah Papua. Materi ini setiap hari sabtu dibahas dalam ibadah ushuh. Oleh sebab itu setiap Majelis dan warga jemaat yang akan melayani dalam ibadah di rayon maupun KSP wajib mengikuti ibadah akhir ushuh. Hanya saja dalam praktek terkadang hal itu tidak dilaksanakan sepenuhnya.

Liturgi dalam ibadah rayon dan KSP yang digunakan selama ini sudah sesuai dengan perubahan liturgi yang ditetapkan dalam Sidang Sinode di Waropen. Namun untuk pemilihan lagu masih belum semuanya menggunakan lagu-lagu yang tertulis dalam bahan khotbah yang dikeluarkan dari Sinode. Keterlibatan warga rayon dalam ibadah rayon mulai dari pelayan firman, pemimpin liturgi, pembawa doa makan, pemain musik dan menyanyikan lagu-lagu pujian dalam bentuk solo, duet, trio, vokal group dan paduan suara.

Selain aktif dalam kegiatan peribadahan di setiap rayon, masing-masing rayon juga aktif dalam mengikuti berbagai kegiatan yang dilaksanakan oleh jemaat maupun klasis baik berupa kegiatan olahraga, seni maupun kemampuan mengasah pengetahuan dalam memahami alkitab melalui lomba-lomba cerdas cermat alkitab.

Kelompok Sel Pemuridan (KSP) pada setiap rayon rata-rata 2 KSP hanya rayon 7 yang memiliki 4 KSP. KSP yang dilakukan di setiap rayon masih terkesan sama seperti ibadah rayon hal ini terlihat dari masih sedikitnya jumlah KSP dan bentuk ibadah yang berfokus pada khotbah-khotbah. Dari sisi jumlah sesuai tata gereja satu KSP hanya terdiri dari 6-10 kepala keluarga. Sebagai contoh jika satu rayon terdapat 30 kepala keluarga berarti di rayon tersebut harusnya ada 3 KSP. Namun tidak semua rayon memiliki kondisi pemungkin yang sama sehingga perlu penyesuaian. Setiap KSP dikoordinir oleh seorang Majelis Jemaat yang memberikan laporan pertanggungjawaban kepada koordinator rayon.

B. Jumlah Warga Rayon

Selama tahun 2024 sampai dengan tahun 2025 terjadi kenaikan jumlah KK sebesar 1,98%. Sementara itu, jumlah penduduk berdasarkan kelompok usia didominasi oleh kelompok usia 10-14 tahun yang dikategorikan sebagai anak Sekolah Minggu, disusul kelompok usia 15-19 tahun yang sudah masuk ke dalam kategori kelas remaja dan pemuda. Sedangkan kelompok usia terkecil adalah kelompok usia > 70 tahun. Dengan jumlah KK yang demikian, maka Jemaat GKI Petrus Amban masuk dalam kategori jemaat Besar di Klasis GKI Manokwari bersama-sama dengan 17 jemaat lainnya.

Majelis Jemaat dalam melaksanakan pekerjaan pelayanan membentuk alat kelengkapan. Alat kelengkapan terdiri dari Persekutuan Kaum Bapak (PKB), Persekutuan Wanita (PW), Persekutuan Anggota Muda (PAM) dan Persekutuan Anak dan Remaja (PAR). Setiap unsur memiliki struktur badan pelayan yang lengkap sesuai pedoman pelayanan unsur. Jumlah intra di jemaat GKI Petrus Amban yang terbanyak adalah PAR (1.190) diikuti PW (566), PKB (566), dan PAM (465).

Unsur PKB dalam tahun pelayanan ini telah melebur menjadi 5 kelompok sebagai berikut :

Kelompok I : Rayon 1,2, 3	Kelompok II : Rayon 4,5,6
Kelompok III : Rayon 7 dan 8	Kelompok IV : Rayon 9,10, dan 12
Kelompok V : Rayon 11 dan 13	

Kelompok I : Rayon 1 dan 2
Kelompok III : Rayon 6
Kelompok V : Rayon 8
Kelompok VII : Rayon 11 dan 13

Kelompok II : Rayon 3 dan 5
Kelompok IV : Rayon 7
Kelompok VI : Rayon 9,10 dan 12

Ibadah PW dilaksanakan setiap hari Selasa pukul 17.00 WIT dan pada awal bulan dilakukan ibadah gabungan sedangkan minggu kedua sampai keempat dilakukan di masing-masing kelompok. Kehadiran anggota dalam ibadah terus mengalami peningkatan. Meskipun demikian masih banyak ibu-ibu yang belum berpartisipasi. Hari ulang tahun PW GKI Petrus Amban dirayakan setiap tanggal 30 Maret.

2.4. Administrasi Persuratan Jemaat GKI Petrus Amban

Surat menyurat merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari pekerjaan pelayanan dan memiliki peran strategis. Lemahnya sistem persuratan akan berdampak terhadap pelayanan karena informasi tidak tersampaikan dengan baik dan tepat waktu. Sistem surat menyurat di Jemaat GKI Petrus Amban terdiri dari 2 jenis yakni surat masuk dan surat keluar.

A. Surat Masuk Tahun 2025

No	Asal Surat	Tahun 2025
1	Sinode	5
2	Klasis	15
3	Antara Jemaat	32
4	Pemerintah dan Swasta	7

B. Surat Keluar Tahun 2025

No	Uraian	Tahun 2025
1	Surat Keputusan	5
2	Surat Berharga	-
3	Undangan	15
4	Umum	45
5	Rekomendasi	3
6	Surat lainnya	5

Salah satu kendala dalam penataan arsip surat-surat gereja yakni belum adanya tenaga TU tetap yang dapat bekerja *full-time* di gereja yang dapat melayani jemaat sepanjang hari-hari kerja. Demikian juga kapasitas ruang yang belum memberi kenyamanan dan keamanan bagi kerja maupun penyimpanan dokumen-dokumen gereja. Salah satu usulan yang dapat dipertimbangkan yakni penataan ruang pada lantai-2 yang selama ini belum berfungsi, dapat ditata untuk difungsikan sebagai ruang kerja Ketua Jemaat, dan ruang kerja TU dan kesekretariatan majelis. Kendala klasik yang masih belum terpecahkan hingga kini yaitu masih bertumpuknya surat-surat gereja seperti surat baptis, surat sidi dan surat nikah yang tidak diambil-ambil oleh warga jemaat. Upaya yang sudah dilakukan, misalnya pada saat pembaptisan, sidi dan pernikahan, langsung surat-surat tersebut dibagikan tentunya dengan terlebih meminta data yang lengkap.

2.5. Aset dan Inventaris Jemaat

Aset adalah bagian tidak terpisahkan dari pekerjaan pelayanan di dalam jemaat, baik aset bergerak maupun aset tidak bergerak, termasuk sumberdaya manusia. Meskipun aset- aset ini merupakan benda dan manusia tetapi semuanya telah dipersembahkan untuk digunakan bagi kemuliaan nama Tuhan. Karena itu aset-aset ini perlu ditata dengan baik dan jaga supaya aman.

Data aset-aset Jemaat GKI Petrus Amban sebagaimana dimuat dalam lampiran pada Dirham 2.2.

A. Aset Tidak Bergerak (Data Bangunan Fisik)

Tabel 8. Aset Tidak Bergerak

No	Jenis aset	Jumlah & Luasan		Keterangan Aset
1	Tanah 1	1	19.638 m ²	Telah bersertifikat (telah dibangun Gedung gereja dll)
2	Gedung Gereja	1	625 m ²	Ruang Gereja
3	Gedung GSG	1	319 m ²	Ruang Sekolah minggu dan GSG
4	Pastori I	1	125.55 m ²	Kediaman pendeta
5	Pastori II	1	180 m ²	Kediaman Tamu Gereja
6	Pastori III	1	90 m ²	Kediaman pendeta
7	Sekretariat PAM	1	48 m ²	Ruang aktifitas PAM
8	Gudang/TK lama	1	136 m2	Ruang Gudang dan Ruang aktifitas PKB
9	TK kuncup harapan	1	300 m ²	Ruang Pendidikan TK
10	Rumah sewa	2	90 m ²	Ruang sewa jemaat
11	Ruang Baca	1	48 m ²	Ruang baca PAR

B. Aset Bergerak

Aset bergerak di Jemaat GKI Petrus cukup banyak, sehingga hanya ditampilkan beberapa aset dengan ukuran besar saja.

Tabel 9. Aset Bergerak

No	Jenis aset	Jumlah	Jenis	Kondisi	Sumber Aset
1	MobilMatic	1	Avansa Metic Toyota	Baik	Sumbangan kasih
2	Mobil Pick Up	1	Pickup	Baik	Belanja jemaat
3	Mobil Jenazah	1	Toyota	Baik	Sumbangan kasih
4	Kursi	50	Chitose	Baik	Sumbangan kasih
5	Tenda	2	Ukuran 6 x 8 dan 4 x6	Baik	Sumbangan Kasih
6	Panggung	1	Ukuran 6 x 8	Baik	Sumbanngan kasih

Jumlah aset bergerak lainnya dalam tidak dimasukan dalam laporan ini namun sudah dicatat dimasukan dalam laporan tersendiri.

III. REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2025”

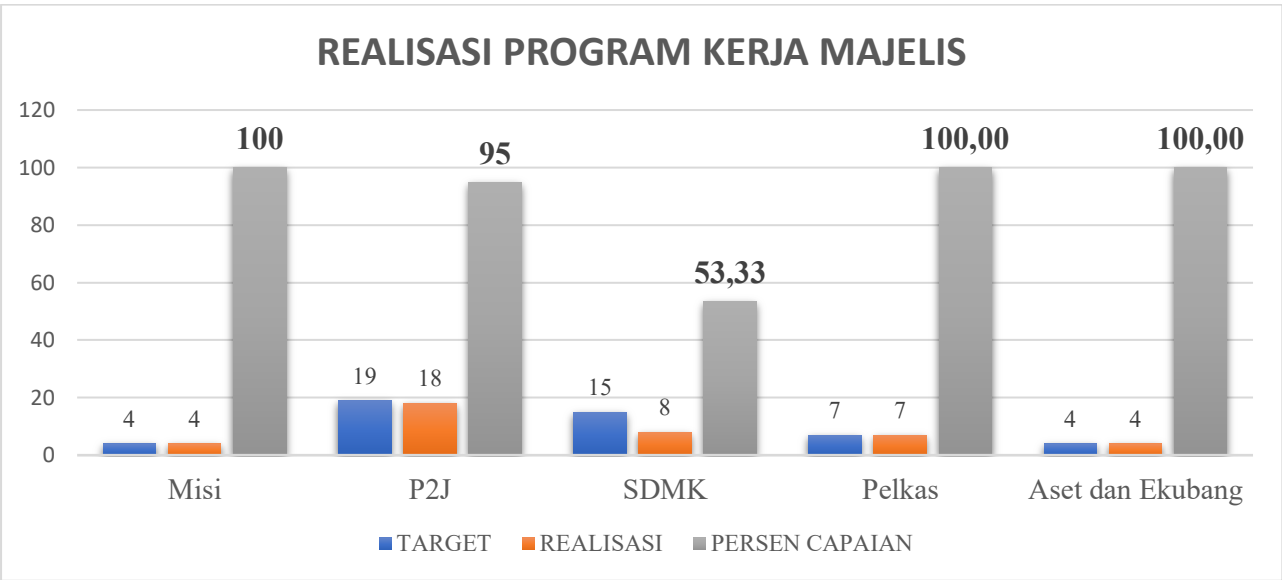
3.1. Pelaksanaan Ketetapan Nomor II/TAP/SJ-XXXI/XI//2024

Ketetapan ini berkaitan dengan Pengesahan Pokok-pokok program kerja GKI Petrus Amban tahun 2025 yang dititik beratkan pada : urusan Misi dan Penginjilan, urusan Pelayanan dan Pembinaan Jemaat, urusan Diakonia, Urusan Pendidikan, Urusan Ekonomi Keuangan dan Pembangunan, Unsur-unsur jemaat (PKB, PW, PAM, dan PAR), TK YPK Kuncup Harapan, BPPS Jemaat dan BPPG Jemaat.

3.1.1. Laporan Pokok-Pokok Program Pelayanan Gereja Jemaat Petrus Amban tahun 2025

Urusan dalam Kemajelisan

Terdapat 5 urusan dalam majelis jemaat yaitu 1). Urusan Misi Pekabaran Injil, Pemuridan dan Kemitraan. 2). Urusan Pembinaan dan Pelayanan Jemaat (UP2J), urusan Sumberdaya manusia dan kebudayaan, 4) Urusan Pelayanan Kasih dan Keadilan, 5) Urusan Aset, Ekonomi dan Pembangunan. Realisasi program urusan pada setiap urusan dapat dilihat pada histogram di bawah ini. Secara keseluruhan program kerja dalam kemajelisan realisasinya mencapai 89,61%.



Gambar 1. Histogram Realisasi Program Pelayanan Majelis Jemaat

A. BIDANG TEOLOGIA

1. Urusan Misi, Penginjilan, Pemuridan dan Kemitraan

Program-program dalam bidang Pekabaran Injil yang ditangani oleh Majelis Jemaat Urusan Misi, Pekabaran Injil, Pemuridan dan Kemitraan dimana semua program yang direncanakan dapat dilaksanakan dengan baik, kecuali program yang waktu pelaksanaannya di bulan November dan desember yang belum dilaksanakan, namun demikian pasti akan dilaksanakan dalam waktu tersebut.

2. Urusan Pelayanan dan PembinaanJemaat

Kegiatan pelayanan yang dilakukan sekertaris urusan pelayanan dan pembinaan bersama anggota sebagian besar telah dilaksanakan dengan baik. Namun demikian masih terdapat kendala pelaksanaan ibadah dalam bentuk KSP. Alasannya karena SK belum diserahkan ke tim sehingga belum ada koordinasi pelaksanaan dan juga dari sisi waktu implementasinya sudah sangat mepet

dengan akhir tahun pelayan. Oleh sebab itu, pelaksanaan program ini dilanjutkan ke tahun 2026 untuk dilaksanakan.

Urusan P2J dalam tahun 2025 belum melaksanakan update data jemaat secara lengkap dan sudah zero data. Urusan P2J telah membentuk tim Data Statistik jemaat berdasarkan SK Majelis. Hasil kerja Tim Data Base dalam tahun 2025 dalam proses update data warga jemaat yang terus dilakukan secara kontinyu melalui koordinasi rayon, namun belum dapat direalisasikan, dengan demikian kegiatan ini akan diimplementasikan di tahun 2026.

B. BIDANG DAYA

1. Urusan Sumberdaya Manusia dan Kebudayaan

Program kerja majelis pada urusan SDM dan Kebudayaan pada tahun 2025 telah dilakukan dengan baik. Dalam tahun pelayanan ini telah 2 kali dilakukan kelas katekisasi dan peneguhan sidi jemaat yakni pada periode Januari-Juni, dan Juli-Oktober 2025. Namun demikian ada beberapa kendala yang dihadapi antara lain keterlambatan registrasi, dokumentasi administrasi sering tidak lengkap sehingga menghambat pencetakan surat-surat baptis, sidi, nikah. Sebelum dan sesudah sidi warga sidi baru perlu diberi kesempatan untuk mengambil bagian dalam pelayanan di unsur dan di rayon dan ini sudah berjalan di masing-masing rayon.

Jemaat melalui urusan pendidikan terus memberikan dukungan berupa bantuan biaya pendidikan kepada mahasiswa STFT I.S.Kijne khususnya bagi anak-anak dari jemaat yang sedang studi. Namun dalam tahun 2025 ini belum didata dan belum ada yang dibiayai. Selain itu, tim penulis sejarah jemaat Petrus Amban juga belum dapat menyelesaikan tugas tim. Untuk itu kegiatan ini disarankan untuk kembali dilakukan dengan melihat komposisi tim. Kemudian untuk dukungan terkait kegiatan orang tua asuh juga belum dapat dilaksanakan, oleh sebab itu kegiatan ini juga perlu dipertimbangkan untuk diusulkan lagi terutama mendukung tahun “kepedulian” di tahun 2026 nanti.

2. Urusan Pelayanan Kasih dan Keadilan

Program dan kegiatan urusan pelayanan kasih dan keadilan dalam tahun pelayanan 2025 sudah berjalan baik dengan dukungan dari warga jemaat di setiap rayon, majelis jemaat dan donatur. Diakonia karitatif yang dilakukan seperti layanan aksi segenggam beras dan bantuan lain. Untuk aksi segenggam sejak bulan November 2024 – September 2025 total sumbangan beras adalah 8.018 kg **jumlah ini mengalami penurunan** dari tahun sebelumnya sebesar 9.668 kg atau sekitar 9,68 ton.

Jumlah orang sakit yang telah dilayani sampai bulan Juni 2025 sebanyak 136 orang. Karena satu orang yang dilayani mendapatkan Rp. 300.000 rupiah, maka dana yang sudah dialokasikan untuk orang sakit sebesar Rp. 40.800.000/ tahun. Sementara itu, layanan diakonia karitatif untuk yang meninggal sebanyak 28 orang dengan sumbangan sebesar 500.000/orang. Dengan demikian dana yang tersalurkan sampai bulan Juni 2025 sebesar Rp. 54.800.000.

Tabel 10. Dukungan Warga jemaat dalam Aksi Segenggam Beras Tahun 2025

Rayon	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	jul	Agt	sept	TOTAL
1	40	30	40	50	40	35	35	35	50		40	395
2	40	40	40	50	40	40	40	40	40	40	40	450
3	75	75					30			25	35	240
4	40	40	40	40	40	30	35	20	35	20	35	375
5	30	50	25	50	50	50	50	50	50	40	50	495
6	50			40	40	40	50	50	50	50	40	410
7	20	40		15	35	30	30	45	10	45	40	310
8	50		50	50	50	50		75	90		29	444
9	250		406	200	210	200	250	270	220	200	250	2456
10	110	10	60	120	60	60	110	120	60	60	60	830
11	89	90		80	90	80	50	80		50	77	686
12	50	40		50	50	50		40	50	50	50	430
13	10			12		80	15	35	35	50	20	257
SD	20		20	40	20	20	20	20	20	20	40	240
TOTAL	874	415	681	797	725	765	715	880	710	650	806	8018

Rayon yang memberikan kontibusi terbesar adalah Rayon 9, Rayon 10 dan Rayon 11, Sebaliknya yang memberikan kontribusi terkecil adalah rayon 3, dan rayon 13. Besarnya kecilnya sumbangan beras sangat tergantung pada kondisi jemaat di masing-masing rayon dan dukungan majelis untuk mengumpulkan beras segenggam.

C. BIDANG DANA

Urusan Aset, Ekonomi Keuangan dan Pembangunan (EKUBANG)

Program kerja majelis urusan Aset, Ekubang selama tahun 2025 terkait dengan pembangunan fisik, yaitu pekerjaan keramik, pemeliharaan gereja, kelistrikan dan pemasangan lampu, Selain itu, usaha-usaha dana inkonvensional yang diusahakan oleh urusan aset dan ekubang. Dalam tahun 2025 aksi inkonvensional yang dilakukan urusan Aset dan Ekubang ikut memberikan masukan bagi jemaat. Usaha sewa soundsistem, sewa pagung, sewa rumah, mobil jenazah dan dekorasi.

Pendataan potensi ekonomi jemaat yang akan meningkatkan ekonomi jemaat merupakan fokus yang dilakukan urusan ini. Memang masih banyak kegiatan usaha dana inkonvensional yang belum dilaksanakan secara maksimal untuk mengungkit ekonomi jemaat, tetapi tugas dan tanggungjawab ini merupakan bagian dalam kerja bersama seluruh komponen jemaat. Urusan aset ekubang hanya melaksanakan tugas koordinasi dan menggggerakan jemaat untuk mendukungnya. Beberapa sumbangan seperti kartu anggota sidi jemaat, kartu iuran aset atau pemeliharaan tahun 2025 mengalami penurunan.

3.2. Pelaksanaan Rekomendasi Nomor 01/REKOM/SJ-XXXI/XI/2024

Rekomendasi ini berisi hal-hal yang perlu diselesaikan oleh Majelis Jemaat GKI Petrus Amban, Unsur-Unsur, Badan-badan dan panitia.

Tabel Rekomendasi Sidang XXXI Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2024

NO	REKOMENDASI	PENANGGUNG JAWAB/ PELAKSANA AMANAT	KETERANGAN
	A. URUSAN PELAYANAN DAN PEMBINAAN JEMAAT		
1.	Ibadah gabungan antar unsur di dalam jemaat Menjadi program prioritas 2025 dan diagendakan 3 bulan sekali dan diusahakan dalam bentuk diskusi dan PA.	BP Unsur dan P2J	Sudah
2.	Penyusunan Materi KSP oleh TIM Berdasarkan Bahan Khotbah yang dikeluarkan oleh Sinode	PHMJ dan Urusan P2J	Belum
3.	Penjematan liturgi dan rancangan khotbah bagi pelayan Firman dalam jemaat (ibadah rayon dan unsur), perlu melibatkan unsur setiap sabtu sore guna mendukung penyeragaman rancangan khotbah dalam ibadah jemaat pada minggu berjalan.	PHMJ dan Pelayan Firman	Sudah
4.	Pengaktifan pastoral, sosialisasi terjadwal bagi warga jemaat dan insidentil bagi MJ dan BP Unsur yang tidak aktif, warga terlibat togel, narkoba, miras, lem aibon dan bahan additive lainnya sebagai bagian dari pembinaan kerohanian Warga Jemaat.	PHMJ, Pelayan Firman Urusan Pembinaan Jemaat Majelis Rayon dan BP Unsur	Sudah
5.	Pembaharuan (update) data jemaat GKI Petrus Amban dalam tahun 2025	Urusan P2J dan tim Data Base	Sudah
6.	Unsur-unsur merancang ibadah kontekstual yang kreatif untuk meningkatkan kehadiran anggota unsur	Unsur	Sudah
	B. URUSAN MISI, PENGINJILAN, PEMURIDAN DAN KEMITRAAN		
7	Pelayanan kunjungan ke RS, LAPAS dan SPGJ Lahai Roi perlu disinkronkan dengan jadwal klasis, kegiatan urusan PI dan semua unsur sebagai program terpadu Jemaat	Urusan PI, Diakonia dan Unsur-unsur	Sudah
8.	Pelaksanaan KPI berbasis rayon terdekat dapat diaktifkan sebagai sarana pembinaan kerohanian di dalam jemaat	Urusan PI dan Majelis Rayon	Sudah
9.	Pengaktifan tim website jemaat yang sudah ditetapkan untuk mengupdate data dan informasi pelayanan di website.	Urusan PI	Sudah
10.	Membentuk dan mengatur kelompok penelaahan Alkitab (PA) dan/atau	Urusan PI dan Mitra	Sudah

NO	REKOMENDASI	PENANGGUNG JAWAB/ PELAKSANA AMANAT	KETERANGAN
	kelompok pemuridan		
	C. URUSAN PENGEMBANGAN SDM, KEBUDAYAAN DAN PENELITIAN		
11.	Kejar paket pembelajaran bagi warga jemaat putus sekolah yang didasarkan pada pendataan warga jemaat putus sekolah sesuai satuan pendidikan dalam jemaat.	Urusan pendidikan	Belum
12.	Program Orang Tua Wali yang didasarkan pada pendataan kesediaan jemaat untuk menjadi orang tua angkat dan pendataan anak yang perlu dibantu pada usia sekolah.	Urusan pendidikan	Belum
13.	Pengaturan penggunaan ruang kelas Sekolah Minggu di ruang ex-Taman Kanak (TK)	Urusan Pendidikan dan Ekubang	Sudah
14.	Penggalangan dana pengelolaan dan operasional TK Kuncup Harapan perlu diupayakan yang bersumber dari luar Jemaat melalui usaha dana mandiri	Urusan Pendidikan, BPPS dan Kepala Sekolah TK, urusan Aset dan Ekubang	Sudah
15.	Percepatan Penyelesaian Penulisan Sejarah Buku Jemaat GKI Petrus Amban	Urusan dan Tim Kajian	Belum
	D.URUSAN ASET DAN EKUBANG		
16.	Aksi Ekubang lewat kartu pemeliharaan dan kartu sidi diedarkan dalam jangka waktu yang berbeda Kartu Pemeliharaan: bulan Februari – Mei, Kartu sidi: Agustus – Oktober.	Urusan Ekubang	Sudah
17.	Penyelesaian Kewajiban Jemaat kepada pihak ketiga yang melakukan pembangunan fisik aset gereja	Urusan Ekubang	Sudah namun sedang berjalan
18.	Setiap Pegawai Organik Gegeja yang bekerja dalam Jemaat ditetapkan dengan kontrak kerja bersama majelis jemaat	PHMJ, dan Urusan Aset, Ekubang	Sudah
	E. URUSAN PELAYANAN KASIH DAN KEADILAN		
19.	Pengumpulan segenggam beras dengan alokasi minimal sebesar 50 kg per rayon	Majelis Rayon	Sudah
20.	Pemantauan kesehatan untuk para lansia yang	Urusan Diakonia	Sudah

NO	REKOMENDASI	PENANGGUNG JAWAB/ PELAKSANA AMANAT	KETERANGAN
	beresiko tinggi di rumah-rumah per tiga bulan		
21.	Amplop diakonia diedarkan pada Bulan April dan September.	Urusan Diakonia dan Majelis Rayon	Sudah
22.	Untuk mengontrol Kesehatan anak, remaja dan orang tua lansia dilakukan posyandu anak dan posyandu Lansia	Urusan Diakonia dan Majelis Rayon	Sudah
23.	Mendorong terbangunnya usaha-usaha ekonomi jemaat melalui kegiatan pemberdayaan jemaat	Urusan Diakonia dan Majelis Rayon	Sudah
	F. AMANAT KHUSUS		
24.	Optimalisasi tenaga Tata Usaha Gereja dengan sistem kerja penuh waktu (<i>full time</i>).	PHMJ	Sudah dipilih dan mulai bekerja setelah sidang jemaat
25.	Evaluasi dan penataan ulang ruang-ruang di gedung gereja GKI Petrus Amban sehingga tersedia ruang sekretariat dan ruang kerja PHMJ GKI Petrus Amban dan membangun 1 gudang penyimpanan untuk aset-aset gereja, menyelesaikan tanggungan pembangunan fasilitas fisik baru Gereja yang masih tertunggak secara bertahap sesuai dengan perjanjian kerja yang telah disepakati dengan melakukan hal-hal sebagai berikut: 1. Aksi spontanitas minggu pertama dan minggu terakhir seluruhnya digunakan untuk membayar tunggakan Pembangunan Pastori 2. Kartu iuran wajib Jemaat per keluarga Rp 100.000 per bulan 3. Aksi Ekubang Rayon per tahun Rp 1.500.000 untuk setiap rayon.	PHMJ dan Urusan Ekubang	Belum Sudah
26.	Sidang Jemaat XXXII tahun 2025 dilaksanakan pada minggu ke-3 bulan November 2025 dengan panitia Rayon 10,11,12 dan 13	PHMJ dan Panitia Sidang	Sudah
27.	Setiap Kepanitiaan dalam Jemaat yang dibentuk oleh BP Unsur, wajib diperiksa oleh BPPG berdasarkan SK yang dikeluarkan oleh PHMJ. Dana sisa dikembalikan ke Bendahara unsur	BPPG	Sudah

NO	REKOMENDASI	PENANGGUNG JAWAB/ PELAKSANA AMANAT	KETERANGAN
28.	Hal-hal yang secara prinsip menyangkut tugas pelayanan, kebijakan dan urgen dilakukan dalam rapat Majelis Jemaat GKI Petrus Amban untuk melakukan langkah-langkah strategis dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari amanat sidang XXXI ini	PHMJ	Sudah
29.	Ibadah Natal Unsur-Unsur Jemaat dan Ikatan/Persekutuan Keluarga dalam minggu-minggu advent (sebelum tanggal 24 Desember 2024) dilaksanakan sebagai Ibadah Pengucapan Syukur Akhir Tahun 2024.	PHMJ	Sudah
30.	Majelis Jemaat melakukan kunjungan dan doa syukur bagi warga rayon yang berulang tahun	Majelis rayon	Sudah
31.	Untuk kepentingan layanan pemakaman warga jemaat, maka perlu dicari alternatif lokasi kuburan yang baru	PHMJ	Sudah

Dari 31 rekomendasi yang disampaikan pada sidang ke-31, sebesar 87% sudah dilaksanakan dengan baik, namun masih ada 13% yang belum dilaksanakan. Rekomendasi ini merupakan hal-hal yang menjadi prioritas dalam pekerjaan pelayanan dan meliputi semua rayon dan semua unsur dalam jemaat. Oleh sebab itu jika ada amanat yang dinilai belum optimal dilakukan dalam tahun pelayanan 2025 dapat diusulkan ulang atau mengusulkan amanat yang baru.

IV. PENUTUP

Syukur kami panjatkan atas kasih, berkat dan tuntunan Allah Bapa melalui Putra TunggalNya, Tuhan Yesus Kristus Kepala Gereja yang dengan tuntunan Roh KudusNya, menolong Jemaat GKI Petrus Amban dalam melaksanakan pelayanan di Tahun 2025, sehingga Jemaat Petrus Amban memperoleh satu tanda heran ke tanda heran lainnya.



**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PROGRAM PELAYANAN MAJELIS DAN UNSUR-
UNSUR JEMAAT PETRUS AMBAN TAHUN 2025**

A. URUSAN MISI, PENGINJILAN, PEMURIDAN DAN KEMITRAAN

Urusan misi, Penginjilan, Pemuridan dan Kemitraan mempunyai 2 program yaitu Penginjilan ke daerah Perkotaan, dan Pemberitaan Injil. Kegiatan yang dilakukan sebanyak 4 dan realisasi 100%. Sekertaris urusan Pnt. Alfons Arsai didukung oleh 17 orang majelis. Dibawah ini disajikan realisasi program dan kegiatan urusan misi, Penginjilan, Pemuridan dan Kemitraan Tahun 2025

Tabel 10. Program Kerja Urusan misi, Penginjilan, Pemuridan dan Kemitraan Tahun 2025

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Solusi
					Target	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Penginjilan ke daerah Perkotaan	Pelayanan Kunjungan ke RS,LAPAS, dan SPGJ melibatkan semua unsur sebagai Program Terpadu Jemaat.	SPGJ Lahairoi	Urusan PI, Unsur PKB, PAM, PW dan PAR	100%	100 %	-	-
2.	Pemberitaan Injil	Pelaksanaan KKR berbasis Rayon sebagai sarana pembinaan kerohanian di dalam jemaat	Semua Rayon 1-13	PHMJ & Majelis Rayon	100%	100% 4 kelompok April 2025	-	-

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Solusi
					Target	Realisasi		
3		Renungan Pagi melalui media Sound System (TOA) dengan melibatkan unsur-unsur dan anggota jemaat potensial.	Majelis & Warga Rayon	Urusan PI		100%	Warga jemaat & Unsur-unsur belum terlibat sepenuhnya	Mohon BP Unsur dan majelis rayon memberikan rekomendasi untuk petugas renungan pagi
4		Pengaktifan Website Jemaat sebagai sumber informasi dan berita didalam jemaat sekaligus sebagai sarana pekabaran Injil	Warga Jemaat Petrus Amban	Urusan PI	100%	100 % https://petrusamban.org/		-

B. URUSAN PELAYANAN DAN PEMBINAAN JEMAAT (P2J)

Urusan pelayanan dan pembinaan jemaat mempunyai 5 program yaitu peningkatan mutu pelayanan, pengembangan kualitas pelayanan, peningkatan kualitas iman, pelayanan hari besar gerejawi, penguatan kapasitas dan kualitas jemaat. Kegiatan yang dilakukan sebanyak 19 dan realisasi 95%. Sekertaris urusan Pnt. HermanTata didukung oleh 15 orang majelis. Dibawah ini disajikan realisasi program dan kegiatan urusan Pelayanan dan Pembinaan Tahun 2025

Tabel 11. Realisasi Program Pelayanan Urusan Pelayanan dan Pembinaan tahun 2025

No	Program	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Solusi
					Target	Realisasi		
1	Peningkatan Mutu Pelayanan	1. Penjematan Liturgi dan Rancangan Khotbah	Majelis Jemaat, Perwakilan Unsur dan anggota Sidi Jemaat	PJ	100%	100%		
2	Pengembangan Kualitas Pelayanan	2. Pembentukan Tim Khusus Penyusun Materi KSP dan Pelaksanaan Bimtek Pelayanan KSP	Majelis Jemaat, Perwakilan Unsur	PJ	100%	100%	SK Sudah ditetapkan namun belum operasional	diharapkan tahun 2026 sudah dilaksanakan
		3. Koordinasi Jadwal Ibadah Rayon & Unsur	Majelis Jemaat dan Perwakilan Unsur	PJ	100%	100%		
		4. Jadwal Ibadah Lansia dan Orang Sakit	Warga Jemaat dan Majelis Jemaat	PJ	100%	100%		
		5. Jadwal Ibadah Buka Usbuh	Majelis Jemaat		100%	100%		

No	Program	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Solusi
					Target	Realisasi		
		6. Jadwal Ibadah Natal/Syukuran Akhir Tahun	Warga Jemaat dan Majelis Jemaat	PJ	100%	100%	Akan ditetapkan dalam Sidang jemaat	
		7. Kunjungan Warga Jemaat dan MJ dalam Pergumulan (Berbeban)	Warga Jemaat dan Majelis Jemaat	PJ	100%	100%		
		8. Jadwal Kantoria	MJ dan Jemaat	PJ	100%	100%		
		9. Pelatihan Kidung Nyanyian Jemaat GKI TP (Mazmur, Ny. Roh, Suara Gembira, Seruling Emas)	MJ dan Jemaat	PJ	100%	100%		
3	Peningkatan Kualitas Iman	10. Bulan Bina Keluarga 11. Pembinaan 12. Penggandaan Materi 13. Retreat MJ dan Jemaat	Seluruh Warga Jemaat dan MJ GKI Petrus Amban	PJ	100%	100%		
		14. Pastoral bagi MJ yang kurang aktif	MJ yang kurang aktif	PHMJ	100%	100%		
		15. Pastoral bagi Jemaat yang kurang aktif	Jemaat yang kurang aktif	MJ Rayon dan PHMJ	100%	100%		
4	Pelayanan Hari Besar Gerejawi	16. Kegiatan Penyegaran Iman (KKR)	Seluruh Warga Jemaat dan MJ GKI Petrus Amban	Panitia PASKAH JPA	100%	100%		

No	Program	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Solusi
					Target	Realisasi		
		17. Parade Jalan Salib	Seluruh Warga Jemaat dan MJ GKI Petrus Amban	Panitia PASKAH JPA	100%	100%		
		18. <u>Lomba Lagu Rohani:</u> - Lomba PS, Vokal Group, Kwartet, Trio, Solo (Hari Ulang Tahun JPA dan HUT GKI) - CCA - Jalan Santai	Seluruh Warga Jemaat dan MJ GKI Petrus Amban	Panitia PASKAH JPA, Panitia HUT Jemaat	100%	100%		
5	Penguatan Kapasitas dan Kualitas	19. Update Data Jemaat GKI Petrus Amban	Seluruh Warga Jemaat GKI Petrus Amban	TIM Data JPA	100%	50%	Sebagian diupdate berdasafkan informasi MJ Rayon	dilanjutkan Tahun 2026

C. URUSAN SUMBERDAYA MANUSIA DAN KEBUDAYAAN (SDMK)

Urusan sumberdaya manusia dan kebudayaan mempunyai 8 program yaitu penelitian dan pengembangan, layanan kelas katekisasi, layanan sekolah minggu jemaat, layanan rumah belajar, layanan PLS, layana program orang tua asuh, layanan BPPS jemaat dan Kayanan beasiswa jemaat. Kegiatan yang dilakukan sebanyak 15 dan realisasi 53,33%. Sekertaris urusan Pnt. Quin Tulalessy didukung oleh 15 orang majelis. Dibawah ini disajikan realisasi program dan kegiatan urusan Sumberdaya Manusia dan Kebudayaan Tahun 2025

Tabel 12. Realisasi Program Pelayanan Urusan Sumberdaya Manusia dan Kebudayaan Tahun 2025

NO	PROGRAM KERJA	KEGIATAN	KELOMPOK SASARAN	EVALUASI		PERMASALAHAN/KENDALA	SOLUSI
				TARGET %	REALISASI %		
1	2	3	4	5	6	7	8
01	Layanan Penelitian dan Pengembangan	Penyediaan angket atau instrument yang objektif sebagai indikator dalam mengevaluasi program pelayanan yang berdampak (menyentuh jemaat)	PHMJ, Majelis, dan Warga jemaat.	Akhir tahun pelayanan (1 periode pelayanan)	tahapan penyiapan instrument/angket sudah dibuatkan. Awal tahun 2026 akan disebarakan.	Perlu desiminasi awal sebagai bentuk penyebaran informasi/sosialisasi dalam diskusi majelis jemaat dan dan juga jemaat untuk mendapatkan <i>feedback</i> (umpan balik)	Perlu dibuatkan suatu indokator sebagai standar minimal dalam pelayanan jemaat (sebagai suatu organisasi gereja) dalam menakar kebermanfaatan program dan kegiatan agar mempunyai dampak pelayanan yang disesuaikan dengan tema tahun pelayanan
		Penelusuran data untuk penulisan	Sinode, Klasis,	2023-2024 dan 2025	Sudah terealisasi	Kordinasi dan konsolidasi dari tim perlu diingatkan	Perlu percepatan dalam penulisan dan

NO	PROGRAM KERJA	KEGIATAN	KELOMPOK SASARAN	EVALUASI		PERMASALAHAN/KENDALA	SOLUSI
				TARGET %	REALISASI %		
		buku sejarah pekabaran injil jemaat GKI Petrus Amban	Pendiri, Pelaku, Pendeta, Majelis, dan Warga Jemaat	pengumpulan data dan 2026 penulisan dan desiminasi	untuk pengumpulan data dan penulisan buku dimulai tahun 2026	untuk menjalankan tugas dan tanggungjawab dengan baik	pelaksanaan desiminasi awal untuk penulisan buku sejarah pekabaran injil jemaat GKI Petrus Amban

NO	PROGRAM KERJA	KEGIATAN	KELOMPOK SASARAN	EVALUASI		PERMASALAHAN/KENDALA	SOLUSI
				TARGET %	REALISASI %		
02	Layanan ruang baca/rumah belajar	Renovasi ruang baca jemaat untuk digunakan sebagai rumah belajar	Warga jemaat dan masyarakat	Tahun 2023-2024	Belum dimulai	Belum ada realisasi yang pasti untuk rehap gedung (ex perpustakaan gereja) lihat rekomendasi sidang jemaat ke 28 GKI Petrus Amban	Perlu direalisasikan untuk rehap dan pelaksanaan program oleh urusan dalam jemaat dan majelis pendamping
		Pembentukan pengelola rumah belajar jemaat	Unsur Majelis, PAM dan PAR	2025	Disiapkan dan dilaksanakan pada tahun pelayanan 2026	Pembuatan matrix kegiatan sebagai perencanaan kegiatan	Perlu rapat program dan penunjukan majelis pendamping dalam pelaksanaan program.
03	Layanan BPPS dan TK Kuncup Harapan	<i>Pendampingan dan pengarahan, serta pemantauan</i> aktifitas dan kemajuan tupoksi BPPS dan proses pendidikan formal TK Kuncup Harapan dan melakukan monitoring dan evaluasi penyerapan anggaran sesuai peruntukan dan sesuai sumber dana	BPPS Jemaat dan Sekolah TK YPK Kuncup Harapan (Kepala Sekolah, Staff Guru, Teknisi, dan Para Siswa)	Setiap tahun dalam 4 tahun (1 periode pelayanan)	Terlaksana tapi belum maksimal	Keterlibatan majelis pendamping belum maksimal serta kerja bidang di BPPS belum maksimal karena anggota belum aktif	• Perlu dilibatkan sebagai pelayan pada usbu di sekolah • Untuk penggunaan dana, terkait komitmen jemaat (subsidi gereja) untuk biaya pertahun 100 juta, dapat direalisasikan satu kali dalam setahun ajaran (persemester) tetapi perlu konsisten.

NO	PROGRAM KERJA	KEGIATAN	KELOMPOK SASARAN	EVALUASI		PERMASALAHAN/KENDALA	SOLUSI
				TARGET %	REALISASI %		
04	Layanan PLS jemaat (KEJAR PAKET)	Memberikan pelayanan <i>pendidikan lengkap</i> bagi warga jemaat yang putus sekolah untuk meminimalisir angka putus sekolah dan mendorong warga putus sekolah untuk melanjutkan pendidikan untuk memenuhi kehidupan yang sejahtera. Tahapannya a. <i>Publikasi</i> b. <i>Iventarisasi warga jemaat</i> c. <i>Identifikasi</i> d. <i>Klasifikasi</i> e. <i>Eksekusi</i>	Warga jemaat dan masyarakat	Setiap tahun dalam 4 tahun (1 periode pelayanan)	Sudah dilaksanakan pada tahapan publikasi dan inventarisasi warga jemaat	1. Informasi belum merata baik secara jemaat dan unsur/rayon dalam jemaat, 2. Sudah disampaikan melalui rayon tetapi belum ada info sebagai data masuk pada urusana (majelis pendamping)	Perlu konsistensi untuk menyampaikan kepada warga jemaat dan unsur dalam jemaat untuk mendaftar dan mendata
05	Layanan Katekisasi jemaat	Bentuk pelayanan <i>pendidikan kristiani</i> atau pembinaan bagi jemaat yang dilakukan oleh gereja	Anak remaja, dan orang dewasa dalam jemaat	Setiap tahun dalam 4 tahun (1 periode pelayanan)	Terealisasi dengan 2 kali kelas dan peneguhan sisi jemaat periode januari-Juni, dan Juli-Desember, 2025	1. Keterlambatan regristasi 2. Dokumentasi administrasi Kelengkapan 3. Materi perlu di pisah 4. Evaluasi kehadiran 5. Keterlibatan katekisan dalam pelayanan di unsur dan di rayon perlu diberikan kesempatan	1. Regristasi mengikuti ketentuan yang disampaikan 2. Harus dilengkapi pada saat registrasi 3. Pengajar harus mengikuti waktu dan penjadwalan yang ada (target

NO	PROGRAM KERJA	KEGIATAN	KELOMPOK SASARAN	EVALUASI		PERMASALAHAN/KENDALA	SOLUSI
				TARGET %	REALISASI %		
						6. Pengambilan surat baptis, sidi, dan nikah	pertemuan permateri) 4. Peninjauan materi untuk dipisah menjadi topic pembelajaran sendiri 5. Kehadiran peserta katekisan tetap menjadi indicator kelulusan 6. Perlu diberikan ruang/kesempatan untuk peserta katekisan dalam pelayanan unsur dan rayon 7. Segera ada penuntasan surat baptis, sidi dan nikah di tahun pelayanan sebelumnya agar tidak menjadi beban tanggungjawab periode kemajelisan berjalan Usulan 1. Perlu ruang khusus (ruang belajar) untuk

NO	PROGRAM KERJA	KEGIATAN	KELOMPOK SASARAN	EVALUASI		PERMASALAHAN/KENDALA	SOLUSI
				TARGET %	REALISASI %		
							penyelenggaraan katekisasi
06	Layanan sekolah minggu jemaat	<i>Pendampingan, pelatihan, dan monitoring</i> terhadap proses pelayanan PAR dan pengasuh sekolah minggu yang terkontrol dan terpusat pada misi pelayanan dalam jemaat	Pengasuh, dan Anak sekolah minggu dalam jemaat	Setiap tahun dalam 4 tahun (1 periode pelayanan)	Terlaksana		1. Digiatkan lagi pendampingan oleh majelis urusan 2. Materi dari unsur PAM pada materi katekisasi 3. Perlu lokakarya materi pembelajaran kelas katekisasi
07	Layanan program orang tua asuh	Mengajak warga jemaat yang peduli terhadap pendidikan anak usia sekolah yang kurang mampu 1. Identifikasi 2. Iventasisasi 3. Eksekusi	Anak-anak usia sekolah yang kurang mampu dalam jemaat	Setiap tahun dalam 4 tahun (1 periode pelayanan)	Diwujudkan dalam bentuk aksi spontanitas jemaat	Belum diklaim dari PHMJ (bendahara jemaat)	1. Saling mengingatkan dalam majelis khususnya urusan pendidian 2. Perlu pendataan bagi anak-anak dalam jemaat yang perlu dibantu
08	Layanan program beasiswa jemaat	Pendataan, pengiriman, dan pengecekan perkembangan studi serta laporan hasil studi	• Mahasiswa STT Theologia I.S. Kijne yang merupakan anak-anak	Setiap tahun dalam 4 tahun (1 periode pelayanan)	Belum ada yang terdata sebagai mahasiswa STT IS Kijne yang dibantu, karena	Perlu Pendataan kembali penerima bantuan pendidikan (beasiswa) kepada penerima yang direkomendasikan, dari jemaat melalui sidang	• Data base penerima dan laporan proses studi • Sudah terdapat 3 alumni STT I.S Kijne dari penerima

NO	PROGRAM KERJA	KEGIATAN	KELOMPOK SASARAN	EVALUASI		PERMASALAHAN/KENDALA	SOLUSI
				TARGET %	REALISASI %		
			Warga jemaat		mahasiswa yang selama ini dibantu sudah selesai (tamat)	Perlu pengecekan hasil studi sebagai indicator penerimaan bantuan	bantuan/beasiswa jemaat • Belum ada yang terdata sebagai mahasiswa STT yang mendapat bantuan baru • Perlu pelibatan penerima bantuan (Masiswa dan atau alumni STT) khususnya warga jemaat dalam pelayanan gereja dan jemaat

D. URUSAN PELAYANAN KASIH DAN KEADILAN

Urusan pelayanan kasih dan keadialn memiliki 2 program yaitu diakonia karitatif dan diakonia reformatif. Kegiatan yang dilakukan sebanyak 19 dan realisasi 95%. Sekertaris urusan Sym. Susan Yapasedanya didukung oleh 20 orang majelis. Dibawah ini disajikan realisasi program dan kegiatan urusan Pelayanan Kasih dan Keadilan Tahun 2025

Tabel 13. Realisasi Program Pelayanan Urusan Pelayanan Kasih dan Keadilan tahun 2025

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjut
					Target	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	DIAKONIA KARITATIF	1. Bantuan Kedukaan	Anggota Jemaat berduka	Ur. PelKas	100 %	100 %	-	-
		2. Kunjungan Rumah Sakit dan Rumah Jemaat yang Sakit	Anggota Jemaat yang sakit	Ur. PelKas	100 %	100%	-	-
		3. Aksi Segenggam Beras	Janda, duda, yatim-piatu dan Lansia	Ur. PelKas	100 %	90 %	--	-
		4. Posyandu Lansia	Anggota Jemaat Lansia	Ur. PelKas	100 %	90 %	--	-
		5. Bingkisan Natal6	Janda, duda, yatim-piatu dan Lansia	Ur. PelKas	100 %	100	-	-
2	DIAKONIA REFORMATIF	6. Pengadaan Amplop Pelayanan Kasih dan Keadilan	Warga Jemaat	Ur. PelKas	100 %	100 %		
		7. Pembinaan dan Pendampingan Usaha Jemaat dalam rangka pemberdayaan ekonomi	Warga Jemaat, (diprioritaskan janda, anak yatim-piatu dan warga ekonomi lemah)	Ur. PelKas	100%	100 %		

E. URUSAN ASET DAN EKONOMI PEMBANGUNAN

Urusan aset dan ekonomi pembangunan memiliki 3 program yaitu Bidang Aset, Peningkatan kualitas SDM dan pengelolaan keuangan jemaat dan bidang pembangunan. Kegiatan yang dilakukan sebanyak 4 dan realisasi 99%. Sekertaris urusan Sym. Trisep Kambuaya didukung oleh 18 orang majelis. Dibawah ini disajikan realisasi program dan kegiatan urusan Aset dan Ekonomi Pembangunan Tahun 2025.

Tabel 14. Realisasi Program Pelayanan Urusan Aset dan Ekonomi Pembangunan tahun 2025

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjut
					Target	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Bidang Aset	1. Pemutakhiran data Aset Jemaat Petrus Amban	Aset jemaat	MJ urusan Aset dan ekubang	100%	100%		
2	Peningkatan kualitas SDM dan Pengelolaan Keuangan Jemaat	2. Penerimaan Keuangan Melalui : - Sewa Sound - Mobil Jenazah - Rumah Sewa - Dekorasi	Warga jemaat dan pihak lainnya	MJ urusan Aset dan ekubang	100%	100%		
		3. Penerimaan keuangan Melalui Partisipasi Jemaat melalui : - Kartu Sidi - Kartu Peduli Pastori - Kartu Pemeliharaan aset	Warga jemaat dan pihak lainnya	MJ urusan Aset dan ekubang	100%	90%	Kartu Peduli pastori belum dijalankan secara optimal	Ditingkatkan pelaksanaannya
3	Bidang Pembangunan	4. Pemeliharaan Gedung gereja: - Pemeliharaan Listrik dan lampu - Pemeliharaan air	Warga jemaat dan pihak lainnya	MJ urusan Aset dan ekubang	100%	100%		

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjut
					Target	Realisasi		
		•Gedung dan ruangan •Rumah pastori dll						

F. UNSUR PERSEKUTUAN KAUM BAPAK (PKB)

Unsur PKB melaksanakan 4 program yakni peningkatan spiritualitas dan kualitas persekutuan, pengembangan minat dan bakat, penguatan kapasitas dan penguatan ekonomi. Kegiatan yang dilakukan sebanyak 27 kegiatan dengan realisasi 24 kegiatan sehingga capaian 89%.

Tabel : 15. Realisasi Program Kerja Unsur PKB Tahun 2025

No	Program	Kegiatan	Sasaran	Tujuan	Waktu	Penanggungjawab	Pelaksanaan	
							Realisasi	Keterangan
1	Peningkatan spiritualitas dan kualitas persekutuan	Ibadah Mingguan: Gabungan (Minggu I) dan Kelompok (Minggu II, III, IV)	Anggota PKB	Saling membangun iman dan mengaktifkan anggota PKB	Kamis	Sie Kerohanian	Terealisasi (100%)	Perlu upaya mendorong partisipasi kaum Bapak
		KKR/KPI	Anggota PKB	Menguatkan keimanan	Tentatif	Sie Kerohanian dan PHMJ	Terealisasi (100%)	Jelang Paskah (PKB sebagai Koordinator)
		Ibadah PKB Lingkungan II	Anggota PKB	Saling membangun iman sesama anggota PKB lingkungan II	Minggu ke-3 setiap bulan	Koor PKB Lingkungan II	Terealisasi (100%)	Peningkatan Partisipasi
		Ibadah PKB Gabungan Tingkat Klasis	Anggota PKB	Saling membangun iman sesama anggota PKB	Setiap Bulan minggu ke-4	Kepala seksi PKB Klasis	Terealisasi (100%)	Peningkatan Partisipasi

No	Program	Kegiatan	Sasaran	Tujuan	Waktu	Penanggungjawab	Pelaksanaan	
							Realisasi	Keterangan
		Ibadah Gabungan PKB & PW	Anggota PKB dan PW	Menguatkan persekutuan unsur PKB dan PW	Juli (Dikoordinasi dgn BP PW)	Sie Kerohanian	Terealisasi (+ Pelayanan Kasih) (100%)	Rekomendasi: Program Rutin
		Perayaan HUT PKB Petrus Amban	Unsur PKB dan Unsur Jemaat	Memperkuat persekutuan unsur PKB bersama Jemaat	Agustus	Sie Kerohanian	Terealisasi (100%)	Terlaksana perlombaan sambut HUT
		Perayaan HUT PKB Tk. Klasik	Anggota PKB	Meningkatkan persekutuan PKB Tk. Klasik	November	BP PKB Tk. Klasik	Terealisasi	Bulan desember
		Perayaan Natal PKB Petrus Amban	Anggota PKB	Meningkatkan Persekutuan dan membangun iman	Desember	Sie Kerohanian	Terealisasi	Bulan desember
		Ibadah Natal PKB Tkt Klasik	Anggota PKB	Meningkatkan Persekutuan dan membangun iman	Desember	BP PKB Tk. Klasik	Terealisasi	Bulan desember
		Pembuatan buku panduan Ibadah dan lagu-lagu PKB	Anggota PKB	Dokumen panduan ibadah dan lagu ibadah PKB	Januari	Sie. Kerohanian	Terealisasi (100%)	
2	Pengembangan Minat dan Bakat	Seminar Pendalaman Alkitab	Anggota PKB	Meningkatkan pengetahuan dan pemahaman tentang hari Sabat & Natal	Minggu Advent I	Sie Pendidikan	Terealisasi (100%)	
		Pendampingan kepada Pelayan	Anggota PKB	Menguatkan pelayanan	Maret	Sie Kesenian, Olahraga dan	Terealisasi (100%)	Jemaat GKI Aipiri

No	Program	Kegiatan	Sasaran	Tujuan	Waktu	Penanggungjawab	Pelaksanaan	
							Realisasi	Keterangan
		Firman dalam Pelayanan keluar jemaat		melalui puji-pujian (VG, PS)		rekreasi.		
		Rekreasi dan Olahraga	Anggota PKB	Memperkuat tali persaudaraan dan Meningkatkan Imunitas Tubuh	April (Paskah), Agustus (HUT PKB)	Sie Kesenian, Olahraga dan Rekreasi.	Terealisasi (100%)	(Saat ibadah Gab. PKB-PW & HUT PKB)
		Pendampingan usaha budidaya ikan lele	Anggota PKB	Meningkatkan pendapatan rumah tangga anggota PKB	Januari-Desember	BP. PKB/KUT PKB	Terealisasi (80%)	Kendala Dana
		Rilis lagu PKB Voice	Anggota PKB	Mengembangkan talenta untuk kesaksian	Maret - Mei	Sie Kesenian, Olahraga dan Rekreasi.	Terealisasi (100%)	Video pelayanan VG PKB
3	Penguatan Kapasitas	Pastoral	Anggota PKB yang sakit dan berduka	Memberi dukungan kesembuhan dan penghiburan	Tentatif	Sie Diakonia	Terealisasi (100%)	Kendala inisiasi & koorninasi
		Bedah rumah	Anggota PKB	Membantu kekurangan bangunan fisik anggota PKB	Januari-Desember	Sie Diakonia	Belum Terealisasi	Dalam upaya galang dana
		Perkunjungan ke luar dalam rangka Natal	Warga jemaat di Lapas atau LPGJ Laha-roi	Saling berbagi sukacita	Tentatif	Sie Diakonia	Terealisasi	Menyesuaikan dengan jadwal Jemaat

No	Program	Kegiatan	Sasaran	Tujuan	Waktu	Penanggungjawab	Pelaksanaan	
							Realisasi	Keterangan
		Partisipasi dalam program PKB Klasis	Anggota PKB Tk Klasis	Memperkuat persekutuan PKB Tk Klasis	Tentatif	BP PKB	Terealisasi	BP & Anggota berperan aktif
		Kunjungan pelayanan ke jemaat lain (Wisata Rohani)	Jemaat yg dikunjungi	Menguatkan persekutuan	September	BP PKB	Belum Terealisasi	Dalam upaya galang dana
		Inventarisasi asset PKB	Unsur PKB	Menertibkan asset milik PKB	Januari-Maret	Wasek PKB	Terealisasi (100%)	
		Penyusunan basis data anggota PKB	Anggota PKB	Menghasilkan profil anggota PKB	Januari-Maret	BP. PKB	Terealisasi (100%)	
4	Penguatan Ekonomi	Penjualan ikan lele	Jemaat GKI Petrus	Menopang pembiayaan program PKB dan ekonoi RT anggota	Tentatif	Sie Usaha Dana, Koord Klp/KUT	Terealisasi (100%)	Kendala sistem penjualan belum tertata baik
		Kotak Diakonia	Anggota PKB	Menopang pelayanan Diakonia	Setiap hari Kamis	Sie usaha dana, Koord Klp	Terealisasi (100%)	
		Sumbangan kasih	Anggota PKB	Menopang pembiayaan program PKB	Tentatif	BP PKB	Terealisasi (100%)	Partisipasi aktif anggota
		Menuju 1000 subscriber YouTube Channel PKB Petrus	Anggota PKB dan jemaat	Menopang pembiayaan program PKB	Januari-Desember	Sie usaha dana, Sie kesenian, minat & bakat	Terealisasi (80%)	Aktif upload video
		Pembentukan Kelompok usaha tani (KUT) Petra	Anggota PKB	Penguatan ekonomi anggota PKB	Januari-Mei	Waket PKB	Terealisasi (80%)	Pengurus sudah terbentuk, AD/ART

No	Program	Kegiatan	Sasaran	Tujuan	Waktu	Penanggungjawab	Pelaksanaan	
							Realisasi	Keterangan
								sdh ada, program kerja belum

G. UNSUR PERSEKUTUAN WANITA (PW)

NO	PROGRAM KERJA	KEGIATAN	KELOMPOK SASARAN	PELAKSANA	EVALUASI		PERMASALAHAN	SOLUSI
					TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Peningkatan Iman dan Persekutuan	IBADAH PW :						
		Ibadah Awal Bulan	BP & Anggota PW	Sie Kerohanian	600.000 x 11 (6.600.000)	100%		
		Ibadah Mingguan	BP & Anggota PW	Sie Kerohanian	Rumah Anggota PW	100%		
		Ibadah PW Tingkat Klasis	BP & Anggota PW	Sie Kerohanian	500.000 x11 (6.000.000)	100%		
		Ibadah Pw Lingkungan 2	BP & Anggota PW	Sie Kerohanian	500.000x11 (5.500.000)	100%		
		Ibadah HUT PW Jemaat	BP, Anggota PW dan Mitra Gereja	Sie Kerohanian	6.000.000	100%		
		Ibadah Natal PW Jemaat	BP & Anggota PW	Sie Kerohanian	6.000.000	-	Pelaksanaan di Bulan Desember	
		Jam Doa	BP & Koordinator Kelompok	Sie Kerohanian	11X	>11X		

		Ibadah Hari Doa Syukur PW	Anggota PW	Sie Kerohanian	1X	100%		
2	Peningkatan Semangat Penginjilan	Pemberian Bingkisan Natal	Pemberian Bingkisan Natal	Sie Diakonia	1X	-	Pelaksanaan di Bulan Desember	
		Kunjungan Anggota PW yang sakit, Melahirkan dan Meninggal	Kunjungan Anggota PW yang sakit, Melahirkan dan Meninggal	Sie Diakonia	Disesuaikan	95%	Terbatas hanya pada informasi (sakit) yang diterima BP dan hanya pada kondisi sakit tertentu	Tetap Diprogramkan kembali

NO	PROGRAM KERJA	KEGIATAN	KELOMPOK SASARAN	PELAKSANA	EVALUASI		PERMASALAHAN	SOLUSI
					TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Peningkatan Semangat Penginjilan	Pertukaran Pelayan Firman dan Liturgos	BP dan Anggota PW	Sie Kerohanian	Minggu ke-2 Setiap Bulan	100%		
		PA DAN CCA	Anggota PW	Sie Kerohanian	Juni & Oktober	100%		
		Latihan Paduan Suara dan Vocal Grup	Anggota PW	Sie Kesenian & Rekreasi	disesuaikan	100%		
		Bantuan Paket Buku dan Alat Tulis	Anak Yatim dan Piatu dalam Jemaat	Sie Diakonia	Juni	100%		
3	Peningkatan Kapasitas PW	Sosialisasi Kesehatan Reproduksi Wanita	Anggota PW & Peserta Program	Sie Pendidikan	1x	100%		

						(Sep)		
		Pelatihan Pengolahan MPASI Untuk Gizi Anak	Anggota PW	Sie Pendidikan	Disesuaikan	Terlaksana (Juni)	-	
		Perlombaan	Anggota PW	BP	Disesuaikan	Terlaksana		
		Kunjungan Kasih Ke Jemaat di Luar Kota (Kebanegara)	BP dan Anggota PW	BP PW	Juni 2023	100 %		
		Data Base PW Dalam Buku Induk	Anggota PW	BP PW	April - Oktober	0 %	Data Belum lengkap	Menyesuaikan dengan Data Jemaat
		Ibadah Rekreasi	Keluarga Dalam Jemaat	BP PW	Juli	100 %		

NO	PROGRAM KERJA	KEGIATAN	KELOMPOK SASARAN	PELAKSANA	EVALUASI		PERMASALAHAN	SOLUSI
					TARGET	REALISASI		
4	Kemandirian Bidang Dana	Aneka Bazar	Jemaat & Anggota PW	Sie Ekonomi	Minggu 1 Awal Bulan	100 %		
		Kartu Iuran PW	Anggota PW	BP PW	Januari - Desember	100 %		
		Pendampingan Usaha	Anggota PW & Peserta Program	Sie Pendidikan	dijadwalkan	0 %	Belum Ada koordinasi	Menyesuaikan Program Majelis Jemaat
5	Sekretariat	Rapat PW Evaluasi Program	Anggota PW	BP PW	Januari – Desember	100 %		
		Laporan Keuangan Unsur/Kelompok	BP dan Kelompok PW	BP PW	Menyesuaikan	100 %		

		Pengadaan Printer	BP PW	BP PW	disesuaikan	-	Anggaran Belum Tersedia	Pengadaan dengan Usaha dana
		Pengadaan Infokus (LCD)	BP PW	BP PW	disesuaikan	-	Anggaran Belum Tersedia	Pengadaan dengan Usaha dana

H. UNSUR PERSEKUTUAN KAUM MUDA

Unsur PAM melaksanakan program yakni..... Kegiatan yang dilakukan sebanyak... kegiatan dengan realisasi kegiatan sebanyak..... kegiatan dengan capaian.....

Tabel 16. Realisasi Program Kerja Unsru PAM Tahun 2025

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN	PELAKSANA	EVALUASI		KET
					TARGET	REALISASI	
1	Peningkatan kualitas dan persekutuan	Ibadah gabungan se-klasis	Anggota pam	BP PAM			
		Ibadah gabungan lingkunga II	Anggota pam	BP PAM			
		Ibadah Syukur Hut	Anggota pam dan senior pam	BP PAM			
		Ibadah natal	Anggota pam	BP PAM		1	
		Ibadah pertukaran mimbar	Anggota pam	BP PAM			
		Ibadah rutin pam hari(rabu)	Anggota pam	BP PAM			
		Ibadah pembukaan tahun baru	Anggota pam	BP PAM			
		Kunjungan pastoral	Anggota pam	BP PAM			

		Ibadah padang	Anggota pam	BP PAM			
		Ibadah jam doa	Anggota pam	BP PAM			
		Doa dan puasa	Anggota pam	BP PAM			
		Kunjungan orang sakit dan keduakaan	Anggota pam	BP PAM			
2	Penguatan kapasitas dan kualitas	Pelatihan petugas ibadah (mc,liturgos,pelayan firman)	Anngota pam	BP PAM			
		Paduan suara dan Vocal grup	Anngota pam	BP PAM			
		Pelatihan computer	Anngota pam	BP PAM			
		Renovasi sekret pam	Sekretariat Pam	BP PAM			
		Pembuatan buku induk pam	Anngota pam	BP PAM			
		Menyusun panduan liturgy	Anngota pam	BP PAM			
		Pelatihan pengarah am doa	Anngota pam	BP PAM			
		Olahraga persahabatan	Anngota pam	BP PAM			
		Peningkatan ekonomi	Anngota pam	BP PAM			
		Ret ret pam	Anngota pam	BP PAM			
		Pelatihan alat music	Anngota pam	BP PAM			
		Pelatihan pembukuan ke uangan dan administrasi surat menyurat	Anngota pam	BP PAM			
		Pelayanan kasih ke jemaat syalom moswaren klasis		BP PAM			

		aitinyo,kab sorong selatan					
--	--	----------------------------	--	--	--	--	--

I. UNSUR PERSEKUTUAN ANAK DAN REMAJA

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjuti
					Target	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	PENINGKATAN SPIRITUAL DAN KUALITAS PERSEKUTUAN	Ibadah Sekolah Minggu	ASM	BP PAR	Terlaksana 100%	50%	- Kehadiran ASM 250 – 300 (sebagian besar ASM dijemah tidak ikut SM) - Ruang Kelas SM kurang / ada kelas yg tidak digunakan karena rusak - Tikar alas kurang	- GSM, Koord. Rayon & koord. Unsur-unsur selalu mengingatkan orang tua ASM utk mengajak ASM yg tdk aktif utk ke Sekolah Minggu - Penambahan kelas SM & memperbaiki kelas yg rusak. - Pengadaan tikar alas - Menjalankan daftar hadir ASM - Pendataan ulang ASM & GSM
		IBADAH TUNAS	ASM	BP PAR	Terlaksana 100%	50%	- Kekurangan GSM di beberapa kelompok “4 & 5” (keterwakilan GSM dr rayon 10, 12, 11 tdk ada)/ ada GSM yg sdh tdk aktif, ada GSM sdh tdk berada di Mkw, ada GSM yg tdk bisa melayani	- Mengajak Warga Jemaat disetiap rayon utk bergabung menjadi GSM - GSM, Koord. Rayon & koord. Unsur-unsur selalu mengingatkan orang tua

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindak lanjut
					Target	Realisasi		
							karena aktif kerja dan juga kuliah. - Kehadiran ASM 200 – 25 (lebih sedikit dari ASM yg hadir di Sekolah Minggu)	ASM utk mengajak ASM yg tdk aktif utk ikut ibadah Tunas. - Buat group WA kelompok “:GSM & Orang ASM” - data ASM per kelompok
		DOA DAN PUASA	GSM	BP PAR	Terlaksana 100%	50%	- Tidak semua GSM terlibat - Tdk terjadwal dgn baik	- Setia Mengajak GSM utk bergabung dalam kegiatan doa dan puasa - Buat jadwal doa dan puasa “1 bulan sekali” -
		JAM DOA	GSM	BP PAR	Terlaksana 100%	70%	- Tidak kumpul dan berdoa bersama (doa di rumah masing-masing) -	- Gabungkan Jam doa dgn Doa dan Puasa (1bulan sekali kumpul bersama) - Jam doa GSM dilakukan pribadi setiap hari di rumah & doakan pokok doa yg share oleh BP PAR/Panitia setahun.
		Ibadah Pengucapan Syukur	ASM & GSM	BP PAR	Terlaksana 100%	80%		- Menyesuaikan dengan HUT ASM
		Ibadah Diakonia & PI	ASM & GSM	BP PAR	Terlaksana 100%	50%		- Pelayanan ke Lapas Anak - Melayani Orang Sakit
		PERAYAAN HUT PAR	ASM	Panitia Setahun	Terlaksana 100%	100%		-

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjut
					Target	Realisasi		
		PETRUS AMBAN						
		IBADAH REKREASI	ASM	BP PAR	<i>Terlaksana 100%</i>		- Terjadwal tapi tidak terlaksana karena pertimbangan dana dan waktu	- Dijadwalkan kembali dan menyiapkan dana utk dilaksanakan sesuai jadwal
		PARTISIPASI HUT PI, HUT SM, HUT GKI	ASM	BP PAR	<i>Terlaksana 100%</i>	100%		- Menyesuaikan dengan jadwal
		IBADAH SM ONLINE (TIM MULTIMEDIA)	ASM	Tim Multi Media	<i>Terlaksana 100%</i>	90%	- Peralatan Penunjang tidak memadai	- Pengupayakan pengadaan peralatan Multi Media
		Pengadaan Infocus dan Hardisk External	Inventaris PAR	BP PAR	<i>Terlaksana 100%</i>		- Tidak ada dana	- Mengupayakan dana utk pengadaan Infocus & Hardisk Ext
		Pembinaan Kelompok Tumbuh Bersama (KTB) / Kelompok Kecil	ASM	BP PAR	<i>Terlaksana 100%</i>	50%	- Kelompok Tumbuh Bersama (KTB) "Remaja" sudah terbentuk tapi belum berjalan karena belum ada jadwal pertemuan dan pendamping	- Membuat Jadwal Pertemuan KTB - Membagi GSM ke dalam kelompok KTB (satu kelompok satu GSM)
		NATAL PARPET	ASM	BP PAR	<i>Terlaksana 100%</i>		-	- Pelaksanaan Natal PARPET pada tgl. 5 Desember 2025

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjut
					Target	Realisasi		
2	PENGEMBANGAN KAPASITAS GSM	Sharing Pelayanan ke Biak Kota (Jemaat GKI Rehobot Fandoy)	GSM	Panitia Setahun	Terlaksana 100%	100%		
		Kursus Dasar GSM	GSM	Panitia Setahun	Terlaksana 100%		- Belum terlaksana	Diprogramkan kembali/ dilaksanakan pada tahun 2026
		REAT-REAT GSM	GSM	Panitia Setahun	Terlaksana 100%	100%		Dilaksanakan bersamaan dengan Pelayanan kasih ke Biak
		Reat-Reat ASM (Remaja)	ASM	Panitia Setahun	Terlaksana 100%		- Terjadwal tapi tidak terlaksana karena pertimbangan dana dan waktu	- Dijadwalkan kembali dan dilaksanakan bersama kegiatan pelayanan Kasih ke Jayapura
		Pembinaan GSM menjadi Pemimpin Kelompok Tumbuh Bersama/ Kelompok Kecil	GSM	BP PAR	Terlaksana 100%		- Terjadwal tapi tidak terlaksana karena pertimbangan dana dan waktu	- Dijadwalkan kembali - Pembinaan Pemimpin KTB satu minggu satu kali
		Pembuatan Pagar Pondok SM AMPAI	Pondok SM AMPAI	BP PAR	Terlaksana 50%		- Tidak ada dana - GSM belum sepaham utk pembangunan Pagar pondok SM AMPAI	- Diprogram kembali pada tahun 2026

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjut
					Target	Realisasi		
		Pengadaan Papan Tulis/ White Board	Kelas SM	BP PAR	Terlaksana 100%		- Tidak ada dana	- Diprogram kembali pada tahun 2026 - Sumbangan GSM
3	KONSOLIDASI BIDANG PAR	Pertemuan Pengasuh	GSM	BP PAR	Terlaksana 100%	100%		
		Pembekalan GSM dan Evaluasi Rutin Materi SM	GSM	BP PAR	Terlaksana 100%	100%		
		Rapat BP PAR	BP PAR	BP PAR	Terlaksana 100%	100%		
4	PENGEMBANGAN MINAT BAKAT	PASKAH CERIA	ASM	Panitia Setahun	Terlaksana 100%	100%		
		Sekolah Alkitab Liburan (SAL)	ASM	Panitia Setahun	Terlaksana 100%	100%	- SAL dan GBA dilakukan diwaktu yang bersamaan akibatnya ASM menjadi terbagi; sebagaian ASM ikut SAL & sebagian lagi ikut kegiatan GBA	- GBA dikeluarkan dari program PAR - Tidak boleh lagi ada 2 kegiatan yang lakukan diwaktu yang bersamaan
		Pengadaan Kelas Seni	ASM	BP PAR	Terlaksana 100%	30%	- Tidak terjadwal dengan baik - Pelatih tetap tdk ada	- Buat jadwal latihan - Tetapkan Pelatih/GSM Kelas Seni
		Pengadaan Pentas Seni PARPET	ASM	Panitia Setahun	Terlaksana 100%		- Tidak terjadwal	- Buat jadwal 3 bulan sekali
		POSYANDU REMAJA	ASM	Panitia Setahun	Terlaksana 100%		- Tidak terjadwal	- Buat jadwal 1 bulan sekali, kerjasama dgn PUSKEMAS Amban

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjut
					Target	Realisasi		
								- Dimasukan dalam kegiatan SAL dan Paskah Ceria
5	PENGEMBANGAN KURIKULUM SM	Pengadaan Buku Sekolah Minggu	ASM	BP PAR	Terlaksana 100%	100%		
		Perbanyak Buku Panduan Pembinaan Kelompok Kecil (KTB)	KTB/ Kelompok Kecil	BP PAR	Terlaksana 100%		- Buku panduan Pembinaan KTB sudah ada tapi belum diperbanyak	- Perbanyak Buku panduan Pembinaan KTB - Menyusun format/strategi pembinaan KTB
		Penambahan Buku Nyanyian Suara Gembira	Inventaris PAR	BP PAR	Terlaksana 100%	100%		
6	PENGUATAN EKONOMI PAR	USAHA KECIL	ASM, GSM, Jemaat	BP PAR	Terlaksana 100%	50%	- Baru terlaksana dibulan September 2025	- Menjalankan usaha kecil mulai awal tahun 2026
		BAZAR,	GSM, Jemaat	Panitia Setahun	Terlaksana 100%	50%	- Tidak terjadwal dgn baik sehingga tdk berjalan maximal	- Mengatur waktu pelaksanaan bazar dgn baik sehingga tdk bertabrakan dgn jadwal pribadi; buat jadwal bazar

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjuti
					Target	Realisasi		
		Pengadaan Etalasi	Inventaris PAR	BP PAR	Terlaksana 100%	100%		

PROGRAM PAR KLASIS

No	Program	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjuti
					Target	Realisasi		
1	Penguatan Organisasi dan Sinergitas organisasi	Kursus Kepemimpinan dan Berteologi Tingkat Sinode	GSM	PAR KLASIS	Terlaksana 100%	100%	- Tidak semua GSM terlibat Karena sebagian GSM belum ikut kursus lanjutan	- MembuatKursus dasar GSM - Mendorong GSM utk ikut kursus lanjutan jika ada
2	Sinergitas Pelayanan Manual dan Virtual	Ibadah PAR Se-Klasis	ASM	PAR KLASIS	Terlaksana 100%	100%	- Biaya transportasi kadang kurang kalau tempat ibadahnya jauh	- Menaikan usulan biaya transportasi
		Ibadah PAR Se-Lingkungan	ASM	PAR KLASIS	Terlaksana 100%	100%	- Biaya transportasi kadang kurang kalau tempat ibadahnya jauh	- Menaikan usulan biaya transportasi
		Ibadah GSM Se- Klasis	GSM	PAR KLASIS	Terlaksana 100%	80%	- Tidak semua GSM PARPET terlibat - Biaya transportasi kadang kurang kalau tempat ibadahnya jauh	- Mengajak GSM PARPET utk ikut Ibadah GSM se-klasis - Menaikan usulan biaya transportasi

No	Program	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjuti
					Target	Realisasi		
		<i>Hari Doa Syukur PAR</i>	ASM	PAR KLASIS	<i>Terlaksana 100%</i>	<i>100%</i>		
		<i>Ibadah Perayaan Natal dan Syukuran akhir tahun Pelayanan PAR Klasik</i>	ASM	PAR KLASIS	<i>Terlaksana 100%</i>			- PAR Petrus Amban jadi Tuan Rumah Natal PAR Klasik - Menyesuaikan dgn jadwal PAR Klasik
		<i>Pengetansan Ny. Gerejawi (MZ, Ny. Rohani, Suara Gembira, Seruling Emas)</i>	ASM	PAR KLASIS	<i>Terlaksana 100%</i>		- Tidak terjadwal & tdk ada pelatih sehingga belum terlaksana	- Buat Jadwal latihan - Tetapkan pelatih
		<i>Ibadah Perpindahan Kelas</i>	ASM	PAR KLASIS	<i>Terlaksana 100%</i>	<i>100%</i>	- Tidak terjadwal	- Buat Jadwal ibadah perpindahan kelas supaya lebih teratur dan terarah
		<i>Ibadah penyerahan anak dari Kelas Alkitab ke Kelas Katekisasi</i>	ASM	PAR KLASIS	<i>Terlaksana 100%</i>	<i>50%</i>	- Tidak terjadwal	- Buat Jadwal ibadah perpindahan kelas supaya lebih teratur dan terarah
3	Sekolah Minggu yang integrative dan Holistik	<i>Wisata Karya Sekolah Minggu</i>	ASM	PAR KLASIS	<i>Terlaksana 100%</i>			
4	Pengembangan Karakter Penginjilan Anak	<i>Kemah PASKAH Remaja Klasik</i>	ASM	PAR KLASIS	<i>Terlaksana 100%</i>		- ASM PARPET tidak terlibat karena kegiatannya bersamaan dengan PASKAH CERIA	- Menyesuaikan dgn jadwal PAR Klasik

<i>No</i>	<i>Program</i>	<i>Kegiatan</i>	Kelompok Sasaran	Pelaksana a	Evaluasi		Permasalahan	Tindaklanjuti
					Target	Realisasi		
5	<i>Sinergitas ASM dan GSM</i>	<i>Reatreat Guru Sekolah Minggu Klasik Manokwari</i>	GSM	<i>PAR KLASIS</i>	<i>Terlaksana 100%</i>		- GSM PARPET tidak terlibat	- Menyesuaikan dgn jadwal PAR Klasik

LAPORAN KEUANGAN JEMAAT

KEADAAN PENERIMAAN KEUANGAN GEREJA JEMAAT PETRUS AMBAN
OKTOBER 2024 - SEPTEMBER 2025

No.	URAIAN KEGIATAN	TOTAL 12 BULAN (Rp)
I.	KONVENSIONAL	
A	Kebaktian/Ibadah Umum	
1	Kebaktian Hari Minggu Subuh	55.106.000
2	Kebaktian Hari Minggu Pagi	115.224.200
3	Kebaktian Hari Minggu Malam	82.684.000
4	Kebaktian Keluarga/Rumah Tangga	201.113.000
5	Kebaktian KSP Rayon	-
6	Kebaktian Akhir Bulan	13.507.000
7	Kebaktian Tahun Baru (1 Januari)	11.777.000
8	Kebaktian Jumat Agung	5.548.000
9	Kebaktian Paskah I	4.510.000
10	Kebaktian Paskah II	1.492.000
11	Kebaktian Kenaikan	1.931.000
12	Kebaktian Pentakosta I	-
13	Kebaktian Pantekosta II	4.590.000
14	Kebaktian Malam Kudus (24 Desember)	29.836.000
15	Kebaktian Natal I (25 Desember)	15.487.000
16	Kebaktian Natal II 26 Desember)	5.185.000
17	Kebaktian Akhir Tahun (31 Desember)	29.686.000
18	Kebaktian Pengucapan Syukur Keluarga (di rumah)	48.446.000
19	Kebaktian Sakramen Perjamuan Kudus	63.072.000
20	Kebaktian Pembaptisan Kudus	7.470.000
21	Kebaktian Peneguhan Sidi Baru(bersamaan dgn jumat agung)	9.644.000
	Kebaktian Peneguhan MJ	1.600.000
22	Kebaktian Nikah Kudus	7.960.000
23	Kebaktian TK 01 YPK Petrus Amban	3.098.000
24	Kebaktian Kebangunan Rohani (KKR)-malam puji pujian	4.749.000
25	Kebaktian pembukaan dan penutupan sidang jemaat	4.086.000
26	Kebaktian lansia/posyandu	-
27	Kebaktian pelayanan lansia mingguan	60.926.000
28	Derma Usbu (buka dan Tutup)	20.555.000
29	Kebaktian HUT PI	-
	Jumlah A	809.282.200
B	Perayaan Persembahan	
1	Perayaan Natal Jemaat	6.515.000
2	Perayaan Natal Unsur/rayon Jemaat	14.699.000
3	Perayaan Natal marga/kelompok/sekolah	-
4	Persembahan kategesi	-
5	Ibadah HUT Jemaat + Gereja Petrus	2.690.000
6	Ibadah HUT PAR	1.636.000
7	Ibadah HUT PAM+Paduan suara	1.221.000
8	Ibadah HUT PW	1.000.000

No.	URAIAN KEGIATAN	TOTAL 12 BULAN (Rp)
9	Ibadah HUT PKB	1.135.000
10	Persembahan pastoral	7.717.000
11	Pengucapan Syukur Keluarga dalam Jemaat akhir Tahun (2024)	-
12	Persembahan Syukur Keluarga (Gereja)	350.695.000
13	Persepuluhan Jemaat	1.020.948.000
		-
	Jumlah B	1.408.256.000
C	Unsur-unsur Jemaat	-
1	Kebaktian Unsur PAR	70.191.000
2	Kebaktian Unsur : PAM	14.368.000
3	Kebaktian Unsur : PW	65.759.000
4	Kebaktian Unsur : PKB	26.840.000
	Jumlah C	177.158.000
D	Ibadah khusus/sewaktu	-
1	Persembahan keluarga BBK	9.628.000
2	Kebaktian Peresmian Pastori I	-
3	Kebaktian Lokakarya	1.751.000
4	Kebaktian Etnik	2.925.000
5	Derma Kunjungan Pastoral akhir tahun	-
6	Persembahan sekolah katekesasi	-
7	Persembahan Ibadah Pengasuh SM	-
8	Kebaktian Reat-Reat Majelis	519.000
9	ibadah HUT paduan suara PAM	-
	Jumlah D	14.823.000
	JUMLAH I	2.409.519.200
II	USAHA JEMAAT (INKONVENSIONAL)	
1	Surat-surat gerejawi	1.996.000
2	Sisa uang sidang jemaat (2023)	-
3	Aksi ekubang rayon	95.083.000
4	Aksi ekubang unsur	40.417.000
5	Sumbangan pembangunan III	-
6	Aksi usaha ekubang (rumah, sewa)	-
7	Tangguh Pembangunan I	280.800.900
8	Kotak Pembangunan II	103.861.900
9	Kotak Diakonia	128.200.300
10	Aksi spontanitas	222.308.300
11	Sumbangan pembangunan I	-
12	Amplop Diakonia	4.635.000
13	Sumbangan diakonia	-
14	Sumbangan pemda/Yayasan	249.700.000
15	Kontribusi rayon dalam sidang	22.700.000
16	USAHA EKUBANG	-
17	Sewa Mobil Jenazah	4.250.000
18	sound sistim	-
19	Live Streaming	-
20	Sewa Rumah/GSG	33.500.000
21	Sewa Meja	300.000
22	Sewa Panggung	-
23	Sewa Tenda	-

No.	URAIAN KEGIATAN	TOTAL 12 BULAN (Rp)
24	Dekorasi	3.000.000
25	Subsidi RUTIN	175.000.000
26	Sisa Dana Tamu PAM	-
27	Kartu sidi jemaat	25.340.000
28	Kartu Pembangunan keluarga	57.430.000
29	Amplop Klasis akhir tahun 2023	-
30	Sumbangan Pastori I	-
31	kontribusi ekubang rayon	4.500.000
32	Aksi Ibadah KPI	870.000
33	saldo awal Thn	1.399.370
34	Bunga Tabungan Rutin	235.656
	JUMLAH II	1.455.527.426
	JUMLAH SELURUHNYA (I + II)	3.865.046.626

KEADAAN PENGELUARAN KEUANGAN GEREJA JEMAAT PETRUS AMBAN

OKTOBER 2024 - SEPTEMBER 2025

No.	URAIAN KEGIATAN	REALISASI (Rp)
1	2	3
A	BELANJA RUNTIN	
A.1	I. Setoran Wajib	
1	SWJ ke Klasis 20%	282.343.640
2	SWJ ke sinode 40%	564.687.280
3	Tanggung pembangunan I	253.105.700
4	Perpuluhan 100% ke Sinode	1.047.773.000
5	Kotak Pembangunan II	96.279.600
6	Kotak diakonia	115.606.300
7	Aksi spontanitas	203.841.300
8	Aksi rayon	92.089.000
9	Aksi unsur	38.406.000
10	Setoran 4% untuk YPK	22.587.491
11	Setoran untuk Balai Pengobatan Yuliana Mnk	3.600.000
12	Setoran untuk SPGJ	3.600.000
13	Subsidi Silang	12.000.000
14	Sumbangan kasih pembangunan I	-
15	Sumbangan kasih pembangunan III	-
16	Amplop diakonia	4.635.000
17	sumbangan pembangunan II	-
18	Setor amplop YPK ke Klasis	-
19	Amplop natal klasis	-
20	Sumbangan diakonia	-
21	tanggungan sidang rayon/Kontribusi sidang jemaat	22.700.000
22	Tanggungan Ekubang Rayon	4.500.000
23	kartu sidi	25.340.000
24	kartu pembangunan keluarga	57.430.000

No.	URAIAN KEGIATAN	REALISASI (Rp)
		-
	Jumlah A1	2.850.524.311
A.2	2. Belanja Pegawai	
1	Belanja Tunjangan Fungsional Pelayan (2 orang)	-
2	Honor Pelayan firman (2 org)	-
3	Belanja pegawai Gereja	-
4	Belanja Honor Pemain Orgen	42.400.000
5	Belanja honor media	41.600.000
	Jumlah A 2	84.000.000
A.3	3. Belanja Barang	
1	Belanja Rekening Listrik	99.042.840
2	Belanja Rekening Telepon	-
3	Belanja Pulsa HP Pelayan Firman (2 PF)	-
4	Belanja Alat Tulis kantor (ATK)	25.937.000
5	Belanja Perlengkapan Perjamuan Kudus	9.800.000
6	Belanja Buku Wajib Majelis Jemaat	-
7	Belanja Keperluan Sehari-hari Gereja	47.741.760
	Jumlah A 3	182.521.600
A.4	4. Belanja Pemeliharaan	
1	Belanja Alkitab	-
2	Spanduk /Baliho	6.470.000
3	Belanja stola	-
4	Belanja Perlengkapan Dekorasi	4.287.000
5	Belanja/sewa tenda + Kursi	13.275.000
6	Belanja lampu	-
7	Belanja Perbaikan Printer	-
8	Belanja pemeliharaan sound	6.464.000
9	Belanja Pemeliharaan AC	-
10	Belanja Pemeliharaan BBM Mobil	9.780.000
	Belanja Pemeliharaan Halaman	11.485.000
11	Belanja Pajak motor (2 org)	-
12	Belanja keperluan instalasi listrik	-
	Jumlah A 4	51.761.000
A.5	5. Belanja Perjalanan	
1	Pelayan Mimbar Mingguan	102.000.000
2	Majelis Tugas Pelayanan(Transport Lokal)	215.000
3	Belanja Perjalanan : Konvent Pelayan Firman (2 Org)	-
4	Belanja Perjalanan : Mengikuti Raker/Sidang Klasik	-
5	Biaya Transport Pelayan Firman (2 org)	-
6	Biaya Transport Guru TK 6 orang - BPPS (transport)	-
	Jumlah A 5	102.215.000
	Jumlah A1 - A5	3.271.021.911
B	BELANJA PROGRAM	

No.	URAIAN KEGIATAN	REALISASI (Rp)
B.1	1. URUSAN UMUM	-
1	Konsumsi Pra Sidang 2024	5.710.000
2	Sidang jemaat 2024	-
3	Rapat Kerja/Koordinasi MJ-BP Unsur	-
4	Bantuan Kepada Unsur PAR dan PAM	-
5	Pembersihan Halaman Gereja	-
6		-
7		-
8	HUT Gereja/Jemaat	18.228.000
9	Pengadaan Alkitab untuk pengantin baru	800.000
10	Pentakosta	21.283.000
	Jumlah B1	46.021.000
B.2	2. BELANJA URUSAN PEMBINAAN JEMAAT	
1	Sidang Jemaat	-
2	Kebaktian Kebangunan Rohani (KKR)-HUT JEMAAT/PASKAH	5.870.000
3	HUT PI	15.450.000
4	Ibadah Etnik	2.000.000
5	Kebaktian Malam Puji-Pujian (Paskah)	19.242.000
6	HUT GKI	17.233.000
	Reat-Reat Majelis Jemaat	7.525.000
	BELANJA UNSUR PAR	-
1	Ibadah Gabungan PAR se-Klasis dan Jemaat (PAR)	-
2	Pengadaan Buku-Buku Ajaran SM (PAR)	-
3	Pembekalan/Persiapan Materi Sekolah Minggu (PAR)	-
4	Pra Paskah dan Paskah PAR	20.000.000
5	Ibadah Pengucapan Syukur (PAR)	-
6	Ibadah Natal PAR (PAR)	20.000.000
7	Pembuatan Jadwal (PAR)	-
8	Sekolah Alkitab liburan (SAL)	10.000.000
9	Sanggar Kreativitas SM (PAR)	3.500.000
10	Kursus Pengasuh Tingk. Jemaat (PAR)	-
11	Partisipasi HUT PI dan Sekolah Minggu (PAR)	-
12	Ibadah DAS PAR	2.000.000
13	Hadiah PAR HUT Jemaat	15.000.000
14	Baca alkitab	-
15	Transportasi pelayanan PAR	5.600.000
16	HUT PAR/camping/pengucapan syukur HUT PAR	-
	BELANJA UNSUR PAM	-
1	Transport Ibadah PAM se-Klasis dan Pertukaran Mimbar	9.500.000
2	Transportasi ibadah keluar PAM	3.000.000
3	HUT PAM	2.000.000
4	HUT Paduan suara	-
5	Pealtihan Hotbah, MC, Liturgos, Cs	-
6	Natal PAM	2.000.000
		-
		-
	BELANJA UNSUR PW	-

No.	URAIAN KEGIATAN	REALISASI (Rp)
1	Natal PW	6.000.000
	HUT PW	6.000.000
	Transportasi Ibadah	-
	Jumlah B2	171.920.000
B.3	3. BELANJA URUSAN PEKABARAN INJIL (PI)	
1	kegiatan obor PI	-
2	Jalan Salib (Paskah)	-
3	Transportasi sidang klasis	-
4	Pelayanan ke Lapas	-
	Kunjungan Ke SPGJ	5.500.000
		-
		-
		-
		-
	Jumlah B3	5.500.000
B.4	4. BELANJA URUSAN DIAKONIA	-
1	Biaya Kesehatan PF (2 org) Diakonia MJ	-
2	Biaya Kesehatan Guru TK (8 orang) - BPPS	-
3	Bingkisan Natal bg Janda, Duda dan Yatim Piatu - DK	-
4	Bantuan Kedukaan	-
5	Kunjungan Rumah Sakit dan Orang Sakit di Jemaat	-
6	Diakonia Ke Lapas	-
7	Diakonia Ke SPGJ	-
8	Segenggam Beras Kasih - DK	-
9	Pengadaan Amplop Diakonia	-
10	Bantuan untuk Pelayan Firman pada Pelayanan Akhir Tahun	-
11	Pos Yandu Lansia	-
12	sumbangan diakonia	-
13	Pemberian gizi tambahan untuk anak Sekolah Minggu	-
		-
	Jumlah B4	-
B.5	5. BELANJA URUSAN EKUBANG	-
1	Renovasi bangunan gereja	-
2	Biaya pengecatan gereja	-
3	Pengecetan Gedung Gereja	-
4	Pemeliharaan Rumah Sewa	-
5	Perbaikan meteran listrik gereja	-
6	Pemeliharaan sound Sistem	-
7	Aksi Urusan Ekubang	40.050.000
8		-
	Jumlah B5	40.050.000
B.6	6. BELANJA URUSAN PENDIDIKAN	
1	Pengadaan AC untuk Pondok Bacaan	-
2	Pengadaan Sarana Ruang Baca	-
3	Pengadaan buku-buku rohani	-
4	Pengadaan Buku Santapan Rohani untuk Lansia	-

No.	URAIAN KEGIATAN	REALISASI (Rp)
5	Pemeliharaan Pondok Baca	-
6	Rapat Koordinasi dengan TK	-
7	Katekisasi Sidi Jemaat (2 x Setahun)	-
8	Bantuan Biaya Pendidikan untuk Pelayan Firman	-
9	Paduan suara	-
10	surat gereja	1.996.000
11	Beasiswa mahasiswa teologia (3 MHS)	-
12	Transportasi Pengajar kategesasi	2.500.000
	Jumlah B6	4.496.000
		-
B.7	7. BELANJA BPPG	-
1	Pelatihan Keuangan Bendahara Unsur/Panitia	-
2	Operasional BPPG	-
3	Transportasi BPPG Klasis	-
		-
	Jumlah B7	-
	Jumlah B 1 - B7	267.987.000
C	BELANJA LAIN-LAIN	
1	Konsumsi Tamu	-
2	Pemeliharaan bangunan	-
3	Pajak mobil	-
4	Transportasi Pentakosta II	-
5	lokakarya	4.372.000
6	Sumbangan bagi tunanetra	-
7	Kontribusi HUT GKI	-
8	HUT SPGJ (Kontribusi)	-
9	Aksi Sayang YPK	3.220.000
10	Partisipasi HUT PI	-
11	sumbangan pemda/Yayasan	249.700.000
12	Sisa Dana Sidang Jemaat ke 30	-
13	Tamu Jemaat	44.676.000
14	Raker Klasis	1.500.000
15	Kontribusi Pentakosta II	2.000.000
16	Rek. Pasif/ Saldo Min	50.000
17	Pajak	47.126
18	Biaya Administrasi bank	150.000
19	Rutin ke Diakonia/P3/P1/P2	20.000.000
	Jumlah C	325.715.126
	JUMLAH KESELURUHAN (A + B+C)	3.864.724.037

REALISASI KEADAAN PENERIMAAN GEREJA PETRUS AMBAN BULAN OKTOBER 2024 - SEPTEMBER TAHUN 2025

No.	URAIAN KEGIATAN	12 BULAN												
I.	KONVENSIONAL	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	TOTAL
1	2	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	15
A	Kebaktian/Ibadah Umum													
1	Kebaktian Hari Minggu Subuh	3.041.000	4.536.000	5.680.000	4.561.000	4.965.000	5.872.000	2967000	4.010.000	5.020.000	6.664.000	4.066.000	3.724.000	55.106.000
2	Kebaktian Hari Minggu Pagi	8.993.000	10.742.000	9.967.000	8.976.000	10.264.700	12.712.000	8.537.000	8.038.000	10.696.000	7.854.000	10.123.000	8.321.500	115.224.200
3	Kebaktian Hari Minggu Malam	1.804.000	4.566.000	5.777.000	17.733.000	5.103.000	6.457.000	3.364.000	3.529.000	5.512.000	15.324.000	8.588.000	4.927.000	82.684.000
4	Kebaktian Keluarga/Rumah Tangga	12.741.000	20.231.000	218.000	8.941.000	21.775.000	21.298.000	12.920.000	21.274.000	13.576.000	20.756.000	19.344.000	28.039.000	201.113.000
5	Kebaktian KSP Rayon		0											0
6	Kebaktian Akhir Bulan	1.257.000	1.425.000		1.131.000	1.562.000	1.033.000	1.514.000	1.423.000	1.104.000	1.275.000		1.783.000	13.507.000
7	Kebaktian Tahun Baru (1 Januari)				11.777.000									11.777.000
8	Kebaktian Jumat Agung							5.548.000						5.548.000
9	Kebaktian Paskah I							4.510.000						4.510.000
10	Kebaktian Paskah II							1.492.000						1.492.000
11	Kebaktian Kenaikan								1.931.000					1.931.000
12	Kebaktian Pentakosta I													0
13	Kebaktian Pantekosta II									4.590.000				4.590.000
14	Kebaktian Malam Kudus (24 Desember)			29.836.000										29.836.000
15	Kebaktian Natal I (25 Desember)			15.487.000										15.487.000
16	Kebaktian Natal II 26 Desember)			5.185.000										5.185.000
17	Kebaktian Akhir Tahun (31 Desember)			29.686.000										29.686.000
18	Kebaktian Pengucapan Syukur Keluarga (di rumah)	1.032.000	5.373.000	2.311.000	6.653.000	1.027.000	8.838.000	4.469.000	5.301.000	3.025.000	2.720.000	4.480.000	3.217.000	48.446.000
19	Kebaktian Sakramen Perjamuan Kudus	17.689.000		16.245.000			7.676.000	21.462.000						63.072.000
20	Kebaktian Pembaptisan Kudus		1.940.000		4.605.000			925.000						7.470.000

21	Kebaktian Peneguhan Sidi Baru(bersamaan dgn jumat agung)							9.644.000						9.644.000
	Kebaktian Peneguhan MJ			1.600.000										1.600.000
22	Kebaktian Nikah Kudus		2.656.000					567.000			1.338.000	3.399.000		7.960.000
23	Kebaktian TK 01 YPK Petrus Amban	1.277.000						1.821.000						3.098.000
24	Kebaktian Kebangunan Rohani (KKR)-malam puji pujian						2.832.000		1.917.000					4.749.000
25	Kebaktian pembukaan dan penutupan sidang jemaat		4.086.000											4.086.000
26	Kebaktian lansia/posyandu													0
27	Kebaktian pelayanan lansia mingguan	3.222.000	6.649.000		1.890.000	6.966.000		8.217.000	6.194.000	7.726.000	7.566.000	6.575.000	5.921.000	60.926.000
28	Derma Usbu (buka dan Tutup)	1.443.000	1.727.000	840.000	1.847.000	1.787.000	2.585.000	1.842.000	1.716.000	1.437.000	1.993.000	1.911.000	1.427.000	20.555.000
29	Kebaktian HUT PI													0
	Jumlah A	52.499.000	63.931.000	122.832.000	68.114.000	53.449.700	69.303.000	89.799.000	55.333.000	52.686.000	65.490.000	58.486.000	57.359.500	809.282.200
B	Perayaan Persembahan													
1	Perayaan Natal Jemaat			6.515.000										6.515.000
2	Perayaan Natal Unsur/rayon Jemaat			8.670.000	6.029.000									14.699.000
3	Perayaan Natal marga/kelompok/sekolah													0
4	Persembahan kategesasi													0
5	Ibadah HUT Jemaat + Gereja Petrus		2.690.000											2.690.000
6	Ibadah HUT PAR			1.636.000										1.636.000
7	Ibadah HUT PAM+Paduan suara			200.000									1.021.000	1.221.000
8	Ibadah HUT PW			-				1.000.000						1.000.000
9	Ibadah HUT PKB			773.000								362.000		1.135.000
10	Persembahan pastoral		4.267.000	1.650.000		630.000		1.170.000						7.717.000
11	Pengucapan Syukur Keluarga dalam Jemaat akhir Tahun (2024)													0

12	Persembahan Syukur Keluarga (Gereja)	14.910.000	28.244.000	93.845.000	35.001.000	18.394.000	31.634.000	19.375.000	15.979.000	18.044.000	23.365.000	30.874.000	21.030.000	350.695.000
13	Persepuluhan Jemaat	28.235.000	63.391.000	132.079.000	62.053.000	77.458.000	107.990.000	65.311.000	61.614.000	69.391.000	134.458.000	108.161.000	110.807.000	1.020.948.000
														0
	Jumlah B	43.145.000	98.592.000	245.368.000	103.083.000	96.482.000	139.624.000	86.856.000	77.593.000	87.435.000	157.823.000	139.397.000	132.858.000	1.408.256.000
C	Unsur-unsur Jemaat													0
1	Kebaktian Unsur PAR	5.403.000	4.473.000		3.898.000	6.124.000	7.921.000	4.824.000	7.057.000	7.624.000	8.018.000	6.740.000	8.109.000	70.191.000
2	Kebaktian Unsur : PAM	515.000	1.167.000		731.000	1.340.000	1.930.000	1.198.000	1.586.000	1.339.000	1.897.000	1.253.000	1.412.000	14.368.000
3	Kebaktian Unsur : PW	5.148.000	3.292.000		2.193.000	9.773.000	6.078.000	8.532.000	5.861.000	5.618.000	5.779.000	5.369.000	8.116.000	65.759.000
4	Kebaktian Unsur : PKB	2.576.000	646.000		415.000	2.769.000	2.191.000	2.794.000	2.659.000	3.069.000	3.266.000	1.662.000	4.793.000	26.840.000
	Jumlah C	13.642.000	9.578.000	-	7.237.000	20.006.000	18.120.000	17.348.000	17.163.000	17.650.000	18.960.000	15.024.000	22.430.000	177.158.000
D	Ibadah khusus/sewaktu													0
1	Persembahan keluarga BBK												9.628.000	9.628.000
2	Kebaktian Peresmian Pastori I													0
3	Kebaktian Lokakarya							1.751.000						1.751.000
4	Kebaktian Etnik												2.925.000	2.925.000
5	Derma Kunjungan Pastoral akhir tahun													0
6	Persembahan sekolah katekesasi													0
7	Persembahan Ibadah Pengasuh SM													0
8	Kebaktian Reat-Reat Majelis												519.000	519.000
9	ibadah HUT paduan suara PAM													0
	Jumlah D		-	-	-	-	-	1.751.000	-	-	-	-	13.072.000	14.823.000
	JUMLAH I	109.286.000	172.101.000	368.200.000	178.434.000	169.937.700	227.047.000	195.754.000	150.089.000	157.771.000	242.273.000	212.907.000	225.719.500	2.409.519.200
II	USAHA JEMAAT (INKONVENSIONAL)			12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Surat-surat gerejawi		660.000					1.110.000	146.000		80.000			1.996.000
2	Sisa uang sidang jemaat (2023)													0
3	Aksi ekubang rayon	7.176.000	7.582.000	163.000	3.732.000	9.843.000	11.133.000	7.313.000	8.760.000	8.005.000	8.903.000	9.985.000	12.488.000	95.083.000

4	Aksi ekubang unsur	2.923.000	1.755.000	275.000	2.016.000	4.926.000	3.449.000	4.809.000	3.798.000	3.798.000	4.031.000	3.478.000	5.159.000	40.417.000
5	Sumbangan pembangunan III													0
6	Aksi usaha ekubang (rumah, sewa)													0
7	Tangguh Pembangunan I	16.258.000	21.857.000	36.153.000	26.172.200	21.380.000	27.062.000	28.077.000	21.700.000	22.424.000	16.054.000	23.271.000	20.392.700	280.800.900
8	Kotak Pembangunan II	5.818.000	7.459.000	8.573.000	7.582.300	8.843.000	11.865.000	10.026.000	9.351.000	9.480.000	7.205.600	9.513.000	8.146.000	103.861.900
9	Kotak Diakonia	6.699.000	8.325.000	10.437.000	12.594.000	10.625.000	13.574.300	12.016.000	12.026.000	11.359.000	8.526.000	11.432.000	10.587.000	128.200.300
10	Aksi spontanitas	14.431.000	20.066.000	20.295.000	17.677.000	19.002.000	22.260.000	14.694.000	19.528.000	20617000	14.567.000	21.462.000	17.709.300	222.308.300
11	Sumbangan pembangunan I													0
12	Amplop Diakonia												4.635.000	4.635.000
13	Sumbangan diakonia													0
14	Sumbangan pemda/Yayasan				249.700.000									249.700.000
15	Kontribusi rayon dalam sidang	13.700.000	9.000.000											22.700.000
16	USAHA EKUBANG													0
17	Sewa Mobil Jenazah											4.250.000		4.250.000
18	sound sistim													0
19	Live Streaming													0
20	Sewa Rumah/GSG		17.500.000				500.000				8.000.000	6.500.000	1.000.000	33.500.000
21	Sewa Meja											300.000		300.000
22	Sewa Panggung													0
23	Sewa Tenda													0
24	Dekorasi		1.000.000								2.000.000			3.000.000
25	Subsidi RUTIN	60.000.000	50.000.000	20.000.000					10.000.000	35.000.000				175.000.000
26	Sisa Dana Tamu PAM													0
27	Kartu sidi jemaat		5.190.000			3.660.000	3.270.000	8.290.000		2.270.000	2.060.000	600.000		25.340.000
28	Kartu Pembangunan keluarga		15.330.000			7.050.000	6.200.000	14.150.000		5.900.000	5.800.000	3.000.000		57.430.000
29	Amplop Klasis akhir tahun 2023													0
30	Sumbangan Pastori I													0

31	kontribusi ekubang rayon	1.500.000	3.000.000											4.500.000
32	Aksi Ibadah KPI						870.000							870.000
33	saldo awal Thn												1.399.370	1.399.370
34	Bunga Tabungan Rutin	26.640	6.859	9.442	136.204	18.997	5.824	5.454		9.870	5.347		11.019	235.656
	JUMLAH II	128.531.640	168.730.859	95.905.442	319.609.704	85.347.997	100.189.124	100.490.454	85.309.000	118.862.870	77.231.947	93.791.000	81.527.389	1.455.527.426
	JUMLAH SELURUHNYA (I + II)	237.817.640	340.831.859	464.105.442	498.043.704	255.285.697	327.236.124	296.244.454	235.398.000	276.633.870	319.504.947	306.698.000	307.246.889	3.865.046.626

REALISASI KEADAAN PENGELUARAN GEREJA PETRUS AMBAN BULAN OKTOBER 2024 - SEPTEMBER TAHUN 2025

No.	URAIAN KEGIATAN	12 BULAN												
		OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	JANUARI	PEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	TOTAL
1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
A	BELANJA RUNTIN													
A.1	I. Setoran Wajib													
1	SWJ ke Klasis 20%	20.885.000	21.742.000	47.224.200	23.230.800	18.495.940	23.811.400	26.088.600	17.695.000	17.676.000	21.563.000	20.949.200	22.982.500	282.343.640
2	SWJ ke sinode 40%	41.770.000	43.484.000	94.448.400	46.461.600	36.991.880	47.622.800	52.177.200	35.390.000	35.352.000	43.126.000	41.898.400	45.965.000	564.687.280
3	Tanggung pembangunan I	16.258.000	21.857.000	36.153.000		21.380.000	27.062.000	28.077.000	21.700.000	22.424.000	16.054.000	21.748.000	20.392.700	253.105.700
4	Perpuluhan 100% ke Sinode	53.950.000	63.391.000	161.924.000	65.083.000	77.458.000	107.990.000	65.421.000	61.614.000	69.391.000	102.583.000	108.161.000	110.807.000	1.047.773.000
5	Kotak Pembangunan II	5.818.000	7.459.000	8.573.000		8.843.000	11.865.000	10.026.000	9.351.000	9.480.000	7.205.600	9.513.000	8.146.000	96.279.600
6	Kotak diakonia	6.699.000	8.325.000	10.437.000		10.625.000	13.574.300	12.016.000	12.026.000	11.359.000	8.526.000	11.432.000	10.587.000	115.606.300
7	Aksi spontanitas	14.431.000	20.066.000	19.505.000		19.002.000	22.260.000	14.694.000	19.528.000	20.617.000	14.567.000	21.462.000	17.709.300	203.841.300
8	Aksi rayon	7.176.000	7.582.000	163.000		9.843.000	11.133.000	7.313.000	9.135.000	8.005.000	8.903.000	10.348.000	12.488.000	92.089.000
9	Aksi unsur	2.923.000	1.755.000	275.000		4.926.000	3.449.000	4.809.000	3.803.000	3.798.000	4.031.000	3.478.000	5.159.000	38.406.000
10	Setoran 4% untuk YPK	1.670.800	1.739.360	3.777.936	1.858.464	1.479.675	1.904.912	2.087.088	1.415.600	1.414.080	1.725.040	1.675.936	1.838.600	22.587.491
11	Setoran untuk Balai Pengobatan Yuliana Mnk	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	3.600.000
12	Setoran untuk SPGJ	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	3.600.000
13	Subsidi Silang	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	12.000.000
14	Sumbangan kasih pembangunan I													-
15	Sumbangan kasih pembangunan III													-
16	Amplop diakonia												4.635.000	4.635.000
17	sumbangan pembangunan II													-
18	Setor amplop YPK ke Klasis													-
19	Amplop natal klasis													-
20	Sumbangan diakonia													-

21	tanggungan sidang rayon/Kontribusi sidang jemaat	13.700.000	9.000.000											22.700.000
22	Tanggungan Ekubang Rayon	1.500.000	3.000.000											4.500.000
23	kartu sidi		5.190.000			3.660.000	3.270.000	8.290.000		2.270.000	2.060.000	600.000		25.340.000
24	kartu pembangunan keluarga		15.330.000			7.050.000	6.200.000	14.150.000		5.900.000	5.800.000	3.000.000		57.430.000
														-
	Jumlah A1	188.380.800	231.520.360	384.080.536	138.233.864	221.354.495	281.742.412	246.748.888	193.257.600	209.286.080	237.743.640	255.865.536	262.310.100	2.850.524.311
A.2	2. Belanja Pegawai													
1	Belanja Tunjangan Fungsional Pelayan (2 orang)													-
2	Honor Pelayan firman (2 org)													-
3	Belanja pegawai Gereja													-
4	Belanja Honor Pemain Orgen	2.300.000	4.100.000	5.600.000	250.000	3.300.000	4.050.000	3.950.000	3.650.000	4.050.000	3.250.000	4.300.000	3.600.000	42.400.000
5	Belanja honor media	1.750.000	3.750.000	9.250.000		2.800.000	3.000.000	3.750.000	5.900.000	3.450.000	2.100.000	3.600.000	2.250.000	41.600.000
	Jumlah A 2	4.050.000	7.850.000	14.850.000	250.000	6.100.000	7.050.000	7.700.000	9.550.000	7.500.000	5.350.000	7.900.000	5.850.000	84.000.000
A.3	3. Belanja Barang													
1	Belanja Rekening Listrik	7.466.420	7.980.500	9.540.000	582.272	7.952.196	16.066.856	8.035.360	7.896.100	9.344.048	8.271.196	7.497.696	8.410.196	99.042.840
2	Belanja Rekening Telepon													-
3	Belanja Pulsa HP Pelayan Firman (2 PF)													-
4	Belanja Alat Tulis kantor (ATK)		2.282.000	2.197.500		1.504.000	1.646.500	2.682.000	2.268.000	1.995.000	2.801.000	4.562.000	3.999.000	25.937.000
5	Belanja Perlengkapan Perjamuan Kudus		3.550.000	200.000				2.490.000			2.000.000		1.560.000	9.800.000
6	Belanja Buku Wajib Majelis Jemaat													-
7	Belanja Keperluan Sehari-hari Gereja	569.816	7.393.744	16.169.484	2.699.000	4.312.500	409.000	4.437.616	844.000	2.400.600	4.109.000	2.194.000	2.203.000	47.741.760
	Jumlah A 3	8.036.236	21.206.244	28.106.984	3.281.272	13.768.696	18.122.356	17.644.976	11.008.100	13.739.648	17.181.196	14.253.696	16.172.196	182.521.600

A.4	4. Belanja Pemeliharaan													
1	Belanja Alkitab													-
2	Spanduk /Baliho		1.000.000	1.050.000	700.000	270.000	300.000	675.000		1.800.000			675.000	6.470.000
3	Belanja stola													-
4	Belanja Perlengkapan Dekorasi			4.287.000										4.287.000
5	Belanja/sewa tenda + Kursi			7.950.000			375.000	4.550.000		400.000				13.275.000
6	Belanja lampu													-
7	Belanja Perbaikan Printer													-
8	Belanja pemeliharaan sound	300.000		300.000	150.000	1.260.000	1.100.000	500.000	300.000	450.000	500.000	700.000	904.000	6.464.000
9	Belanja Pemeliharaan AC													-
10	Belanja Pemeliharaan BBM Mobil	200.000	700.000	600.000	300.000	800.000	700.000	1.850.000	2.030.000	900.000	100.000	700.000	900.000	9.780.000
	Belanja Pemeliharaan Halaman	720.000	600.000	450.000	300.000	600.000	1.300.000	600.000	1.300.000	4.415.000	300.000	300.000	600.000	11.485.000
11	Belanja Pajak motor (2 org)													-
12	Belanja keperluan instalasi listrik													-
	Jumlah A 4	1.220.000	2.300.000	14.637.000	1.450.000	2.930.000	3.775.000	8.175.000	3.630.000	7.965.000	900.000	1.700.000	3.079.000	51.761.000
A.5	5. Belanja Perjalanan													
1	Pelayan Mimbar Mingguan	6.600.000	10.300.000	15.200.000	500.000	6.700.000	8.400.000	11.600.000	7.400.000	8.200.000	9.500.000	8.900.000	8.700.000	102.000.000
2	Majelis Tugas Pelayanan(Transport Lokal)		90.000						25.000				100.000	215.000
3	Belanja Perjalanan : Konvent Pelayan Firman (2 Org)													-
4	Belanja Perjalanan : Mengikuti Raker/Sidang Klasis													-
5	Biaya Transport Pelayan Firman (2 org)													-
6	Biaya Transport Guru TK 6 orang - BPPS (transport)													-
	Jumlah A 5	6.600.000	10.390.000	15.200.000	500.000	6.700.000	8.400.000	11.600.000	7.425.000	8.200.000	9.500.000	8.900.000	8.800.000	102.215.000

	Jumlah A1 - A5	208.287.036	273.266.604	456.874.520	143.715.136	250.853.191	319.089.768	291.868.864	224.870.700	246.690.728	270.674.836	288.619.232	296.211.296	3.271.021.911
B	BELANJA PROGRAM													
B.1	1. URUSAN UMUM													-
1	Konsumsi Pra Sidang 2024	5.710.000												5.710.000
2	Sidang jemaat 2024													-
3	Rapat Kerja/Koordinasi MJ-BP Unsur													-
4	Bantuan Kepada Unsur PAR dan PAM													-
5	Pembersihan Halaman Gereja													-
6														-
7														-
8	HUT Gereja/Jemaat		11.241.000						6.987.000					18.228.000
9	Pengadaan Alkitab untuk pengantin baru							800.000						800.000
10	Pentakosta									21.283.000				21.283.000
	Jumlah B1	5.710.000	11.241.000	-	-	-	-	800.000	6.987.000	21.283.000	-	-	-	46.021.000
B.2	2. BELANJA URUSAN PEMBINAAN JEMAAT													
1	Sidang Jemaat													-
2	Kebaktian Kebangunan Rohani (KKR)-HUT JEMAAT/PASKAH						5.870.000							5.870.000
3	HUT PI				12.100.000	3.350.000								15.450.000
4	Ibadah Etnik												2.000.000	2.000.000
5	Kebaktian Malam Puji-Pujian (Paskah)							19.242.000						19.242.000
6	HUT GKI	17.233.000												17.233.000
	Reat-Reat Majelis Jemaat												7.525.000	7.525.000
	BELANJA UNSUR PAR													-
1	Ibadah Gabungan PAR se-Klasis dan Jemaat (PAR)													-
2	Pengadaan Buku-Buku Ajaran SM (PAR)													-

3	Pembekalan/Persiapan Materi Sekolah Minggu (PAR)													-
4	Pra Paskah dan Paskah PAR					20.000.000								20.000.000
5	Ibadah Pengucapan Syukur (PAR)													-
6	Ibadah Natal PAR (PAR)		20.000.000											20.000.000
7	Pembuatan Jadwal (PAR)													-
8	Sekolah Alkitab liburan (SAL)									10.000.000				10.000.000
9	Sanggar Kreativitas SM (PAR)	3.500.000												3.500.000
10	Kursus Pengasuh Tingk. Jemaat (PAR)													-
11	Partisipasi HUT PI dan Sekolah Minggu (PAR)													-
12	Ibadah DAS PAR										2.000.000			2.000.000
13	Hadiah PAR HUT Jemaat										15.000.000			15.000.000
14	Baca alkitab													-
15	Transportasi pelayanan PAR		500.000			1.500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	800.000	800.000	5.600.000
16	HUT PAR/camping/pengucapan syukur HUT PAR													-
	BELANJA UNSUR PAM													-
1	Transport Ibadah PAM se-Klasis dan Pertukaran Mimbar	500.000				2.500.000	1.000.000	500.000	1.000.000	1.000.000	500.000	1.000.000	1.500.000	9.500.000
2	Transportasi ibadah keluar PAM		3.000.000											3.000.000
3	HUT PAM					2.000.000								2.000.000
4	HUT Paduan suara													-
5	Pealtihan Hotbah, MC, Liturgos, Cs													-
6	Natal PAM			2.000.000										2.000.000
														-
														-

	BELANJA UNSUR PW													-
1	Natal PW			6.000.000										6.000.000
	HUT PW						6.000.000							6.000.000
	Transportasi Ibadah													-
	Jumlah B2	21.233.000	23.500.000	8.000.000	12.100.000	5.850.000	36.370.000	20.242.000	1.500.000	11.500.000	18.000.000	1.800.000	11.825.000	171.920.000
B.3	3. BELANJA URUSAN PEKABARAN INJIL (PI)													
1	kegiatan obor PI													-
2	Jalan Salib (Paskah)													-
3	Transportasi sidang klasis													-
4	Pelayanan ke Lapas													-
	Kunjungan Ke SPGJ			3.000.000							2.500.000			5.500.000
														-
														-
														-
														-
	Jumlah B3	-	-	3.000.000	-	-	-	-	-	-	2.500.000	-	-	5.500.000
B.4	4. BELANJA URUSAN DIAKONIA													-
1	Biaya Kesehatan PF (2 org) Diakonia MJ													-
2	Biaya Kesehatan Guru TK (8 orang) - BPPS													-
3	Bingkisan Natal bg Janda, Duda dan Yatim Piatu - DK													-
4	Bantuan Kedukaan													-
5	Kunjungan Rumah Sakit dan Orang Sakit di Jemaat													-
6	Diakonia Ke Lapas													-
7	Diakonia Ke SPGJ													-
8	Segenggam Beras Kasih - DK													-
9	Pengadaan Amplop Diakonia													-

10	Bantuan untuk Pelayan Firman pada Pelayanan Akhir Tahun													-
11	Pos Yandu Lansia													-
12	sumbangan diakonia													-
13	Pemberian gizi tambahan untuk anak Sekolah Minggu													-
														-
	Jumlah B4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B.5	5. BELANJA URUSAN EKUBANG													-
1	Renovasi bangunan gereja													-
2	Biaya pengecatan gereja													-
3	Pengecetan Gedung Gereja													-
4	Pemeliharaan Rumah Sewa													-
5	Perbaikan meteran listrik gereja													-
6	Pemeliharaan sound Sistem													-
7	Aksi Urusan Ekubang		17.500.000				500.000				10.000.000	11.050.000	1.000.000	40.050.000
8														-
	Jumlah B5	-	17.500.000	-	-	-	500.000	-	-	-	10.000.000	11.050.000	1.000.000	40.050.000
B.6	6. BELANJA URUSAN PENDIDIKAN													
1	Pengadaan AC untuk Pondok Bacaan													-
2	Pengadaan Sarana Ruang Baca													-
3	Pengadaan buku-buku rohani													-
4	Pengadaan Buku Santapan Rohani untuk Lansia													-
5	Pemeliharaan Pondok Baca													-
6	Rapat Koordinasi dengan TK													-
7	Katekisasi Sidi Jemaat (2 x Setahun)													-

8	Bantuan Biaya Pendidikan untuk Pelayan Firman													-
9	Paduan suara													-
10	surat gereja		660.000					1.110.000	146.000		80.000			1.996.000
11	Beasiswa mahasiswa teologia (3 MHS)													-
12	Transportasi Pengajar katekesasi		1.500.000					1.000.000						2.500.000
	Jumlah B6	-	2.160.000	-	-	-	-	2.110.000	146.000	-	80.000	-	-	4.496.000
														-
B.7	7. BELANJA BPPG													-
1	Pelatihan Keuangan Bendahara Unsur/Panitia													-
2	Operasional BPPG													-
3	Transportasi BPPG Klasik													-
														-
	Jumlah B7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Jumlah B 1 - B7	26.943.000	54.401.000	11.000.000	12.100.000	5.850.000	36.870.000	23.152.000	8.633.000	32.783.000	30.580.000	12.850.000	12.825.000	267.987.000
C	BELANJA LAIN-LAIN													
1	Konsumsi Tamu													-
2	Pemeliharaan bangunan													-
3	Pajak mobil													-
4	Transportasi Pentakosta II													-
5	lokakarya							3.372.000	1.000.000					4.372.000
6	Sumbangan bagi tunanetra													-
7	Kontribusi HUT GKI													-
8	HUT SPGJ (Kontribusi)													-
9	Aksi Sayang YPK						3.220.000							3.220.000
10	Partisipasi HUT PI													-
11	sumbangan pemda/Yayasan					249.700.000								249.700.000

12	Sisa Dana Sidang Jemaat ke 30													-
13	Tamu Jemaat				3.340.000	11.000.000							30.336.000	44.676.000
14	Raker Klasis		1.500.000											1.500.000
15	Kontribusi Pentakosta II									2.000.000				2.000.000
16	Rek. Pasif/ Saldo Min	25.000						25.000						50.000
17	Pajak	5.328	1.371	1.888	27.240	3.799	1.164	1.090		1.974	1.069		2.203	47.126
18	Biaya Administrasi bank	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500		25.000	12.500		25.000	150.000
19	Rutin ke Diakonia/P3/P1/P2				20.000.000									20.000.000
Jumlah C		42.828	1.513.871	14.388	23.379.740	260.716.299	3.233.664	3.410.590	1.000.000	2.026.974	13.569	-	30.363.203	325.715.126
	JUMLAH KESELURUHAN (A + B+C)	235.272.864	329.181.475	467.888.908	179.194.876	517.419.490	359.193.432	318.431.454	234.503.700	281.500.702	301.268.405	301.469.232	339.399.499	3.864.724.037



GEREJA KRISTEN INJILI DI TANAH PAPUA
(Anggota Persekutuan Gereja-gereja di Indonesia)

**KLASIS MANOKWARI
JEMAAT PETRUS AMBAN**

Alamat: Jalan Gereja Petrus Amban Manokwari 98314; email: jemaatpetrus-amban@gmail.com

KEPUTUSAN

Nomor : I/TAP/SJ-XXXII/MKW/2025

TENTANG

**PENGESAHAN LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
MAJELIS JEMAAT GKI PETRUS AMBAN TAHUN 2025**

- Menimbang** : a. Bahwa Majelis Jemaat telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya selama Tahun 2025 sebagaimana dituangkan dalam Laporan Pertanggungjawaban Majelis Jemaat GKI Petrus Amban;
b. Bahwa pertanggungjawaban ini telah dibahas dalam Rapat Komisi dan Sidang Pleno Sidang ke-32 Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025;
c. Bahwa laporan pertanggungjawaban Majelis Jemaat GKI Petrus Amban tahun 2025 perlu disahkan dan ditetapkan dalam suatu Ketetapan Sidang ke-32 Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025.
- Mengingat** : 1. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022, Bab VIII, Pasal 18 dan Pasal 19, tentang Persidangan dan Kepemimpinan Gereja.
2. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab IX, Pasal 24, Tentang Sidang Jemaat.
3. Peraturan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab VI pasal 16, tentang Tugas Sidang Jemaat.
4. Keputusan Nomor 03/TUS/SJ-32/MKW/2015, Tanggal 14 November 2025, tentang Tata Tertib Sidang ke-32 Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025.
- Memperhatikan** : Usul, saran dan pendapat Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Pleno I Tanggal 14 November 2025.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN :

- PERTAMA** : Menerima dan mengesahkan laporan pertanggung jawaban Majelis Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025 yang meliputi:
a. Pertanggungjawaban Program Kerja
b. Pertanggungjawaban Keuangan Rutin
c. Pertanggungjawaban Keuangan Pembangunan
d. Pertanggungjawaban Unsur-unsur Jemaat (PKB, PW, PAM PAR), BPPS dan TK YPK 01 Petrus Amban, PPG-Gereja Baru, dan BPPG.
- KEDUA** : Isi dan uraian laporan pertanggungjawaban terlampir dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari ketetapan ini.

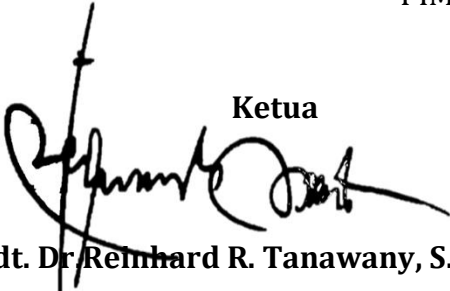
KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan dinyatakan tidak berlaku lagi pada tanggal berakhirnya Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025.

Ditetapkan di : Manokwari

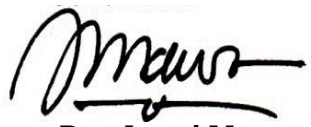
Pada tanggal : 14 November 2025

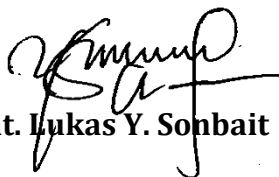
SIDANG XXXII
JEMAAT GKI PETRUS AMBAN MANOKWARI

PIMPINAN SIDANG


Ketua
Pdt. Dr. Reinhard R. Tanawany, S.Th., M.Th


Wakil Ketua
Pnt. Fredy Pattiselano


Sekretaris
Pnt. Jonni Marwa


Wakil Sekretaris
Pnt. Lukas Y. Sonbait


Bendahara
Sym. Musina Kurni



RENCANA PROGRAM KERJA MAJELIS JEMAAT DAN UNSUR-UNSUR TAHUN 2026

A. MAJELIS JEMAAT URUSAN MISI, PENGINJILAN, PEMURIDAN DAN KEMITRAAN

NO	POKOK PROGRAM	KEGIATAN	TUJUAN	SASARAN	WAKTU	BIAYA	TEMPAT	DAMPAK DARI KEGIATAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Pemberitaan Injil	Renungan Harian Setiap pagi tahun 2026	Penyegaran Rohani melalui pemberitaan Firman Tuhan lewat TOA gereja	Warga jemaat Petrus Amban dan sekitarnya	Februari 2026 s/d 17 Desember 2026	-	Gereja Petrus Amban	Warga Jemaat dapat bertumbuh rohaninya melalui Pemberitaan Firman Tuhan
		Website Jemaat	Menyebarkan Firman Tuhan dan informasi perkembangan jemaat melalui website jemaat.	Warga jemaat Petrus Amban	Kegiatan setiap tahun mulai Januari 2026	1.000.000,-	Gereja Petrus Amban	Warga jemaat mengetahui perkembangan dan pelayanan di jemaat melalui website jemaat.
2	Penginjilan kepada Masyarakat	Kunjungan Kasih ke Siswa/i SPGJ di Andai	Meningkatkan persekutuan iman melalui kunjungan kasih	Direktur, guru dan siswa/i.	Awal Desember 2026	5.000.000,-	SPGJ Andai	Warga SPGJ dapat merasakan berkat Tuhan melalui pelayanan program kunjungan kasih khususnya bagi siswa/i SPGJ. program kunjungan kasih.
3	Perayaan Hari-Hari Gerejani	Perayaan HUT GKI di Tanah Papua	Ungkapan syukur atas Kemurahan Tuhan pada GKI: dulu, sekarang dan masa akan datang	Warga jemaat	26 Oktober 2026	4.000.000,-	Gereja Petrus Amban	Persekutuan dalam jemaat GKI Petrus Amban dalam melaksanakan Tri Panggilan Gereja

NO	POKOK PROGRAM	KEGIATAN	TUJUAN	SASARAN	WAKTU	BIAYA	TEMPAT	DAMPAK DARI KEGIATAN
4		Perayaan Paskah	Mengucapkan syukur & menghayati makna karya keselamatan Allah didalam diri Tuhan Yesus Kristus.	Warga Jemaat	7 April 2026	3.000.000,-	Gereja Petrus Amban	Persekutuan dalam jemaat GKI Petrus Amban mengucapkan syukur atas Anugerah Allah melalui Karya Keselamatan Tuhan Yesus Kristus.
		Perayaan Pentakosta	Mengucapkan syukur atas turunnya Roh kudus sebagai penolong bagi semua orang percaya.	Warga Jemaat	27 Mei 2026	3.000.000,-	Gereja Petrus Amban	Persekutuan dalam jemaat GKI Petrus Amban atas turunnya Roh kudus sebagai penolong bagi semua orang percaya
		Perayaan Hut Gereja Petrus, TK & Pastori Amban	Mengucapkan syukur atas berdirinya Gereja Petrus Amban	Warga Jemaat	21 November 2026	4.000.000,-	Gereja Petrus Amban	Membangun kebersamaan antar sesama warga jemaat GKI Petrus Amban.
5	Kemitraan	Bermitra dengan Tim LPMI di Manokwari	Membangun kerjasama dalam pelayanan Mitra dengan LPMI dalam pelayanan & penginjilan yang berkualitas	Warga Jemaat	Mei 2026	3.000.000,-	Gereja Petrus Amban	Peningkatan kapasitas dalam pelayanan rohani dengan mitra gereja (LPMI)
6	Seminar	HUT GKI: 26 Oktober 2025	Merefleksikan peristiwa penyerahan GKI dari Zending ke Papua.	Warga Jemaat Petrus Amban	26 Oktober 2026	3.000.000,-	Gereja Petrus Amban	Warga jemaat mengetahui sejarah Sejarah berdirinya GKI zaman Belanda sampai ke Papua.
	TOTAL					30.000.000,-		

B. URUSAN PELAYANAN DAN PEMBINAAN JEMAAT (P2J)

No	Program	Kegiatan	Waktu	Penanggung Jawab
1	Peningkatan Mutu Pelayanan	Penjematan Liturgi dan Rancangan Khotba	Januari-November	KP2J
2	Pengembangan Kualitas pelayanan	Penyusunan Materi KSP dan Pelaksanaan Bimtek Pelayanan KSP	Januari-November	KP2J
		Koordinasi Jadwal Ibadah Rayon dan Intra (Unsur)	Januari - Juni	KP2J
		Jadwal Ibadah Lansia dan Orang Sakit	Januari-November	KP2J
		Jadwal Ibadah Buka Usbuh	Januari-November	KP2J
		Jadwal Ibadah Natal / Syukur Akhir Tahun /		
		Kunjungan Warga Jemaat dan Majelis Jemaat dalam Pergumulan Berat	Tentatif	KP2J / PHMJ
		Jadwal Kantoria	Januari-Desember	KP2J
		Pelatihan Kidung Nyayian Jemaat GKI di TP (Mazmur, Ny. Rohani,Suara Gembira dan Seruling Emas	Tentatif	KP2J
3	Peningkatan Kualitas Iman	Bulan Bina Keluarga (Pembinaan, Materi Ibadah, Retreat MJ dan Jemaat	Setiap Bulan, dan puncak kegiatan BBK di Bulan September	KP2J / PHMJ

No	Program	Kegiatan	Waktu	Penanggung Jawab
		Pastoral bagi MJ yang kurang aktif	Tentatif	PHMJ
		Pastoral bagi Jemaat yg kurang aktif	Tentatif	PHMJ/KP2J
4	Pelayanan Hari Besar Gerejawi	Kegiatan Penyegaran Iman (KKR)	April 2026	Panitia Setahun
		Parade Jalan Salib	April 2026	Panitia Setahun
		Perlombaan	April/Okttober-November 2026	Panitia Setahun
5	Penguatan Kapasitas dan Kualitas	Update Data Jemaat GKI Petrus Amban	Juli, Desember 2026	Tim Khusus

C. URUSAN SUMBERDAYA MANUSIA DAN KEBUDAYAAN (SDMK)

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN	TUJUAN	WAKTU	PENANGGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN (Rp)		KETERANGAN
							JEMAAT/PHMJ	SWADAYA	
1	Penelitian dan Pengembangan Jemaat	1. Melakukan riset dan memberikan pokok pikiran-pikiran bagi Perencanaan Pengembangan Jemaat	PHMJ, Majelis, dan Jemaat	Untuk mendapatkan pokok-pokok pikiran yang partisipatif dari kondisi jemaat terhadap program dan pelayanan serta strategi	2 kali dalam 1 Tahun pelayanan selama periode kemajelis	Majelis Urusan Pendidikan Bidang Layanan Penelitian dan Pengembangan 1. Pnt. Roni Bawole	2.000.000		Perlu dilakukan penelitian dan atau telaah terhadap program-program pelayanan dan juga kondisi jemaat sebagai indicator kebermanfaatan

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN	TUJUAN	WAKTU	PENANGGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN (Rp)		KETERANGAN
							JEMAAT/ PHMJ	SWADAYA	
				pengembangan pelayanan jemaat yang lebih berdampak	an (2022-2027)	2. Pnt. Anton S. Sinery			pelayanan dan sebagai indicator pengembangan pelayanan di dalam jemaat yang berdampak
		2. Penelusuran data untuk penulisan buku sejarah pekabaran injil jemaat GKI Petrus Amban	Sinode, klasis, Pendiri, pelaku, pendeta, majelis, warga jemaat	Pendokumentasian sejarah pekabaran injil jemaat GKI Petrus Amban (bakal dan jemaat mandiri) dalam bentuk buku yang diterbitkan	1 Tahun		5.000.000		Pembiayaan ini untuk tahun pertama dari rencana selama 2 Tahun (2023 dan 2024) waktu kerja tim. Tim Penulis Ketua: Pnt. Yusup Sawaki Sekretaris: Pnt Anton Sineri Anggota: 1. Pnt. Roni Bawole 2. Pnt. Quin Tulalessy 3. Sym. Mariana H. Peday 4. Pnt. Alfons Arsai 5. Pnt. Herman Tata 6. George Mentansan (PKB) 7. Merry Arim (PW) 8. Rivaldo Heipon (PAM)

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN	TUJUAN	WAKTU	PENANGGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN (Rp)		KETERANGAN
							JEMAAT/ PHMJ	SWADAYA	
02	Layanan Kelas Katekisasi	Kelas Katekisasi	Warga jemaat	Bentuk pelayanan pendidikan kristiani dan atau pembinaan bagi jemaat	Dua kali pelaksanaan • Periode Januari- Juni • Periode Juli-Desember	Majelis Urusan Pendidikan Bidang Layanan Katekisasi 1. Pnt. Eko Martanto 2. Pnt. Jandra J. Ramping	4.000.000		- Perlu konsumsi (snack) bagi katekisan dan pengajar dalam pertemuan (hanya pada saat minggu siang) - Pendanaan yang tertulis untuk dua periode
03	Layanan Sekolah Minggu Jemaat	1. Pendampingan, dan monitoring proses pelayanan PAR dan pengasuh sekolah minggu	BP PAR, dan pengasuh	Agar tetap terjalin kordinasi dan kontrol terpusat dan sinkronisasi kegiatan pengajaran dalam jemaat (Tema, Topik, sepekan)	Selama periodeo kemajelis an 2022-2027	Majelis Urusan Pendidikan Bidang Layanan Sekolah Minggu 1. Sym. Impandoy Rumbino 2. Pnt. Jhon R. Wutoy 3. Pnt. Antony Ungirwalu	Disesuaikan		
		2.Lokakarya kurikulum pembelajaran sekolah minggu	BP PAR, pengasuh, dan orang tua	Ada keterlibatan stakeholder di dalam jemaat untuk menjalankan fungsi kontrol bagi pertumbuhan iman anak-anak dan remaja dalam jemaat	April - Mei		3.000.000		Pending/ditangguhkan/ didrop untuk diprogramkan tahun depan

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN	TUJUAN	WAKTU	PENANGGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN (Rp)		KETERANGAN
							JEMAAT/ PHMJ	SWADAYA	
		2.Penyusunan Garis Besar Program Pengajaran (GBPP) sekolah minggu	PAR, Pengasuh, Jemaat, dan Majelis	Sebagai media kontrol pembelajaran dan pengajaran sekolah minggu dalam jemaat	Januari - Februari				Sedang dikerjakan
		3. Pelatihan pemahaman model belajar dan pengembangan bahan ajar sekolah minggu	BP PAR dan pengasuh	Adanya pemahaman model belajar yang relevan dan kontekstual yang berorientasi pada topik dan atau tema pembelajaran	Juni		15.000.000		
04	Layanan Rumah Belajar	Pengaktifan serta pengembangan rumah belajar	Warga Jemaat	• Terdapat wadah belajar dan pengembangan wawasan, pengetahuan, keterampilan, dan potensi lain dalam jemaat yang dapat ditranmisikan/transfer dalam jemaat • Pembentukan pengelola rumah belajar jemaat	Februari-Maret	Majelis Urusan Pendidikan Bidang Layanan Rumah Belajar 1. Pnt. Yudas Heipon 2. Sym. Mariana H. Peday 3. Sym. Fitriyanti Pakiding	Disesuaikan dengan kerusakan		• Kordinasi dengan Ekubang untuk biaya dan waktu pelaksanaan rehap gedung • Penjaringan dan pembentukan tim pengelola rumah belajar
05	Layanan PLS	Kelas belajar paket A,B, dan C	Warga jemaat	Memberikan pelayanan <i>pendidikan lengkap</i> bagi warga jemaat	Januari – Februari	Majelis Urusan Pendidikan Bidang Layanan PLS.	Disesuaikan		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN	TUJUAN	WAKTU	PENANGGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN (Rp)		KETERANGAN
							JEMAAT/ PHMJ	SWADAYA	
				yang putus sekolah untuk meminimalisir angka putus sekolah dan mendorong warga putus sekolah untuk melanjutkan pendidikan untuk memenuhi kehidupan yang sejahtera.		1. Pnt. Yusuf Sawaki 2. Sym. Emma Aya' Teken 3. Sym. Troitje Wattimena			
06	Layanan program orang tua asuh (aksi sayang TK melalui aksi spontanitas)	1. Publikasi 2. Pendataan orang tua asuh dalam jemaat 4. Identifikasi 5. Inventarisasi 6. Eksekusi	Anak-anak usia sekolah di dalam jemaat yang perlu mendapat jangkauan kasih	Menemukan "orang samaria" dalam jemaat yang mau memberikan hidup dan kelebihan berkat bagi sesama (anak-anak sekolah) untuk dapat mengembangkan diri dan berkatnya	Periode pelayanan (2022-2027)	Majelis urusan pendididkan Layanan Orang Tua Asuh 1. Sym. Maria C.L. Mehue 2. Pnt. Hengky Rumbiak	Disesuaikan		
07	Layanan BPPS Jemaat	Pendampingan dan pengawasan kerja dan kinerja BPPS Jemaat	BPPS Jemaat	Untuk mengawasi kerja BPPS dan TK sesuai dengan program kerja	Periode pelayanan (2022-2027)	Majelis urusan pendidikan Layanan BPPS 1. Pnt. Yulius Awairaro 2. Pnt. Hermias W. Komsary	Disesuaikan		
08	Layanan Bantuan Pendidikan Jemaat	Mendata, mengawasi, serta membantu biaya	Warga Jemaat	Untuk meningkatkan motivasi dan prestasi belajar	Periode pelayanan	Majelis Urusan Pendidikan	30.000.000		Kuota bantuan pendidikan berjumlah 5 orang, dan dibantu

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN	TUJUAN	WAKTU	PENANGGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN (Rp)		KETERANGAN
							JEMAAT/ PHMJ	SWADAYA	
		pendidikan bagi anak-anak warga jemaat yang sedang mengikuti kuliah pendeta di STT I.S. Kinje Jayapura		serta pencapaian hasil belajar yang lebih baik	n (2022-2027)	Layanan Beasiswa 1. Sym. Fitryanti Pakiding 2. Sym. Flora Ramandey			per-orang Rp. 500.000, dan disetor per-empat bulan sebesar Rp. 2.000.000 (Rp.6.000.000/orang/Tahun),

D. URUSAN PELAYANAN KASIH DAN KEADILAN

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Rencana Pelaksanaan	Target (%)	Pembiayaan (Rp)
1	Diakonia Krikatif	1. Bantuan Kedukaan	Anggota Jemaat berduka	disesuaikan	100	10.000.000
		2. Kunjungan Rumah Sakit dan Rumah Jemaat yang Sakit	Anggota Jemaat yang sakit	disesuaikan	100	60.000.000
		3. Aksi Segenggam Beras	Janda, duda, yatim-piatu dan Lansia	12x	100	12.000.000
		4. Posyandu Lansia	Anggota Jemaat Lansia	12x	100	24.000.000
		5. Kunjungan Lansia yang berulang tahun	Anggota Jemaat Lansia	diseuaikan	100	6.000.000

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Rencana Pelaksanaan	Target (%)	Pembiayaan (Rp)
		J. Bingkisan natal kepada janda, duda anak yatim piatu 6	Janda ,duda Anak yatim piatu didalam jemaat	1x	100*	30.000.000
		K. pelayanan kasih ke SPGJ Lahai Roy	Siswa SPGJ Lahai Roy	disesuaikan	100	2.000.000
		L. Aksi cinta peduli kepada alam	Anggota jemaat	disesuaikan	100	2.000.000
2	DIAKONIA REFORMATIF	1. Pengadaan Amplop Pelayanan Kasih dan Keadilan	Warga Jemaat	2x	100 %	1.000.000
		2. Pembinaan dan Pendampingan Usaha Jemaat dalam rangka pemberdayaan ekonomi	Warga Jemaat, (diprioritaskan janda, anak yatim-piatu dan warga ekonomi lemah)	disesuaikan	100%	5.000.000
		3. Bedah Rumah	Warga Jemaat, (diprioritaskan janda, anak yatim-piatu dan warga ekonomi lemah)	disesuaikan	100%	5.000.000

E. URUSAN ASET DAN EKONOMI PEMBANGUNAN

No	Program Kerja	Kegiatan	Kelompok Sasaran	Pelaksana	Pelaksana		Permasalahan	Tindaklanjut
					Target	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Bidang Aset	1. Pemutakhiran data Aset Jemaat Petrus Amban	Aset jemaat	MJ urusan Aset dan ekubang	100%	100%		
2	Peningkatan kualitas SDM dan Pengelolaan Keuangan Jemaat	2. Penerimaan Keuangan Melalui : • Sewa Sound • Mobil Jenazah • Rumah Sewa • Dekorasi	Warga jemaat dan pihak lainnya	MJ urusan Aset dan ekubang	100%	100%		
		3. Penerimaan keuangan Melalui Partisipasi Jemaat melalui : • Kartu Sidi • Kartu Peduli Pastori • Kartu Pemeliharaan aset	Warga jemaat dan pihak lainnya	MJ urusan Aset dan ekubang	100%	90%	Kartu Peduli pastori belum dijalankan secara optimal	Ditingkatkan pelaksanaannya
3	Bidang Pembangunan	4. Pemeliharaan Gedung gereja : • Pemeliharaan Listrik dan lampu • Pemasangan keramik ruang sekolah minggu • Pengecatan daun pintu dan jendela • Perbaikan plafon dan atap Gedung gereja	Warga jemaat dan pihak lainnya	MJ urusan Aset dan ekubang	100%	100%		
		5. Pemasangan Video Trone/Video wall	Warga jemaat dan pihak lainnya	MJ urusan Aset dan ekubang	100%	100%		

F. UNSUR PERSEKUTUAN KAUM BAPAK (PKB)

No	Program	Kegiatan	Sasaran	Tujuan	Waktu	Penanggung Jawab	Pembiayaan (Rp.)	
							Jemaat	Swadaya
1	Peningkatan spiritualitas dan kualitas persekutuan	Ibadah Mingguan: Gabungan (Minggu I) dan Kelompok (Minggu II, III, IV)	Anggota PKB	Saling membangun iman dan mengaktifkan anggota PKB	Kamis	Sie Kerohanian		1.000.000
		KKR/KPI	Anggota PKB	Menguatkan keimanan	Tentatif	Sie Kerohanian dan PHMJ		1.000.000
		Ibadah PKB Lingkungan II	Anggota PKB	Saling membangun iman sesama anggota PKB lingkungan II	Minggu ke-3 setiap bulan	Koor PKB Lingkungan II		3.600.000
		Ibadah PKB Gabungan Tingkat Klasis	Anggota PKB	Saling membangun iman sesama anggota PKB	Setiap Bulan minggu ke-4	Kepala seksi PKB Klasis		3.600.000
		Ibadah Gabungan PKB- PW & Pelayanan Kasih	Anggota PKB dan PW	Menguatkan persekutuan unsur PKB dan PW	Juli (Dikoordinasi dgn BP PW)	Sie Kerohanian		3.000.000
		Perayaan HUT PKB Petrus Amban	Unsur PKB dan Unsur Jemaat	Memperkuat persekutuan unsur PKB bersama Jemaat	Agustus	Sie Kerohanian	5.000.000	
		Perayaan HUT PKB Tk. Klasis	Anggota PKB	Meningkatkan persekutuan PKB Tk. Klasis	November	BP PKB Tk. Klasis		1.000.000
		Perayaan Natal PKB Petrus Amban	Anggota PKB	Meningkatkan Persekutuan dan membangun iman	Desember	Sie Kerohanian	5.000.000	
		Ibadah Natal PKB Tkt Klasis	Anggota PKB	Meningkatkan Persekutuan dan membangun iman	Desember	BP PKB Tk. Klasis		1.000.000

No	Program	Kegiatan	Sasaran	Tujuan	Waktu	Penanggung Jawab	Pembiayaan (Rp.)	
							Jemaat	Swadaya
2	Pengembangan Minat dan Bakat	Seminar Pendalaman Alkitab	Anggota PKB	Meningkatkan pengetahuan dan pemahaman tentang hari Sabat & Natal	Agustus	Sie Pendidikan		1.000.000
		Pendampingan kepada Pelayan Firman dalam Pelayanan keluar jemaat	Anggota PKB	Menguatkan pelayanan melalui puji-pujian (VG, PS)	Juni-November	Sie Kesenian, Olahraga dan rekreasi.		500.000
		Rekreasi dan Olahraga	Anggota PKB	Memperkuat tali persaudaraan dan Meningkatkan Imunitas Tubuh	April (Paskah), Agustus (HUT PKB)	Sie Kesenian, Olahraga dan rekreasi.		1.000.000
3	Penguatan Kapasitas	Pastoral	Anggota PKB yang sakit dan berduka	Memberi dukungan kesembuhan dan penghiburan	Tentatif	Sie Diakonia		10.000.000
		Bedah rumah	Anggota PKB	Membantu kekurangan bangunan fisik anggota PKB	Januari-Desember	Sie Diakonia		10.000.000
		Perkunjungan ke luar dalam rangka Natal/Paskah	Warga jemaat di Lapas atau LPGJ Laha-roi	Saling berbagi sukacita	Tentatif	Sie Diakonia		1.000.000
		Partisipasi dalam program PKB Klasis	Anggota PKB Tk Klasis	Memperkuat persekutuan PKB Tk Klasis	Tentatif	BP PKB		
		Kunjungan pelayanan ke jemaat lain (Wisata Rohani)	Jemaat GPM Anugerah Halong, Ambon	Menguatkan komitmen pelayanan/ persekutuan	Februari	Tim Kerja & BP PKB		150.000.000

No	Program	Kegiatan	Sasaran	Tujuan	Waktu	Penanggung Jawab	Pembiayaan (Rp.)	
							Jemaat	Swadaya
		Partisipasi dalam Temu Raya PKB se- Tanah Papua	Jayapura	Menguatkan persekutuan & komitmen pelayanan	September/ Oktober	PKB Klasis Manokwari		10.000.000
4	Penguatan Ekonomi	Kotak Diakonia	Anggota PKB	Menopang pelayanan Diakonia	Setiap hari Kamis	Sie Diakonia & Koord Klp		
		Sumbangan kasih	Anggota PKB	Menopang pembiayaan program PKB	Tentatif	BP PKB		
		Pendampingan Kelompok Usaha Tani (KUT) Petra	Anggota PKB	Penguatan ekonomi anggota PKB	Januari-Mei	Sie Ekonomi & BP PKB		1.500.000
						JUMLAH	10.000.000	199.200.000
						TOTAL		209.200.000

G. PERSEKUTUAN WANITA (PW)

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN	TUJUAN	WAKTU	PENANGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN		KET
							JEMAAT	SWADAYA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		IBADAH :							
1	Peningkatan Iman dan Persekutuan	Ibadah Awal Bulan	BP & Anggota PW	Meningkatkan Iman melalui Persekutuan Ibadah	Hari Selasa Awal Bulan	BP PW (Kerohanian)		11.000.000	BP PW
		Ibadah Mingguan	BP & Anggota PW		Hari Selasa Tiap Minggu	BP PW (Kerohanian)	-	-	
		Ibadah PW Tingkat Klasis	BP & Anggota PW		Minggu I tiap Bulan	BP PW (Kerohanian)		6.600.000 (11 x 600.000)	
		Ibadah PW Lingkungan 2	BP & Anggota PW		Minggu 2 tiap Bulan	BP PW (Kerohanian)		4.400.000 (11 x 300.000)	
		Ibadah HUT PW Jemaat	BP, Anggota PW dan Mitra Gereja		Bulan Maret	BP PW (Kerohanian)	6.000.000		
		Ibadah Natal PW Jemaat	BP & Anggota PW		Bulan Desember	BP PW (Kerohanian)	6.000.000		
		Ibadah Rekreasi	BP & Anggota PW		Juli	BP PW (Kerohanian)		3.000.000	
		Ibadah Hari Doa Syukur PW	BP & Anggota PW	Adanya rasa syukur atas pemeliharaan Tuhan bagi PW	Juli	BP PW (Kerohanian)		600.000	
		Jam Doa	BP PW	Doa bersama dalam pergumulan pelayanan PW	Awal & Akhir Bulan	BP PW (Kerohanian)		1.100.000 (11 x 100.000)	

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN	TUJUAN	WAKTU	PENANGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN		KET
							JEMAAT	SWADAYA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Peningkatan Semangat Penginjilan	Pemberian Bingkisan Natal	PW (Janda, Lansia) dan Pendeta	Meningkatkan iman melalui berdiakonia	Desember	BP PW (Diakonia)		5.000.000	
		Kunjungan Anggota PW yang sakit, Melahirkan dan Meninggal	Anggota PW & Keluarga	Meningkatkan persekutuan iman melalui syukur dan doa	Disesuaikan	BP PW (Diakonia)		5.000.000	
		Pertukaran Pelayan Firman dan Liturgos	BP dan Anggota PW	Kepemimpinan dalam beribadah	Minggu ke-2 Setiap Bulan	BP PW (Kerohanian)	-	-	
		PA DAN CCA	Anggota PW	Meningkatkan Mutu Iman	Juni & Oktober	BP PW (Kerohanian)		500.000	
		Pelayanan Kasih Ke Jemaat di luar Kota	BP dan Anggota PW	Meningkatkan persekutuan iman dalam pergumulan hidup	Disesuaikan	BP PW	5.000.000	3.000.000	
		Latihan Paduan Suara dan Vocal Grup	BP dan Anggota PW	Meningkatkan Kualitas Iman Melalui Puji-Pujian	Disesuaikan	BP PW (Kesenian & Rekreasi)		300.000	
		Bantuan Paket Buku dan Alat Tulis	Anak Yatim dan Piatu dalam Jemaat	Berbagi Kasih dalam Menopang Keluarga	Juli	BP PW (Diakonia)	3.000.000	3.000.000	

Lanjutan P4G PW Tahun 2026

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN	TUJUAN	WAKTU	PENANGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN		KET
							JEMAAT	SWADAYA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Peningkatan Kapasitas PW	Sosialisasi Kesehatan (Reproduksi, PTM & PM)	Anggota PW & Peserta Program	Terampil Merawat kesehatan Ibu	1 x (disesuaikan)	BP PW (Pendidikan)		2.000.000	
		Pelatihan Pengolahan Pangan Lokal	Anggota PW	Meningkatkan Kapasitas Ibu dalam Keluarga	Disesuaikan	BP PW (Pendidikan)		2.000.000	
		Pelatihan Kepemimpinan Doa Tingkat I dan II	BP dan Anggota PW	Meningkatkan Kapasitas Iman dalam berdoa	Januari - Maret	BP PW (Pendidikan)		4.000.000	
		Perlombaan	Anggota PW	Meningkatkan Kerjasama Anggota PW	April	BP PW (Kesenian & Rekreasi)		5.000.000	
		Kunjungan Kasih Ke Jemaat di Luar Kota	BP dan Anggota PW	Meningkatkan Pengalaman Iman lewat kunjungan Pelayanan	Disesuaikan	BP PW		5.000.000	
		Pelayanan Kunjungan Masuk Tamu ke Jemaat	Tamu PW/Tamu Jemaat	Meningkatkan Semangat Koinonia Anggota PW Petrus	Disesuaikan	BP & Anggota PW	50.000.000	15.000.000	
		Wisata Rohani	BP dan Anggota PW	Meningkatkan semangat	Disesuaikan	BP & Anggota PW		-	

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN	TUJUAN	WAKTU	PENANGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN		KET
							JEMAAT	SWADAYA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	Kemandirian Bidang Dana	Aneka Bazar	Jemaat & Anggota PW	Meningkatkan Keuangan BP dan Kelompok	Minggu 1 Awal Bulan	BP PW (Ekonomi)			
		Kartu Iuran PW	Anggota PW	Meningkatkan Keuangan Unsur PW	Januari - Desember	BP PW		300.000	
		Pendampingan Usaha	Anggota PW & Peserta Program	Meningkatkan Keuangan kelompok dan anggota PW	dijadwalkan	BP PW (Pendidikan)		1.000.000	
5	Sekretariatan	Rapat PW Evaluasi Program	BP PW	Meningkatkan kualitas pelayanan	Januari - Desember	BP PW		2.400.000	
		Laporan Ibadah dan Laporan Keuangan Unsur/Kelompok	BP dan Kelompok PW	Menginformasikan Keuangan Unsur/Kelompok	Disesuaikan	BP PW		200.000	
JUMLAH							70.000.000	79.300.000	
TOTAL KEBUTUHAN DANA P4G UNSUR PW TAHUN 2025							149.300.000		

H. UNSUR PERSEKUTUAN ANGGOTA MUDA (PAM)

NO	PROGRAM	KEGIATAN	TUJUAN	SASARAN	WAKTU	PENANGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN	
							JEMAAT	SWADAYA
1	Peningkatan kualitas dan persekutuan	Ibadah gabungan se-klasis	Membangun kebersamaan antara anggota pam klasis	Anggota pam	Januari - desember	Bp pam	12.000.000	1.000.000
		Ibadah gabungan lingkunga II	Membangun kebersamaan antara anggota pam di lingkungan ii	Anggota pam	Januari - desember	Bp pam	6.000.000	5.00.000
		Ibadah Syukur Hut	Mensyukuri penyertaan tuhan dalam perjalanan pam	Anggota pam dan senior pam	September	Bp pam	3.000.000	1.000.000
		Ibadah natal	Memaknai kelahiran yeusus kristus sebagai wujud kasih allah untuk menyelamatkan manusia dalam kehidupan dan pelayanan persekutuan pam	Anggota pam	Desember	Bp pam	3.000.000	1.000.000
		Ibadah pertukaran mimbar	Membangun kebersamaan dan persaudaraan dengan anggota pam tekait	Anggota pam	Oktober	Bp pam	2.000.000	500.000
		Ibadah rutin pam hari(rabu)	Membuh kembangkan dan meningkatkan iman	Anggota pam	Januari - desember	Bp pam		1.000.000

NO	PROGRAM	KEGIATAN	TUJUAN	SASARAN	WAKTU	PENANGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN	
							JEMAAT	SWADAYA
		Ibadah pembukaan tahun baru	Mensyukuri dan mengawali tahun pelayanan	Anggota pam	Januari	Bp pam		5.00.000
		Kunjungan pastoral	Merangkul anggota pam yang tidak aktif	Anggota pam	Januari - desember	Bp pam		Di sesuaikan
		Ibadah padang	Merangkul dan mengajak anggota pam	Anggota pam	November	Bp pam		2.000.000
		Ibadah jam doa	Mendoakan pelayanan agar berjalan lebih baik dan lancar	Anggota pam	Januari - desember	Bp pam		1.000.000
		Doa dan puasa	Meningkatkan kualitas iman	Anggota pam	Di sesuaikan	Bp pam		5.00.000
		Kunjungan orang sakit dan keduakaan	Mendoakan dan menguatkan iman	Anggota pam	Di sesuaikan	Bp pam		Di sesuaikan
2	Penguatan kapasitas dan kualitas	Pelatihan petugas ibadah (mc,liturgos,pelayan firman	Membekali anggota pam agar siap menjadi petugas ibadah	Anngota pam	Maret	Bp pam	3.000.000	Di sesuaikan
		Paduan suara dan Vocal grup	Membina bakat dan talenta dalam bernyayi	Anngota pam	Januari - desember	Bp pam		Di sesuaikan
		Mpo	Melatih Pemuda Untuk Mengenal Organisasi Dalam Lingkup Gereja	Anngota pam	Di sesuikan	Bp pam	2.000.000	5.00.000
		Renovasi sekret pam	Meronofasi sekretariat pam	Sekertariat Pam	Di sesuikan	Bp pam	Di sesuiakan	Disesuiakan
		Pembuatan buku induk pam	Mengetahui Anggot Pam	Anngota pam	Januari - desember	Bp pam		Disesuiakan

NO	PROGRAM	KEGIATAN	TUJUAN	SASARAN	WAKTU	PENANGUNG JAWAB	PEMBIAYAAN	
							JEMAAT	SWADAYA
		Menyusun panduan liturgy	Mempermudah Petugas Ibadah agar siap untuk melayani	Anngota pam	Maret	Bp pam		500.000
		Pelatihan pengarah am doa	Untuk melatih anggota pam sebagai pemandu ibadah	Anngota pam	Di sesuaikan	Bp pam		500.000
		Olahraga persahabatn	Menjalin kersamaan antara anggota pam dengan anggota jemaat pam yang lain	Anngota pam	Januari - desember	Bp pam		Disesuiakan
		Peningkatan ekonomi	Memperoleh dana untuk menopang pembiayaan program	Angota pam	Januari - desember	Bp pam		5.000.000
		Ret ret pam	Menumbuhkan kualitas iman	Anngota pam	April	Bp pam & diakonia	3.000.000	500.000
		Pelatihan alat music	Melatih anggota pam agar siap bermain music pada saat ibadah	Anggota pam	Di sesuaikan	Bp pam		Disesuiakan
		Pelatihan pembukuan keuangan dan administrasi surat menyurat	Membekali anggota pam agar siap menangani perbendaharaan dan pembuatan surat menyurat	Anngota pam	Maret	Bp pam	1.000.000	500.000
		Pelayanan kasih ke jemaat syalom moswaren klasis aitinyo,kab sorong selatan	Membangun kebersamaan dan persaudaraan den Pam terkait		Juni	Bp pam & panitia pelayanan kasih	10.000.000	Disesuiakan
							45.000.000	12.000.000
			Total kebutuhan dana Tahun 2026 (Rp)					57.000.000

I. UNSUR PERSEKUTUAN ANAK DAN REMAJA (PAR)

NO	PROGRAM	KEGIATAN	TUJUAN	SASARAN	WAKTU	PENANGGUN G JAWAB	PEMBIAYAAN		KET
							JEMAAT	SWADAYA	
A	PENINGKATAN SPIRITUAL DAN KUALITAS PERSEKUTUAN	Ibadah Sekolah Minggu	Menumbuhkan Iman	ANAK SM	JAN - DES	BP. PAR	5,000,000		
		IBADAH TUNAS	Menumbuhkan Iman	ANAK SM	JAN - DES	BP. PAR	5,000,000		
		IBADAH NATAL	Sukacita Natal KRISTUS	ASM & GSM	DESEMBER	Panitia Setahun & BP PAR	20,000,000		
		Ibadah Pengucapan Syukur	Pelayanan Ulang Tahun, dll . . .	ASM & GSM	JAN - DES	BP PAR	1,000,000		
		Ibadah Diakonia & PI	Menumbuhkan Iman & Rasa Kasih terhadap sesama	ASM & GSM	Feb - Des	BP PAR	2,000,000		
		PERAYAAN HUT PAR PETRUS AMBAN	Mensyukuri Penyertaan Tuhan dalam Pelayanan SM	ASM & GSM	5 JULI	Panitia Setahun	15,000,000		
		IBADAH GSM/ JAM DOA/ PUASA	Menumbuhkan Iman Dan Kehidupan Doa Anak Dan Pen Suh	ASM & GSM	JAN -DES	BP PAR			
		IBADAH REKREASI	Menumbuhkan Iman	ASM & GSM	JUNI	BP PAR	5,000.000		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	TUJUAN	SASARAN	WAKTU	PENANGGUN G JAWAB	PEMBIAYAAN		KET
							JEMAAT	SWADAYA	
		PARTISIPASI HUT PI, HUT SM, HUT GKI	Menumbuhkan dan Menguatkan Iman Serta Terjalin Kebersamaan	ASM & GSM	FEB, JULI, OKTOBER	BP PAR	3.000.000		
		IBADAH SM ONLINE (TIM MULTIMEDIA)	Menumbuhkan	ASM	JAN –DES	BP PAR	3,000,000		
		PembinaanKelompok Kecil (KTB)	Membina ASM Remaja dlm Kelompok Kecil (1 Kelmpk 7 orang)	ASM Remaja	JAN –DES	BP PAR			
		Aku Cinta Baca Alkitab “ACCA”	Mendorong ASM untuk selalu memnbaca Alkitab/ Mengenal Kebenaran Alkitab	ASM	JAN –DES	BP PAR			
		Pelayanan Kasih ke Jayapura/Biak	Pengembangan Pelayanan dan Penguatan Iman	GSM	APRIL (sesuaikan dgn waktu liburan)	BP PAR	10,000,000		
		PENGADAAN PERALATAN MULTIMEDIA	Menunjang Pelayanan SM Online	TIM MULTIMEDIA	JANUARI	BP PAR	7,000,000		
		Pengadaan Infocus dan Hard Disk External	Menunjang Pelayanan BP PAR	BP PAR	MEI	BP PAR	7,000,000		
		Pembuatan Pagar Pondok SM AMPAI	Melindungi Pondok SM	Panitia Pembangunan	JAN –DES	BP PAR	10,000,000		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	TUJUAN	SASARAN	WAKTU	PENANGGUN G JAWAB	PEMBIAYAAN		KET
							JEMAAT	SWADAYA	
		Pengadaan Papan Tulis/ White Board	Melengkapi Fasilitas SM	Kelas SM	Januari	BP PAR	2,500,000		
						TOTAL A	85,500,000		
B	PENGEMBANGAN KAPASITAS GSM	KURSUS DASAR GSM	Peningkatan Pemahaman Pelayanan	GSM	Sesuaikan	BP PAR	5,000,000		
		Pembinaan Pemimpin Kelompok Kecil (Kelompok Tombuh Bersama) "GSM"	Menyiapkan GSM utk melayani/ memimpin kelompok Kecil "Remaja"	ASM	JAN -DES	BP PAR	1,000,000		6 Orang Anak Remaja Tambah 1 GSM = 7 Org 1 Kel)
						TOTAL B	6,000,000		
C	KONSOLIDASI BIDANG PAR	Pertemuan Pengasuh	Konsolidasi Pelayanan Sekolah Minggu	GSM	PM	BP PAR	1,000,000		
		Pembekalan GSM dan Evaluasi Rutin Materi SM	Kesiapan Pelayanan SM	GSM	JAN - DES	BP PAR	1,000,000		
		Rapat BP PAR	Konsolidasi Pelayanan Sekolah Minggu	BP PAR	Triwulan	BP PAR			
		Pendataan ASM & GSM	Menyediakan data ASM & GSM PARPET	ASM & GSM	JAN -DES	BP PAR	500,000		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	TUJUAN	SASARAN	WAKTU	PENANGGUN G JAWAB	PEMBIAYAAN		KET
							JEMAAT	SWADAYA	
		Pembentukan Tim Formatur	Penjaringan/ Mempersiapkan Calon BP PAR yang Baru	GSM	JAN –DES	BP PAR			
						TOTAL C	2,500,000		
D	PENGEMBANGAN MINAT BAKAT	KEMPING PASKAH	Pembinaan dan Pengembangan Kreativitas ASM	ANAK SM & GSM	APRIL	Panitia Setahun	20,000,000		
		Sekolah Alkitab Liburan (SAL)	Pembinaan dan Pengembangan Kreatifitas ASM	ASM	JUNI	Panitia Setahun	15.000.000		
		Pengadaan Kelas Seni	Pengembangan Minat Dan Bakat ASM	ASM	JAN - DES	BP PAR	3,000,000		
		Pengadaan Pentas Seni PARPET	Menyediakan Wadah Bagi ASM Utk Menyalurkan Bakat	ASM	APRIL, AGUSTUS, NOVEMBER	BP PAR, Panitia Setahun & Remaja	5,000,000		
		POSYANDU REMAJA	Menjaga Kesehatan ASM Remaja	ASM Remaja	JAN – DES	BP PAR, Panitia Setahun & Remaja	2,000,000		
						TOTAL D	45,000,000		
E	PENGEMBANGAN KURIKULUM SM	Pengadaan Buku/ Bahan Ajar Sekolah Minggu	Menyediakan Materi Sekolah Minggu	ASM	JAN – DES	BP PAR	5,000,000		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	TUJUAN	SASARAN	WAKTU	PENANGGUN G JAWAB	PEMBIAYAAN		KET
							JEMAAT	SWADAYA	
		Perbanyak Buku Panduan Pembinaan Kelompok Kecil (KSP)	Menyediakan Materi Pembinaan Kelompok Kecil “Remaja”	GSM	FEBRUARI	BP PAR	1,000,000		
		Pengadaan Buku Rohani Anak	Menyediakan Buku Rohani bagi ASM	ASM	APRIL	BP PAR	1,000,000		
						TOTAL E	7,000,000		
F	PENGUATAN EKONOMI PAR	BAZAR,	Usaha Dana Untuk Menopang Pelayanan Sm	GSM dan Anak SM, Donatur <u>lainnya</u>	JAN – DES	BP PAR			
		USAHA KECIL	Usaha Dana Untuk Menopang Pelayanan Sm	GSM dan Anak SM, Donatur <u>lainnya</u>	JAN – DES	BP PAR			
	TOTAL KEBUTUHAN BIAYA PROKER PARPET 2026 “A 85,500,000 + B 6,000,000 + C 2,500,000 + D 45.000.000 + E 7,000,000 + F 0”						146,000.000		

TAMBAHAN PROGRAM BERDASARKAN RENJA KLASIS MANOKWARI

No	Program	Kegiatan	Waktu	Penanggung Jawab	Pembiayaan		Keterangan
					Jemaat	Swadaya	
1	Penguatan Organisasi dan Sinergitas organisasi	Kemping Paskah PAR Klasik	sesuaikan	KASEKSI, KP2J	5,000,000		
2	Sinergitas Pelayanan Manual dan Virtual	Ibadah PAR Klasik	6 x dalam setahun	KASEKSI, KP2J	7,200,000		Biaya Transportasi & Konsumsi
		Ibadah PAR Lingkungan	6 x dalam setahun	KASEKSI, KP2J	6,000,000		Biaya Transportasi & Konsumsi
		Ibadah GSM Klasik	12 x dalam setahun	KASEKSI, KP2J	6,000,000		Biaya Transportasi
		Hari Doa Syukur PAR (HDS)	2 Juli 2026	KASEKSI, KP2J	3,000,000		Biaya Transportasi & Konsumsi
		Natal PAR Klasik	sesuaikan	KASEKSI, KP2J	5,000,000		Biaya Transportasi & Konsumsi
		Kursus Kepemimpinan dan Berteologi Lanjutan Tk. Sinode	Juni 2026	KASEKSI, KP2J	5,000,000		Biaya Transportasi & Konsumsi
		Magang Ketua PAR Se-Klasik Manokwari	sesuaikan	KASEKSI, KP2J	2,500,000		Biaya Transportasi & Konsumsi
		Konseling dan Penginjilan Anak (GSM Se-Klasik Manokwari)	Agustus 2026	KASEKSI, KP2J	2,000,000		Biaya Transportasi & Konsumsi
		Pelatihan IT Kelas Remaja dan Alkitab se-Klasik Manokwari	Maret 2026	KASEKSI, KP2J	2,500,000		Biaya Transportasi & Konsumsi
		Pekan Kreatifitas ASM dan GSM Se-Klasik Manokwari	Juni 2026	KASEKSI, KP2J	2,500,000		Biaya Transportasi & Konsumsi

No	Program	Kegiatan	Waktu	Penanggung Jawab	Pembiayaan		Keterangan
					Jemaat	Swadaya	
		Pengetansan Ny. Gerejawi (MZ, Ny. Rohani, Suara Gembira, Seruling Emas)	sesuaikan	KASEKSI, KP2J			
		Ibadah Perpindahan Kelas	sesuaikan	KASEKSI, KP2J			
		Ibadah penyerahan ASM dari Kelas Alkitab ke Kelas Katekisasi	sesuaikan	KASEKSI, KP2J			
3	Sekolah Minggu yang integrative dan Holistik	Wisata Karya Sekolah Minggu	sesuaikan	PAR KLASIS	2,000,000		Biaya Transportasi & Konsumsi
4	Pengembangan Karakter Penginjilan Anak	Kemah PASKAH Remaja Klasis	sesuaikan	PAR KLASIS	3,000,000		Biaya Transportasi & Konsumsi
5	Sinergitas ASM dan GSM	Reatreat Guru Sekolah Minggu Klasis Manokwari	sesuaikan	PAR KLASIS	3,000,000		Biaya Transportasi & Konsumsi
TOTAL KEBUTUHAN BIAYA PROKER PAR KLASIS					54.500.000		
PROGRAM KERJA PAR GKI PETRUS + PROGRAM KERJA PAR KLASIS							
146.000.000 + 54.700.000 = Rp. 200.700.000,-							



GEREJA KRISTEN INJILI DI TANAH PAPUA
(Anggota Persekutuan Gereja-gereja di Indonesia)

**KLASIS MANOKWARI
JEMAAT PETRUS AMBAN**

Alamat: Jalan Gereja Petrus Amban Manokwari 98314; email: jemaatpetrus-amban@gmail.com

KEPUTUSAN

Nomor : II/TAP/SJ-XXXII/MKW/2025

TENTANG

**PENGESAHAN PROGRAM KERJA
JEMAAT GKI PETRUS AMBAN TAHUN 2025**

- Menimbang : a. Bahwa sebagai upaya penjabaran kebijakan Pokok-pokok Program Pelayanan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua, khususnya di Jemaat GKI Petrus Amban maka perlu dirumuskan suatu program kerja tahunan;
- b. Bahwa rumusan hasil program kerja Tahun 2025 Jemaat GKI Petrus Amban perlu disahkan dan ditetapkan dalam suatu ketetapan Sidang ke-32 Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025.
- Mengingat : 1. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022, Bab VIII, Pasal 18 dan Pasal 19, tentang Persidangan dan Kepemimpinan Gereja.
2. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab IX, Pasal 24, Tentang Sidang Jemaat.
3. Peraturan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab VI pasal 16, tentang Tugas Sidang Jemaat.
4. Keputusan Nomor 03/TUS/SJ-32/MKW/2015, Tanggal 14 November 2025, tentang Tata Tertib Sidang ke-32 Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025.
- Memperhatikan : Usul, saran dan pendapat Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Pleno I Tanggal 14 November 2025.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN :

- PERTAMA** : Menerima dan menetapkan program kerja Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2026 yang meliputi:
- a. Bidang Pekabaran Injil
- b. Bidang Pembinaan Jemaat
- c. Bidang Diakonia
- d. Bidang Pendidikan
- e. Bidang Ekonomi Keuangan & Pembangunan
- f. Unsur-unsur Jemaat (PKB, PW, PAM dan PAR)
- g. BPPS/TK YPK 01 Petrus Amban, PPG-Gereja Baru dan BPPG
- KEDUA** : Dalam melaksanakan Program Kerja Tahun 2026 Majelis Jemaat agar memperhatikan ketentuan-ketentuan yang berlaku pada GKI di Tanah Papua.
- KETIGA** : Isi program kerja terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari ketetapan ini

- KETIGA Program Kerja sebagaimana dimaksud pada diktum pertama yang akan dipertanggungjawabkan dalam Sidang ke-33 Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2026.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan dinyatakan tidak berlaku lagi pada tanggal berakhirnya Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025.

Ditetapkan di : Manokwari

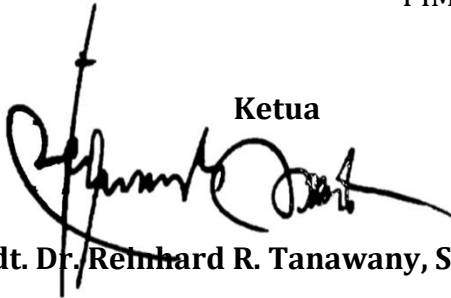
Pada tanggal : 14 November 2025

SIDANG XXXII

JEMAAT GKI PETRUS AMBAN MANOKWARI

PIMPINAN SIDANG

Ketua



Pdt. Dr. Reinhard R. Tanawany, S.Th., M.Th

Wakil Ketua



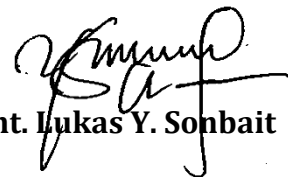
Pnt. Fredy Pattiselano

Sekretaris



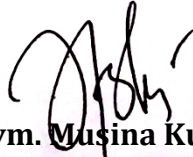
Pnt. Jonni Marwa

Wakil Sekretaris



Pnt. Lukas Y. Sonbait

Bendahara



Sym. Musina Kurni

RENCANA PENERIMAAN GEREJA PETRUS AMBAN BULAN NOVEMBER 2025 SAMPAI DENGAN OKTOBER 2026

No.	URAIAN KEGIATAN	12 BULAN												
I.	KONVENSIONAL	NOVEMBER	DESEMBER	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	TOTAL
1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	15
A	Kebaktian/Ibadah Umum													
1	Kebaktian Hari Minggu Subuh	3.041.000	4.536.000	5.680.000	4.561.000	4.965.000	5.872.000	2967000	4.010.000	5.020.000	6.664.000	4.066.000	3.724.000	55.106.000
2	Kebaktian Hari Minggu Pagi	8.993.000	10.742.000	9.967.000	8.976.000	10.264.700	12.712.000	8.537.000	8.038.000	10.696.000	7.854.000	10.123.000	8.321.500	115.224.200
3	Kebaktian Hari Minggu Malam	1.804.000	4.566.000	5.777.000	17.733.000	5.103.000	6.457.000	3.364.000	3.529.000	5.512.000	15.324.000	8.588.000	4.927.000	82.684.000
4	Kebaktian Keluarga/Rumah Tangga	12.741.000	20.231.000	218.000	8.941.000	21.775.000	21.298.000	12.920.000	21.274.000	13.576.000	20.756.000	19.344.000	28.039.000	201.113.000
5	Kebaktian KSP Rayon		0											0
6	Kebaktian Akhir Bulan	1.257.000	1.425.000		1.131.000	1.562.000	1.033.000	1.514.000	1.423.000	1.104.000	1.275.000		1.783.000	13.507.000
7	Kebaktian Tahun Baru (1 Januari)				11.777.000									11.777.000
8	Kebaktian Jumat Agung							5.548.000						5.548.000
9	Kebaktian Paskah I							4.510.000						4.510.000
10	Kebaktian Paskah II							1.492.000						1.492.000
11	Kebaktian Kenaikan								1.931.000					1.931.000
12	Kebaktian Pentakosta I													0
13	Kebaktian Pantekosta II									4.590.000				4.590.000
14	Kebaktian Malam Kudus (24 Desember)			29.836.000										29.836.000
15	Kebaktian Natal I (25 Desember)			15.487.000										15.487.000
16	Kebaktian Natal II 26 Desember)			5.185.000										5.185.000
17	Kebaktian Akhir Tahun (31 Desember)			29.686.000										29.686.000
18	Kebaktian Pengucapan Syukur Keluarga (di rumah)	1.032.000	5.373.000	2.311.000	6.653.000	1.027.000	8.838.000	4.469.000	5.301.000	3.025.000	2.720.000	4.480.000	3.217.000	48.446.000
19	Kebaktian Sakramen Perjamuan Kudus	17.689.000		16.245.000			7.676.000	21.462.000						63.072.000
20	Kebaktian Pembaptisan Kudus		1.940.000		4.605.000			925.000						7.470.000
21	Kebaktian Peneguhan Sidi Baru(bersamaan dgn jumat agung)							9.644.000						9.644.000

22	Kebaktian Peneguhan MJ			1.600.000										1.600.000
23	Kebaktian Nikah Kudus		2.656.000					567.000			1.338.000	3.399.000		7.960.000
24	Kebaktian TK 01 YPK Petrus Amban	1.277.000						1.821.000						3.098.000
25	Kebaktian Kebangunan Rohani (KKR)-malam puji pujian						2.832.000		1.917.000					4.749.000
26	Kebaktian pembukaan dan penutupan sidang jemaat		4.086.000											4.086.000
27	Kebaktian lansia/posyandu													0
28	Kebaktian pelayanan lansia mingguan	3.222.000	6.649.000		1.890.000	6.966.000		8.217.000	6.194.000	7.726.000	7.566.000	6.575.000	5.921.000	60.926.000
29	Derma Usbu (buka dan Tutup)	1.443.000	1.727.000	840.000	1.847.000	1.787.000	2.585.000	1.842.000	1.716.000	1.437.000	1.993.000	1.911.000	1.427.000	20.555.000
	Kebaktian HUT PI													0
B	Jumlah A	52.499.000	63.931.000	122.832.000	68.114.000	53.449.700	69.303.000	89.799.000	55.333.000	52.686.000	65.490.000	58.486.000	57.359.500	809.282.200
1	Perayaan Persembahan													
2	Perayaan Natal Jemaat			6.515.000										6.515.000
3	Perayaan Natal Unsur/rayon Jemaat			8.670.000	6.029.000									14.699.000
4	Perayaan Natal marga/kelompok/sekolah													0
5	Persembahan kategesasi													0
6	Ibadah HUT Jemaat + Gereja Petrus		2.690.000											2.690.000
7	Ibadah HUT PAR			1.636.000										1.636.000
8	Ibadah HUT PAM+Paduan suara			200.000									1.021.000	1.221.000
9	Ibadah HUT PW			-				1.000.000						1.000.000
10	Ibadah HUT PKB			773.000								362.000		1.135.000
11	Persembahan pastoral		4.267.000	1.650.000		630.000		1.170.000						7.717.000
12	Pengucapan Syukur Keluarga dalam Jemaat akhir Tahun (2024)													0
13	Persembahan Syukur Keluarga (Gereja)	14.910.000	28.244.000	93.845.000	35.001.000	18.394.000	31.634.000	19.375.000	15.979.000	18.044.000	23.365.000	30.874.000	21.030.000	350.695.000
14	Persepuluhan Jemaat	28.235.000	63.391.000	132.079.000	62.053.000	77.458.000	107.990.000	65.311.000	61.614.000	69.391.000	134.458.000	108.161.000	110.807.000	1.020.948.000
C	Jumlah B	43.145.000	98.592.000	245.368.000	103.083.000	96.482.000	139.624.000	86.856.000	77.593.000	87.435.000	157.823.000	139.397.000	132.858.000	1.408.256.000
1	Unsur-unsur Jemaat													

2	Kebaktian Unsur PAR	5.403.000	4.473.000		3.898.000	6.124.000	7.921.000	4.824.000	7.057.000	7.624.000	8.018.000	6.740.000	8.109.000	70.191.000
3	Kebaktian Unsur : PAM	515.000	1.167.000		731.000	1.340.000	1.930.000	1.198.000	1.586.000	1.339.000	1.897.000	1.253.000	1.412.000	14.368.000
4	Kebaktian Unsur : PW	5.148.000	3.292.000		2.193.000	9.773.000	6.078.000	8.532.000	5.861.000	5.618.000	5.779.000	5.369.000	8.116.000	65.759.000
	Kebaktian Unsur : PKB	2.576.000	646.000		415.000	2.769.000	2.191.000	2.794.000	2.659.000	3.069.000	3.266.000	1.662.000	4.793.000	26.840.000
D	Jumlah C	13.642.000	9.578.000	-	7.237.000	20.006.000	18.120.000	17.348.000	17.163.000	17.650.000	18.960.000	15.024.000	22.430.000	177.158.000
1	Ibadah khusus/sewaktu													
2	Persembahan keluarga BBK												9.628.000	9.628.000
3	Kebaktian Peresmian Pastori I													0
4	Kebaktian Lokakarya							1.751.000						1.751.000
5	Kebaktian Etnik												2.925.000	2.925.000
6	Derma Kunjungan Pastoral akhir tahun													0
7	Persembahan sekolah kategesasi													0
8	Persembahan Ibadah Pengasuh SM													0
9	Kebaktian Reat-Reat Majelis												519.000	519.000
	ibadah HUT paduan suara PAM													0
	Jumlah D		-	-	-	-	-	1.751.000	-	-	-	-	13.072.000	14.823.000
	JUMLAH I	109.286.000	172.101.000	368.200.000	178.434.000	169.937.700	227.047.000	195.754.000	150.089.000	157.771.000	242.273.000	212.907.000	225.719.500	2.409.519.200
II	USAHA JEMAAT (INKONVENSIONAL)			12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Surat-surat gerejawi		660.000					1.110.000	146.000		80.000			1.996.000
2	Sisa uang sidang jemaat (2023)													0
3	Aksi ekubang rayon	7.176.000	7.582.000	163.000	3.732.000	9.843.000	11.133.000	7.313.000	8.760.000	8.005.000	8.903.000	9.985.000	12.488.000	95.083.000
4	Aksi ekubang unsur	2.923.000	1.755.000	275.000	2.016.000	4.926.000	3.449.000	4.809.000	3.798.000	3.798.000	4.031.000	3.478.000	5.159.000	40.417.000
5	Sumbangan pembangunan III													0
6	Aksi usaha ekubang (rumah, sewa)													0
7	Tanggung Pembangunan I	16.258.000	21.857.000	36.153.000	26.172.200	21.380.000	27.062.000	28.077.000	21.700.000	22.424.000	16.054.000	23.271.000	20.392.700	280.800.900
8	Kotak Pembangunan II	5.818.000	7.459.000	8.573.000	7.582.300	8.843.000	11.865.000	10.026.000	9.351.000	9.480.000	7.205.600	9.513.000	8.146.000	103.861.900
9	Kotak Diakonia	6.699.000	8.325.000	10.437.000	12.594.000	10.625.000	13.574.300	12.016.000	12.026.000	11.359.000	8.526.000	11.432.000	10.587.000	128.200.300
10	Aksi spontanitas	14.431.000	20.066.000	20.295.000	17.677.000	19.002.000	22.260.000	14.694.000	19.528.000	20617000	14.567.000	21.462.000	17.709.300	222.308.300
11	Sumbangan pembangunan I													0
12	Amplop Diakonia												4.635.000	4.635.000

13	Sumbangan diakonia													0
14	Sumbangan pemda/Yayasan				249.700.000									249.700.000
15	Kontribusi rayon dalam sidang	13.700.000	9.000.000											22.700.000
16	USAHA EKUBANG													0
17	Sewa Mobil Jenazah										4.250.000			4.250.000
18	sound sistim													0
19	Live Streaming													0
20	Sewa Rumah/GSG		17.500.000				500.000				8.000.000	6.500.000	1.000.000	33.500.000
21	Sewa Meja											300.000		300.000
22	Sewa Panggung													0
23	Sewa Tenda													0
24	Dekorasi		1.000.000								2.000.000			3.000.000
25	Subsidi RUTIN	60.000.000	50.000.000	20.000.000					10.000.000	35.000.000				175.000.000
26	Sisa Dana Tamu PAM													0
27	Kartu sidi jemaat		5.190.000			3.660.000	3.270.000	8.290.000		2.270.000	2.060.000	600.000		25.340.000
28	Kartu Pembangunan keluarga		15.330.000			7.050.000	6.200.000	14.150.000		5.900.000	5.800.000	3.000.000		57.430.000
29	Amplop Klasis akhir tahun 2023													0
30	Sumbangan Pastori I													0
31	kontribusi ekubang rayon	1.500.000	3.000.000											4.500.000
32	Aksi Ibadah KPI						870.000							870.000
33													1.399.370	1.399.370
34	Bunga Tabungan Rutin	26.640	6.859	9.442	136.204	18.997	5.824	5.454		9.870	5.347		11.019	235.656
	JUMLAH II	128.531.640	168.730.859	95.905.442	319.609.704	85.347.997	100.189.124	100.490.454	85.309.000	118.862.870	77.231.947	93.791.000	81.527.389	1.455.527.426
	JUMLAH SELURUHNYA (I + II)	237.817.640	340.831.859	464.105.442	498.043.704	255.285.697	327.236.124	296.244.454	235.398.000	276.633.870	319.504.947	306.698.000	307.246.889	3.865.046.626

RENCANA PENGELUARAN GEREJA PETRUS AMBAN BULAN NOVEMBER 2025 SAMPAI DENGAN OKTOBER 2026

No.	URAIAN KEGIATAN	12 BULAN												
		OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	JANUARI	PEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	TOTAL
1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
A	BELANJA RUNTIN													
A.1	I. Setoran Wajib													
1	SWJ ke Klasis 20%	20.885.000	21.742.000	47.224.200	23.230.800	18.495.940	23.811.400	26.088.600	17.695.000	17.676.000	21.563.000	20.949.200	22.982.500	282.343.640
2	SWJ ke sinode 40%	41.770.000	43.484.000	94.448.400	46.461.600	36.991.880	47.622.800	52.177.200	35.390.000	35.352.000	43.126.000	41.898.400	45.965.000	564.687.280
3	Tanggung pembangunan I	16.258.000	21.857.000	36.153.000		21.380.000	27.062.000	28.077.000	21.700.000	22.424.000	16.054.000	21.748.000	20.392.700	253.105.700
4	Perpuluhan 100% ke Sinode	53.950.000	63.391.000	161.924.000	65.083.000	77.458.000	107.990.000	65.421.000	61.614.000	69.391.000	102.583.000	108.161.000	110.807.000	1.047.773.000
5	Kotak Pembangunan II	5.818.000	7.459.000	8.573.000		8.843.000	11.865.000	10.026.000	9.351.000	9.480.000	7.205.600	9.513.000	8.146.000	96.279.600
6	Kotak diakonia	6.699.000	8.325.000	10.437.000		10.625.000	13.574.300	12.016.000	12.026.000	11.359.000	8.526.000	11.432.000	10.587.000	115.606.300
7	Aksi spontanitas	14.431.000	20.066.000	19.505.000		19.002.000	22.260.000	14.694.000	19.528.000	20.617.000	14.567.000	21.462.000	17.709.300	203.841.300
8	Aksi rayon	7.176.000	7.582.000	163.000		9.843.000	11.133.000	7.313.000	9.135.000	8.005.000	8.903.000	10.348.000	12.488.000	92.089.000
9	Aksi unsur	2.923.000	1.755.000	275.000		4.926.000	3.449.000	4.809.000	3.803.000	3.798.000	4.031.000	3.478.000	5.159.000	38.406.000
10	Setoran 4% untuk YPK	1.670.800	1.739.360	3.777.936	1.858.464	1.479.675	1.904.912	2.087.088	1.415.600	1.414.080	1.725.040	1.675.936	1.838.600	22.587.491
11	Setoran untuk Balai Pengobatan Yuliana Mnk	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	3.600.000
12	Setoran untuk SPGJ	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	3.600.000
13	Subsidi Silang	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	12.000.000
14	Sumbangan kasih pembangunan I													-
15	Sumbangan kasih pembangunan III													-
16	Amplop diakonia												4.635.000	4.635.000
17	sumbangan pembangunan II													-
18	Setor amplop YPK ke Klasis													-
19	Amplop natal klasis													-
20	Sumbangan diakonia													-
21	tanggungan sidang rayon/Kontribusi sidang jemaat	13.700.000	9.000.000											22.700.000
22	Tanggungan Ekubang Rayon	1.500.000	3.000.000											4.500.000
23	kartu sisi		5.190.000			3.660.000	3.270.000	8.290.000		2.270.000	2.060.000	600.000		25.340.000
24	kartu pembangunan keluarga		15.330.000			7.050.000	6.200.000	14.150.000		5.900.000	5.800.000	3.000.000		57.430.000
	Jumlah A1	188.380.800	231.520.360	384.080.536	138.233.864	221.354.495	281.742.412	246.748.888	193.257.600	209.286.080	237.743.640	255.865.536	262.310.100	2.850.524.311

A.2	2. Belanja Pegawai													
1	Belanja Tunjangan Fungsional Pelayan (2 orang)													-
2	Honor Pelayan firman (2 org)													-
3	Belanja pegawai Gereja													-
4	Belanja Honor Pemain Orgen	2.300.000	4.100.000	5.600.000	250.000	3.300.000	4.050.000	3.950.000	3.650.000	4.050.000	3.250.000	4.300.000	3.600.000	42.400.000
5	Belanja honor media	1.750.000	3.750.000	9.250.000		2.800.000	3.000.000	3.750.000	5.900.000	3.450.000	2.100.000	3.600.000	2.250.000	41.600.000
	Jumlah A 2	4.050.000	7.850.000	14.850.000	250.000	6.100.000	7.050.000	7.700.000	9.550.000	7.500.000	5.350.000	7.900.000	5.850.000	84.000.000
A.3	3. Belanja Barang													
1	Belanja Rekening Listrik	7.466.420	7.980.500	9.540.000	582.272	7.952.196	16.066.856	8.035.360	7.896.100	9.344.048	8.271.196	7.497.696	8.410.196	99.042.840
2	Belanja Rekening Telepon													-
3	Belanja Pulsa HP Pelayan Firman (2 PF)													-
4	Belanja Alat Tulis kantor (ATK)		2.282.000	2.197.500		1.504.000	1.646.500	2.682.000	2.268.000	1.995.000	2.801.000	4.562.000	3.999.000	25.937.000
5	Belanja Perlengkapan Perjamuan Kudus		3.550.000	200.000				2.490.000			2.000.000		1.560.000	9.800.000
6	Belanja Buku Wajib Majelis Jemaat													-
7	Belanja Keperluan Sehari-hari Gereja	569.816	7.393.744	16.169.484	2.699.000	4.312.500	409.000	4.437.616	844.000	2.400.600	4.109.000	2.194.000	2.203.000	47.741.760
	Jumlah A 3	8.036.236	21.206.244	28.106.984	3.281.272	13.768.696	18.122.356	17.644.976	11.008.100	13.739.648	17.181.196	14.253.696	16.172.196	182.521.600
A.4	4. Belanja Pemeliharaan													
1	Belanja Alkitab													-
2	Spanduk /Baliho		1.000.000	1.050.000	700.000	270.000	300.000	675.000		1.800.000			675.000	6.470.000
3	Belanja stola													-
4	Belanja Perlengkapan Dekorasi			4.287.000										4.287.000
5	Belanja/sewa tenda + Kursi			7.950.000			375.000	4.550.000		400.000				13.275.000
6	Belanja lampu													-
7	Belanja Perbaikan Printer													-
8	Belanja pemeliharaan sound	300.000		300.000	150.000	1.260.000	1.100.000	500.000	300.000	450.000	500.000	700.000	904.000	6.464.000
9	Belanja Pemeliharaan AC													-
10	Belanja Pemeliharaan BBM Mobil	200.000	700.000	600.000	300.000	800.000	700.000	1.850.000	2.030.000	900.000	100.000	700.000	900.000	9.780.000
	Belanja Pemeliharaan Halaman	720.000	600.000	450.000	300.000	600.000	1.300.000	600.000	1.300.000	4.415.000	300.000	300.000	600.000	11.485.000

11	Belanja Pajak motor (2 org)													-
12	Belanja keperluan instalasi listrik													-
	Jumlah A 4	1.220.000	2.300.000	14.637.000	1.450.000	2.930.000	3.775.000	8.175.000	3.630.000	7.965.000	900.000	1.700.000	3.079.000	51.761.000
A.5	5. Belanja Perjalanan													
1	Pelayan Mimbar Mingguan	6.600.000	10.300.000	15.200.000	500.000	6.700.000	8.400.000	11.600.000	7.400.000	8.200.000	9.500.000	8.900.000	8.700.000	102.000.000
2	Majelis Tugas Pelayanan(Transport Lokal)		90.000						25.000				100.000	215.000
3	Belanja Perjalanan : Konvent Pelayan Firman (2 Org)													-
4	Belanja Perjalanan : Mengikuti Raker/Sidang Klasis													-
5	Biaya Transport Pelayan Firman (2 org)													-
6	Biaya Transport Guru TK 6 orang - BPPS (transport)													-
	Jumlah A 5	6.600.000	10.390.000	15.200.000	500.000	6.700.000	8.400.000	11.600.000	7.425.000	8.200.000	9.500.000	8.900.000	8.800.000	102.215.000
	Jumlah A1 - A5	208.287.036	273.266.604	456.874.520	143.715.136	250.853.191	319.089.768	291.868.864	224.870.700	246.690.728	270.674.836	288.619.232	296.211.296	3.271.021.911
B	BELANJA PROGRAM													
B.1	1. URUSAN UMUM													
1	Konsumsi Pra Sidang 2024	6.000.000												6.000.000
2	Sidang jemaat 2024													-
3	Rapat Kerja/Koordinasi MJ-BP Unsur													-
4	Bantuan Kepada Unsur PAR dan PAM													-
5	Pembersihan Halaman Gereja													-
6														-
7	surat gereja													-
8	HUT Gereja/Jemaat		10.241.000						5.987.000					16.228.000
9	Pengadaan Alkitab untuk pengantin baru							800.000						800.000
10	Pentakosta									13.783.000				13.783.000
	Jumlah B1	6.000.000	10.241.000	-	-	-	-	800.000	5.987.000	13.783.000	-	-	-	36.811.000
B.2	2. BELANJA URUSAN PEMBINAAN JEMAAT													

1	Sidang Jemaat													-
2	Kebaktian Kebangunan Rohani (KKR)-HUT JEMAAT/PASKAH					5.870.000								5.870.000
3	HUT PI				11.100.000	2.350.000								13.450.000
4	Ibadah Etnik											2.000.000		2.000.000
5	Kebaktian Malam Puji-Pujian (Paskah)							15.242.000						15.242.000
6	HUT Gerejaani	13.233.000												13.233.000
7	Panitia Pemilihan Majelis Jemaat 2027-2032											10.525.000		10.525.000
	BELANJA UNSUR PAR													-
1	Ibadah Gabungan PAR se-Klasis dan Jemaat (PAR)													-
2	Pengadaan Buku-Buku Ajaran SM (PAR)													-
3	Pembekalan/Persiapan Materi Sekolah Minggu (PAR)													-
4	Pra Paskah dan Paskah PAR					20.000.000								20.000.000
5	Ibadah Pengucapan Syukur (PAR)													-
6	Ibadah Natal PAR (PAR)		20.000.000											20.000.000
7	Pembuatan Jadwal (PAR)													-
8	Sekolah Alkitab liburan (SAL)									10.000.000				10.000.000
9	Sanggar Kreativitas SM (PAR)	3.500.000												3.500.000
10	Kursus Pengasuh Tingk. Jemaat (PAR)									6.000.000				6.000.000
11	Partisipasi HUT PI dan Sekolah Minggu (PAR)													-
12	Ibadah DAS PAR										2.000.000			2.000.000
13	Hadiah PAR HUT Jemaat										15.000.000			15.000.000
14	Baca alkitab													-
15	Transportasi pelayanan PAR		500.000			1.500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	800.000	800.000	5.600.000
16	HUT PAR/ camping/ pengucapan syukur HUT PAR													-
	BELANJA UNSUR PAM													-
1	Transport Ibadah PAM se-Klasis dan Pertukaran Mimbar	500.000			1.000.000	1.000.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	1.000.000	6.000.000
2	Transportasi ibadah keluar PAM Lingkungan		6.000.000											6.000.000
3	HUT PAM					3.000.000								3.000.000

4	HUT Paduan suara													-
5	Pealtihan Hotbah, MC, Liturgos, Cs													-
6	Natal PAM			3.000.000										3.000.000
														-
														-
	BELANJA UNSUR PW													-
1	Natal PW			6.000.000										6.000.000
2	HUT PW						6.000.000							6.000.000
3	Transportasi Ibadah													-
	Jumlah B2	17.233.000	26.500.000	9.000.000	11.100.000	3.350.000	37.370.000	16.242.000	1.000.000	17.000.000	18.000.000	1.300.000	14.325.000	172.420.000
B.3	3. BELANJA URUSAN PEKABARAN INJIL (PI)													
1	kegiatan obor PI													-
2	Paskah									3.000.000				3.000.000
3	Transportasi sidang klasis													-
4	Pelayanan ke Lapas													-
	Kunjungan Ke SPGJ			2.500.000							2.500.000			5.000.000
	Seminar HUT GKI							3.000.000						3.000.000
														-
														-
	HUT GKI								4.000.000					4.000.000
	Perayaan Ibadah Pentakosta								3.000.000					3.000.000
	Bermitra dengan LPMI								1.500.000					1.500.000
														-
	Jumlah B3	-	-	2.500.000	-	-	-	3.000.000	8.500.000	3.000.000	2.500.000	-	-	19.500.000
B.4	4. BELANJA URUSAN DIAKONIA													-
1	Biaya Kesehatan PF (2 org) Diakonia MJ													-
2	Biaya Kesehatan Guru TK (8 orang) - BPPS													-
3	Bingkisan Natal bg Janda, Duda dan Yatim Piatu - DK													-
4	Bantuan Kedukaan													-

5	Kunjungan Rumah Sakit dan Orang Sakit di Jemaat													-
6	Diakonia Ke Lapas													-
7	Diakonia Ke SPGJ													-
8	Segenggam Beras Kasih - DK													-
9	Pengadaan Amplop Diakonia													-
10	Bantuan untuk Pelayan Firman pada Pelayanan Akhir Tahun													-
11	Pos Yandu Lansia													-
12	sumbangan diakonia													-
13	Pemberian gizi tambahan untuk anak Sekolah Minggu													-
	Jumlah B4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B.5	5. BELANJA URUSAN EKUBANG													-
1	Renovasi bangunan gereja													-
2	Biaya pengecatan gereja													-
3	Pengecetan Gedung Gereja													-
4	Pemeliharaan Rumah Sewa													-
5	Perbaikan meteran listrik gereja													-
6	Pemeliharaan sound Sistem													-
7	Aksi Urusan Ekubang		20.000.000				15.000.000				20.000.000	30.000.000	15.000.000	100.000.000
8														-
	Jumlah B5	-	20.000.000	-	-	-	15.000.000	-	-	-	20.000.000	30.000.000	15.000.000	100.000.000
B.6	6. BELANJA URUSAN PENDIDIKAN													
1	Penelitian Pengembangan Jemaat									2.000.000				2.000.000
2	Penelusuran Data Sejarah Jemaat									2.000.000				2.000.000
3	Pengadaan buku-buku rohani													-
4	Pengadaan Buku Santapan Rohani untuk Lansia													-
5	Pemeliharaan Pondok Baca													-
6	Rapat Koordinasi dengan TK													-

7	Katekisasi Sidi Jemaat (2 x Setahun)													-
8	Bantuan Biaya Pendidikan untuk Pelayan Firman													-
9	Paduan suara													-
10	surat gereja		660.000					1.110.000	146.000		80.000			1.996.000
11	Beasiswa mahasiswa teologia (3 MHS)													-
12	Transportasi Pengajar katekesasi		1.500.000					1.000.000						2.500.000
	Jumlah B6	-	2.160.000	-	-	-	-	2.110.000	146.000	4.000.000	80.000	-	-	8.496.000
B.7	7. BELANJA BPPG													
1	Pelatihan Keuangan Bendahara Unsur/Panitia													-
2	Operasional BPPG													-
3	Transportasi BPPG Klasis													-
														-
	Jumlah B7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Jumlah B 1 - B7	23.233.000	58.901.000	11.500.000	11.100.000	3.350.000	52.370.000	22.152.000	15.633.000	37.783.000	40.580.000	31.300.000	29.325.000	337.227.000
C	BELANJA LAIN-LAIN													
1	Konsumsi Tamu													-
2	Pemeliharaan bangunan													-
3	Pajak mobil													-
4	Transportasi Pentakosta II													-
5	lokakarya							872.000	500.000					1.372.000
6	Sumbangan bagi tunanetra													-
7	Kontribusi HUT GKI													-
8	HUT SPGJ (Kontribusi)													-
9	Aksi Sayang YPK						3.220.000							3.220.000
10	Partisipasi HUT PI													-
11	Bantuan					183.783.000								183.783.000
12	Sisa Dana Sidang Jemaat ke 30													-
13	Tamu Jemaat				3.340.000	11.000.000							30.336.000	44.676.000
14	Raker Klasis		1.500.000											1.500.000
15	Kontribusi Pentakosta II									2.000.000				2.000.000

16	Rek. Pasif/ Saldo Min	25.000						25.000						50.000
17	Pajak	5.355	1.371	1.888	27.240	3.650	1.130	1.090		1.731	1.060		2.200	46.715
18	Biaya Administrasi bank	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500		25.000	12.500		25.000	150.000
19	Rutin ke Diakonia/P3/P1/P2				20.000.000									20.000.000
Jumlah C		42.855	1.513.871	14.388	23.379.740	194.799.150	3.233.630	910.590	500.000	2.026.731	13.560	-	30.363.200	256.797.715
JUMLAH KESELURUHAN (A + B+C)		231.562.891	333.681.475	468.388.908	178.194.876	449.002.341	374.693.398	314.931.454	241.003.700	286.500.459	311.268.396	319.919.232	355.899.496	3.865.046.626



GEREJA KRISTEN INJILI DI TANAH PAPUA
(Anggota Persekutuan Gereja-gereja di Indonesia)

KLASIS MANOKWARI
JEMAAT PETRUS AMBAN

Alamat: Jalan Gereja Petrus Amban Manokwari 98314; email: jemaatpetrus-amban@gmail.com

KEPUTUSAN

Nomor : III/TAP/SJ-XXXII/MKW/2025

TENTANG

**PENGESAHAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA
JEMAAT GKI PETRUS AMBAN TAHUN 2025**

DENGAN RAHMAT DAN KASIH TUHAN ALLAH YANG MAHA KUASA
DAN DALAM ANAKNYA YESUS KRISTUS KEPALA GEREJA
DAN PENYERTAAN ROHNYA YANG KUDUS.

SIDANG XXXII JEMAAT GKI PETRUS AMBAN TAHUN 2025

- Menimbang** : a. Bahwa dalam melaksanakan pekerjaan persekutuan, Kesaksian dan pelayanan perlu ditunjang dengan anggaran yang memadai
b. Bahwa Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Gereja Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2026 ini telah dibahas dalam Sidang Pleno Sidang ke-32 Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025
c. Bahwa Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Gereja Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2026 perlu disahkan dan ditetapkan dalam suatu Ketetapan Sidang ke-32 Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2025.
- Mengingat** : 1. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022, Bab VIII, Pasal 18 dan Pasal 19, tentang Persidangan dan Kepemimpinan Gereja.
2. Tata Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab IX, Pasal 24, Tentang Sidang Jemaat.
3. Peraturan Gereja Kristen Injili di Tanah Papua Tahun 2022 Bab VI pasal 16, tentang Tugas Sidang Jemaat.
4. Keputusan Nomor 03/TUS/SJ-32/MKW/2015, Tanggal 14 November 2025, tentang Tata Tertib Sidang ke-32 Jemaat GKI Petrus Amban, Tahun 2025.
- Memperhatikan** : Usul, saran dan pendapat Peserta Sidang XXXII Jemaat GKI Petrus Amban Pleno I Tanggal 14 November 2025.

M E N E T A P K A N

- PERTAMA** : Menerima dan mengesahkan Rancangan Anggaran dan Pendapatan Belanja Gereja menjadi Anggaran Pendapatan dan Belanja Gereja Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2026 sebagaimana dalam lampiran satu ketetapan ini.
- KEDUA** : Menugaskan Pelaksana Harian Majelis Jemaat GKI Petrus Amban selaku mandataris Sidang Jemaat untuk mengemban dan melaksanakan ketetapan ini setelah disahkan dan ditetapkan oleh Badan Pekerja Klasis GKI di Manokwari

- KETIGA** : Mengesahkan pula Anggaran Belanja Pembangunan Gereja Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2026 sebagaimana terlampir pada lampiran dua ketetapan ini
- KEEMPAT** : Menugaskan kepada Majelis Jemaat sebagai mandataris Sidang Jemat, untuk memperhatikan segala ketentuan perbendaharaan dan pengelolaan keuangan gereja yang berlaku pada GKI di Tanah Papua
- KELIMA** : Berupaya meningkatkan dana inkonvensional guna menunjang kegiatan-kegiatan yang tidak dapat dibiayai dari dana konvensional
- KEENAM** : Menyusun Anggaran Belanja Tambahan (ABT) Jemaat GKI Petrus Amban Tahun 2026 selambat-lambatnya 4 (empat) bulan sebelum berakhirnya tahun anggaran 2026
- KETUJUH** : Ketetapan ini mulai berlaku pada Tanggal ditetapkannya, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya maka akan diubah sebagaimana mestinya.

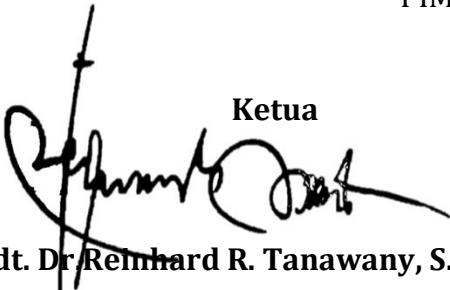
Ditetapkan di : Manokwari

Pada tanggal : 14 November 2025

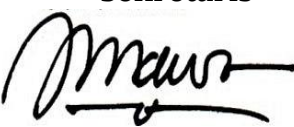
SIDANG XXXII

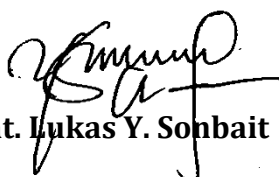
JEMAAT GKI PETRUS AMBAN MANOKWARI

PIMPINAN SIDANG


Ketua
Pdt. Dr. Reinhard R. Tanawany, S.Th., M.Th


Wakil Ketua
Pnt. Fredy Pattiselano


Sekretaris
Pnt. Jonni Marwa


Wakil Sekretaris
Pnt. Lukas Y. Sonbait


Bendahara
Sym. Musina Kurni



GEREJA KRISTEN INJILI DI TANAH PAPUA
(Anggota Persekutuan Gereja-gereja di Indonesia)

**KLASIS MANOKWARI
JEMAAT PETRUS AMBAN**

Alamat: Jalan Gereja Petrus Amban Manokwari 98314; email: jemaatpetrus-amban@gmail.com

**AMANAT
Nomor : I/AMA/SJ-XXXII/MKW/2025**

TENTANG

**AMANAT KEPADA MAJELIS JEMAAT GKI PETRUS AMBAN, UNSUR-UNSUR, BADAN-
BADAN DAN PANITIA**

DENGAN RAHMAT DAN KASIH TUHAN ALLAH YANG MAHA KUASA
DAN DALAM ANAKNYA YESUS KRISTUS KEPALA GEREJA
DAN PENYERTAAN ROHNYA YANG KUDUS.

SIDANG XXXII JEMAAT GKI PETRUS AMBAN TAHUN 2025

NO	REKOMENDASI	PENANGGUNG JAWAB/PELAKSANA AMANAT	KETERANGAN
	A. URUSAN PELAYANAN DAN PEMBINAAN JEMAAT		
1.	Ibadah gabungan antar unsur di dalam jemaat Menjadi program prioritas 2026 dan diagendakan 3 bulan sekali dan diusahakan dalam bentuk diskusi dan PA.	BP Unsur dan P2J	
2.	Penyusunan Materi KSP oleh TIM Berdasarkan Bahan Khotbah yang dikeluarkan oleh Sinode	PHMJ dan Urusan P2J	
3.	Penjematan liturgi dan rancangan khotbah bagi pelayan Firman dalam jemaat (ibadah rayon dan unsur), perlu melibatkan unsur setiap sabtu sore guna mendukung penyeragaman rancangan khotbah dalam ibadah jemaat pada minggu berjalan.	PHMJ dan Pelayan Firman	
4.	Pengaktifan pastoral, sosialisasi terjadwal bagi warga jemaat dan insidentil bagi MJ dan BP Unsur yang tidak aktif, warga terlibat togel, narkoba, miras, lem aibon dan bahan additive lainnya sebagai bagian dari pembinaan kerohanian Warga Jemaat.	PHMJ, Pelayan Firman Urusan Pembinaan Jemaat Majelis Rayon dan BP Unsur	
5.	Pembaharuan (update) data jemaat GKI Petrus Amban dalam tahun 2026	Urusan P2J dan tim Data Base	
6.	Unsur-unsur merancang ibadah	Unsur	

	kontekstual yang kreatif untuk meningkatkan kehadiran anggota unsur		
	B. URUSAN MISI, PENGINJILAN, PEMURIDAN DAN KEMITRAAN		
7	Pelayanan kunjungan ke RS, LAPAS dan SPGJ Lahai Roi perlu disinkronkan dengan jadwal klasis, kegiatan urusan PI dan semua unsur sebagai program terpadu Jemaat dengan mengusung tema Kepedulian	Urusan PI, Diakonia dan Unsur-unsur	
8.	Pelaksanaan KPI berbasis rayon terdekat dapat diaktifkan sebagai sarana pembinaan kerohanian di dalam jemaat	Urusan PI dan Majelis Rayon	
9.	Pengaktifan tim data dan informasi website jemaat yang sudah ditetapkan untuk mengupdate data dan informasi pelayanan di website.	Urusan PI	
10.	Membentuk dan mengatur kelompok penelaahan Alkitab (PA) dan/atau kelompok pemuridan	Urusan PI dan Mitra	
	C. URUSAN PENGEMBANGAN SDM, KEBUDAYAAN DAN PENELITIAN		
11.	Kejar paket pembelajaran bagi warga jemaat putus sekolah yang didasarkan pada pendataan warga jemaat putus sekolah sesuai satuan pendidikan dalam jemaat.	Urusan pendidikan	
12.	Program Orang Tua Wali yang didasarkan pada pendataan kesediaan jemaat untuk menjadi orang tua angkat dan pendataan anak yang perlu dibantu pada usia sekolah.	Urusan pendidikan	
13.	Penggalangan dana pengelolaan dan operasional TK Kuncup Harapan perlu diupayakan yang bersumber dari luar Jemaat melalui usaha dana mandiri	Urusan Pendidikan, BPPS dan Kepala Sekolah TK, urusan Aset dan Ekubang	
14.	Percepatan Penyelesaian Penulisan Sejarah Buku Jemaat GKI Petrus Amban	Urusan dan Tim Kajian	
	D.URUSAN ASET DAN EKUBANG		
16.	Aksi Ekubang lewat kartu pemeliharaan dan kartu sidi diedarkan dalam jangka waktu yang berbeda Kartu Pemeliharaan: bulan Februari – Mei, Kartu sidi:	Urusan Ekubang	

	Agustus – Oktober.		
17.	Penyelesaian Kewajiban Jemaat kepada pihak ketiga yang melakukan pembangunan fisik aset gereja	Urusan Ekubang	
18.	Setiap Pegawai Organik Gegeja yang bekerja dalam Jemaat ditetapkan dengan kontrak kerja bersama majelis jemaat	PHMJ, dan Urusan Aset, Ekubang	
	E. URUSAN PELAYANAN KASIH DAN KEADILAN		
19.	Pengumpulan segenggam beras dengan alokasi minimal sebesar 50 kg per rayon	Majelis Rayon	
20.	Pemantauan kesehatan untuk para lansia yang beresiko tinggi di rumah-rumah per tiga bulan	Urusan Diakonia	
21.	Amplop diakonia diedarkan pada Bulan April dan September.	Urusan Diakonia dan Majelis Rayon	
22.	Untuk mengontrol Kesehatan anak, remaja dan orang tua lansia dilakukan posyandu anak dan posyandu Lansia	Urusan Diakonia dan Majelis Rayon	
23.	Mendorong terbangunnya usaha-usaha ekonomi jemaat melalui kegiatan pemberdayaan jemaat	Urusan Diakonia dan Majelis Rayon	
	F. REKOMENDASI KHUSUS		
24.	Optimalisasi tenaga Tata Usaha Gereja dengan sistem kerja penuh waktu (<i>full time</i>).	PHMJ	
25.	Evaluasi dan penataan ulang ruang-ruang di gedung gereja GKI Petrus Amban sehingga tersedia ruang sekretariat dan ruang kerja PHMJ GKI Petrus Amban; Menyelesaikan tanggungan pembangunan fasilitas fisik baru Gereja yang masih tertunggak secara bertahap sesuai dengan perjanjian kerja yang telah disepakati dengan melakukan hal-hal sebagai berikut: 4. Aksi spontanitas minggu pertama dan minggu terakhir seluruhnya digunakan untuk membayar tunggakan Pembangunan Pastori 5. Kartu iuran wajib Jemaat per keluarga Rp 100.000 per bulan 6. Aksi Ekubang Rayon per tahun Rp 1.500.000 untuk setiap rayon.	PHMJ dan Urusan Ekubang	

26.	Sidang Jemaat XXXIII tahun 2026 dilaksanakan pada minggu ke-3 bulan November 2026 dengan panitia Rayon 1,2 dan 3	PHMJ dan Panitia Sidang	
27.	Setiap Kepanitiaan dalam Jemaat yang dibentuk oleh BP Unsur, wajib diperiksa oleh BPPG berdasarkan SK yang dikeluarkan oleh PHMJ. Dana sisa dikembalikan ke Bendahara unsur	BPPG	
28.	Hal-hal yang secara prinsip menyangkut tugas pelayanan, kebijakan dan urgen dilakukan dalam rapat Majelis Jemaat GKI Petrus Amban untuk melakukan langkah-langkah strategis dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari amanat sidang XXXII ini	PHMJ	
29.	Ibadah Natal Unsur-Unsur Jemaat dan Ikatan/Persekutuan Keluarga dalam minggu-minggu advent (sebelum tanggal 24 Desember 2026) dilaksanakan sebagai Ibadah Pengucapan Syukur Akhir Tahun 2026.	PHMJ	
30.	Majelis Jemaat melakukan kunjungan dan doa syukur bagi warga rayon yang berulang tahun	Majelis rayon	
31.	Untuk kepentingan layanan pemakaman warga jemaat, maka perlu dicari alternatif lokasi kuburan yang baru	PHMJ	